

Skoledemokratiet i Sortlandsskolen – retningslinjer for Foreldrenes arbeidsutvalg (FAU) og Samarbeidsutvalget (SU)

Innhold

1. Organisering av skoledemokratiet i Sortland kommune er regulert i lokal forskrift om skoleregler: 2
2. FAU – Foreldrenes arbeidsutvalg 2
3. SU - Samarbeidsutvalg 3
4. Felles for FAU og SU 4



1. Organisering av skoledemokratiet i Sortland kommune er regulert i lokal forskrift om skoleregler:

§3 Skoledemokrati og organisering av skoledemokrati

Skolen må aktivt legge til rette for at alle elever får ytre seg og oppmuntre dem til å delta i skoledemokratiet uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, funksjonsnivå og sosial bakgrunn. Skolen skal hjelpe elevene i arbeidet med skoledemokratiet.

Hver skole skal ha et elevråd valgt av elevene. Elevene kan velge å organisere seg på en annen måte, jf. [opplæringsloven § 10-5](#).

Hver skole skal ha et arbeidsutvalg som er valgt av foresatte på skolen. Disse avgjør selv hvordan arbeidsutvalget skal velges og organiseres. Foresatte kan velge å organisere seg på andre måter enn ved et arbeidsutvalg, jf. [opplæringsloven § 10-5](#).

Ved hver skole skal det være et samarbeidsutvalg som har rett til å uttale seg om skoleregler og lokale regler. Samarbeidsutvalget er et rådgivende organ og har ikke beslutningsmyndighet for skolen. Samarbeidsutvalget skal være sammensatt av elever, foresatte, ansatte, rektor, tillitsvalgt for ansatte og et medlem oppnevnt av kommunestyret eller det utvalget som er delegert slik myndighet. Rektor er sekretær for samarbeidsutvalget. Elevene skal ikke delta i behandlingen av saker som er omfattet av lovfestet taushetsplikt.

Denne retningslinjen beskriver organiseringen av skolenes Samarbeidsutvalg og Foreldrenes arbeidsutvalg, og skal på den måten sikre felles forståelse og ytre rammer for praksis i Sortlandsskolen.

2. FAU – Foreldrenes arbeidsutvalg

FAU står for Foreldrenes arbeidsutvalg og er valgt av foreldrene. FAU er foreldrenes talerør i samarbeid med skolen og skal bidra til et trygt og godt læringsmiljø for alle. Målet er å gi foreldrene reell medvirkning i skolens virksomhet slik at deres synspunkter blir hørt og tatt hensyn til.

Normalt settes FAU sammen slik at en eller flere foreldre fra hvert trinn er representert. Størrelsen på utvalget kan derfor variere fra skole til skole. Hvert FAU velger en leder med vara. FAU-lederen er også en av foreldrerepresentantene i Samarbeidsutvalget. Ved de største skolene, kan foreldrene også velge å ha et styre.

FAU velges for ett år av gangen. For 1.-6. og 8.-9 trinn velges FAU på våren for påfølgende skoleår. Det same gjelder foreldrerepresentanter for elever som skal begynne på 1. og 8. trinn. Unntaksvis kan imidlertid disse representantene velges i forbindelse med det første foreldremøtet ved skolestart. Hensikten med å velge FAU-representantene på våren, er å komme tidlig i gang med FAU-arbeidet, samt sikre muligheten for hel FAU til å delta på skoleeiers FAU-opplæring i medio september.

Rektor skal legge til rette for godt samarbeid og dialog mellom skolen og FAU, og representantene har på sin side ansvar for å følge opp samarbeidet. FAU har et særskilt ansvar for å samarbeide med og involvere foreldrekontaktene og resten av foreldrene ved skolen.

Eksempel på temaer og oppgaver for FAU kan være:

- Informere alle foreldre om aktuelle saker, samt innhente innspill fra dem.
- Initiere og gjennomføre ulike arrangement og møter for foreldre og lærere som støtter opp om og bidrar til et godt læringsmiljø.
- Utarbeide avtale og bidra med tiltak i partnerskap mot mobbing.
- Initiere og arrangere sosiale tiltak for elever og foreldre.
- Drøfte og gi innspill til skolens kvalitets- og utviklingsplan.
- Arbeide med det fysiske skolemiljøet.
- Arbeide med nærmiljøets trafikkforhold, samt holdningsskapende arbeid med trafiksikkerhet.
- Utnevne to foreldrerepresentanter til Samarbeidsutvalget, samt samarbeide med dette.
- Delta på skoleeiers møter med FAU-leder og vara, samt melde saker til disse møtene – se [årshjul](#).
- Delta på skoleeiers FAU-opplæring – se [årshjul](#).

