



Referat brukerutvalg Institusjon

KI 0900-1030

Sted: Glassburet,
Lamarktunet

Møtedato: 30.10.18

Referatdato:
30.10.18

Referent: Kristin
Dahlmo

<p><i>Visjon:</i></p> <p><i>Sammen om velferd og utvikling i Vesterålen</i></p> <p><i>Verdigrunnlag:</i></p> <p><i>Trygghet og respekt</i> <i>Humør og entusiasme</i> <i>Åpenhet og ærlighet</i></p>	<p>Saksliste:</p> <p>1. Gjennomgang av referat fra forrige møte</p> <p>2. Orientering om håndtering av Legionella</p> <p>3. Brukerundersøkelse</p> <p>4. Pårørendekaffe</p> <p>5. Evaluering av brukerutvalgets arbeid</p> <p>6. Budsjett/organisering</p> <p>Eventuelt: Hjelpemiddel</p>	Deltakere:	Møtte:
		Ulf Johansen	x
		Janne Strand	x
		Birgit Davidsen	
		Siv Pareli	x
		Sture Jacobsen	x
		Kristin Dahlmo	x
Beslutninger / Arbeidsoppgaver			Ansvarlig
<p>1. Gjennomgang av referat fra forrige møte v/Kristin og Siv</p> <p>Palliasjon: Forberedende samtale –spørsmålet “<i>hva er viktig for deg i livets siste fase?</i>”, tas opp allerede i innkomstsamtalen. Kartleggings skjemaet «Min livshistorie» tas i bruk så tidlig som mulig (allerede i hjemmetjenesten) slik at brukers ønsker ivaretas så tidlig som mulig. Det er utarbeidet nye rutiner og gitt opplæring i disse til ansatte.</p> <p>Ernæring: Ernæringsstatus er godt kartlagt for beboerne. Rutiner fungerer godt. Internkontroll mat er digitalisert og innført dokumentasjonssystem ift kontroller. Det jobbes med en rutine for forebygging av matbåren smitte ut i avdeling.</p> <p>Aktivitet: Det jobbes nå med å teste ut funksjonsvurderingsverktøy. Målet er at opplæring skal være gjennomført ila januar 19. Brukerrepresentantene er bekymret for at det ikke skal bli tid til dette arbeidet. De vil jobbe for å få på plass ei aktivitørstilling.</p>			
<p>2. Orientering om håndtering av Legionella v/Sture</p> <p>Det utarbeides nå en rapport over hendelsen og oppfølging av denne. Rapporten vil gjøres offentlig tilgjengelig. Det ble gitt en kort gjennomgang av hendelsen i møtet. En pasient døde som følge av Legionellasmitte. Kartlegging viser at smitten kommer fra for lav temperatur i vannanlegget på Lamarktunet. Bygget er nå Legionella-trygt og det jobbes med å etablere rutiner for bl.a renhold og kontroll av temperatur. Oppfølging av pårørende er ivaretatt.</p>			
<p>3. Brukerundersøkelse v/Kristin</p> <p>Brukerundersøkelse rettet mot pårørende til beboere på institusjon er planlagt gjennomført ila høst 2018. Undersøkelsen gjennomføres ved hjelp av spørreskjema fra www.bedrekommune.no Det avventes avklaring på hvem i kommunen som skal ha ansvar for teknisk support. Brukerrepresentantene understreker at det bør være mulighet til både å svare pr brev og digitalt.</p>			
<p>4. Pårørendekaffe</p> <p>Brukerrepresentantene ønsker at det er Institusjon som skal arrangere pårørendekaffe og at brukerutvalget stiller opp der. Gjerne velge tema for møte. Ønsker fast møte vår og høst. Brukerrepresentantene ønsker å synliggjøres for andre pårørende.</p>			

	<p>Institusjon og brukerutvalg samarbeider om innkalling, Institusjon sender ut invitasjon. Faste møter i februar og september. I førstkommende møte presenteres resultater fra brukerundersøkelsen.</p>	
	<p>5. Evaluering av brukerutvalgets arbeid Eget dokument</p>	
	<p>6. Budsjett/organisering v/Sture Kommunen har en utfordrende økonomisk situasjon. Det medfører bl.a for Helse og omsorg kutt i administrasjon, enhetsledernivået fjernes. Oppretter ledergruppe med kommunalsjef, Konsulent HMS/Kvalitet, nestleder, økonomikonsulent og personalkonsulent. Det søkes å unngå kutt i direkte pasientrelaterte aktiviteter. Brukerrepresentantene ønsker at avdelingsleder har en del av sin funksjon ute i avdeling. Siv orienterte om hvordan dette fungerer i dag. Brukerrepresentantene tar dette inn i arbeidet med planene ift nytt sykehjem. Avdelingsleders ansvar blir også sett på ifb med ny organisering som følge av kutt i budsjett.</p>	
	<p>Eventuelt: Til neste møte: Er det ok at ansatte strikker i arbeidstiden?/terapeutisk tiltak</p>	