Ved det første konstituerende møtet på høsten, utarbeider FAU årshjul for aktiviteter og møteplan som gjelder skoleåret. FAU bør planlegge for minst to møter i året med skolens elevråd. Møteplanen samordnes med SU. Det skrives referat fra møtene, og rektor sender referatet til alle foreldrene.

3. SU - Samarbeidsutvalg

SU er et rådgivende, kontaktskapende og samordnende ledd for alle parter i skolesamfunnet. Utvalget skal særlig arbeide for å fremme kontakten mellom skolen og lokalsamfunnet. SU kan uttale seg i alle saker som gjelder skolen

SU sine medlemmer og varamedlemmer oppnevnes slik:

- Det velges to representanter for undervisningspersonalet og en for andre ansatte. Disse velges av og blant de ansatte i sin gruppe. Skoler med under 100 elever, kan ha kun en representant for undervisningspersonalet.
- To foreldrerepresentantene velges av foreldrerådet. Én av disse skal være leder i FAU.
- To representanter for elevene valgt av elevrådet.
- Kommunens representant velges av Driftsutvalget i henhold til kommunens delegasjonsreglement.

SU konstituerer seg med leder og nestleder. Rektor er saksforbereder, sender ut innkalling/sakspapirer i samarbeid med leder, og skriver referat. Rektor har ikke stemmerett i saker som behandles i SU.

Valget av kommunens representant gjelder for den kommunale valgperioden. Elevrepresentantene velges for ett år. Ellers velges medlemmene for to år av gangen. For å sikre en rullerende utskifting, bør likevel halvparten av representantene velges for ett år. Dette kan evt. gjøres ved opprettelse av samarbeidsutvalgene etter et valgår (kommunevalg).

Alle representanter skal ha vararepresentanter. Dersom et utvalgsmedlem ikke kan stille på et møte, innkalles personlig varamedlem. Agenda for og referater fra møter, skal også sendes vara uavhengig av om vara deltar på møtet eller ikke.

Dersom en elevrepresentant eller en ansattrepresentant slutter ved skolen, eller en foreldrerepresentant ikke lenger har barn ved skolen, fratrer disse. Vara går da inn som fast representanter og ny vare velges.

For hvert møte skrives det referat. Referat skal minimum inneholde:

- Opplysninger om tid og sted for møtet
- Hvem som møtte og hvem som var fraværende
- Hvilke saker som ble behandlet
- Vedtak/synspunkt i orienteringssaker

Referat godkjennes i neste møte og lagres i kommunens elektroniske arkivsystem – WebSak. SU skal gjennomføre minst to møter i året.

Elevrepresentantene skal ikke være til stede når saker med taushetsplikt behandles. Når elevene ikke er til stede, skal representantene for foresatte ha dobbeltstemme tilsvarende bortfallet av elevstemmer, evt. kan antallet foresatte økes tilsvarende.

Eksempel på temaer og oppgaver for SU kan være:

- Gjennomgang av Sortland kommunes lokale forskrifter for skoleregler, samt vurdere lokale regler for skolen.
- Drøfte og gi innspill til skolens kvalitets- og utviklingsplan.
- Forslag til budsjett.
- Plan for hjem-skole-samarbeid.
- Trafikkforholdene ved skolen.
- SFO.
- Planer for ombygging og vedlikehold av skoleanleggene.
- Drøfte saker fremmet av FAU og/eller Elevrådet.

Ved det første konstituerende møtet på høsten utarbeider SU møteplan som gjelder skoleåret. Møteplanen må samordnes med FAU sin møteplan. Rektor sender referat fra møtene til FAU.

4. Felles for FAU og SU

Mange av sakene som behandles i FAU og SU er sammenfallende. Det er med andre ord ikke et strengt skille mellom sakene, samtidig som foreldrerepresentantene og rektor deltar i begge utvalgene. Det betyr at det stilles krav om at møtene i de to utvalgene samordnes og koordineres godt. Dette er rektors ansvar.