



EIDSFJORD BARNEHAGE  
Årsplan  
2019-2020



Eidsfjord barnehage

Eidsfjordveien 156

8415 Sortland

Telefon: 91 31 49 40

E- post: [eidsfjord.barnehage@sortland.kommune.no](mailto:eidsfjord.barnehage@sortland.kommune.no)

Mikkeltind: 958 08 017

Ræka: 958 01 646

## Innhold

1. PRESENTASJON AV BARNEHAGEN .....	2
Planleggingsdager 19/20: .....	2
2. VISJON OG VERDIER.....	2
3. SATSNINGSOMRÅDER.....	3
4. BARNEHAGENS ARBEIDSFORM .....	4
Barnehagens fysiske miljø.....	5
Barns medvirkning .....	7
Dokumentasjon og vurdering .....	7
5. OVERSIKT DELPLANER .....	8
Helsefremmende barnehage.....	8
"Æ E MÆ" .....	9
- forebygging av overgrep .....	9
Trafikksikkerhet .....	9
6. OVERGANGER .....	10
Når barn begynner i barnehagen .....	10
Overgang innad i barnehagen.....	10
Overgang mellom barnehage og skole.....	10
Vi har som mål at våre skolestartere før skolestart skal: .....	10
7. FORELDRESAMARBEID .....	11
FAU 2019/20.....	11
Mikkeltind: .....	11
Ræka:.....	11

Denne delen av årsplanen er spesifikk for Eidsfjord barnehage. Den kommer som tillegg til den overordnede planen som gjelder for de kommunale barnehagene i Sortland kommune. Den er fastsatt for 3 år framover og skal rulleres årlig. Planene er ment å utfylle hverandre.

## 1. PRESENTASJON AV BARNEHAGEN

Eidsfjord barnehage er en av 7 kommunale barnehager i Sortland og ligger på Holmstad, ca. 13 km utenfor sentrum. Den er tilknyttet Indre Eidsfjord Grendehus og fikk nye lokaler i 2014. Vi har nær tilgang til fine turområder i fjære, skog og mark som blir brukt flittig gjennom året.

Vi har to avdelinger:

- Mikkeltind 20 barn (2-5år)
- Ræka 9 barn (0 -3 år)

Vi har åpent fra 7.15 til 16.30. Ved reelt behov kan vi åpne barnehagen fra kl. 7.00. Det må avtales en dag i forveien i barnehagens åpningstid. Foreldre passer på at barna ikke har oppholdstid ut over 9 timer daglig.

### Planleggingsdager 19/20:

15 og 16 aug-19, 2 og 3 jan-20, 22.mai- 20

Disse dagene er barnehagen stengt.

## 2. VISJON OG VERDIER

**"BARNETS BESTE - VÅRT ANSVAR"** er visjonen til barnehagene i Sortland kommune. Visjonen er vår ledestjerne som vi alltid skal ha å strekke oss etter. I vår barnehage kommer dette til uttrykk gjennom vår pedagogiske plattform, ved at personalet skal:



I barnehagen legger vi vekt på å bygge gode relasjoner og være gode rollemodeller for barna. Vi skal være med å gi dem gode holdninger og verdier, slik at de blir rustet til å møte verden og hverandre på en god og hensynsfull måte. Barna skal møte voksne som ser, lytter, er tilstede, anerkjenner og forstår dem. Vi har som mål å gi hvert barn en trygg og meningsfull hverdag basert på god omsorg, varierte opplevelser og tilstedeværende voksne.

Personalets holdninger, verdier, kompetanse og deres konkrete arbeid med barn, foreldre og andre ansatte skaper grunnlaget for barnas utbytte av barnehagedagen. Personalet har stor innflytelse på barnas selvoppfatning, deres evne til sosialt samspill og hvilke erfaringer barna gjør seg.

Leken er barnas viktigste kilde til læring. Det er gjennom leken barna erfarer og mestrer gjennom å prøve og å feile sammen med barn og voksne i trygge rammer. Alt som foregår i løpet av barnehagedagen, fra omsorg og daglige rutiner - til lek og planlagte aktiviteter er pedagogisk arbeid.

Vi er mye ute og på tur, gjennom friluftsliv får barna allsidige erfaringer, utfordringer og mestringsopplevelser på ulike områder. Naturen danner i tillegg en god ramme for vennskap, tilknytning og gode barndomsminner.

### 3. SATSNINGSOMRÅDER

I Sortland kommune jobbes det hvert år med utviklingsarbeid for personalet hvor alle barnehagene er med. Satsingsområdet er å implementere rammeplanen. Dette året har vi fokus på fire hovedområder i rammeplanen; lek, omsorg, læring og danning. Vi overfører dette til prosjektet som vår barnehage er med i, **hvor målet vårt er å skape et inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og danning gjennom å satse på lek, medvirkning og naturlig hverdagslæring.**

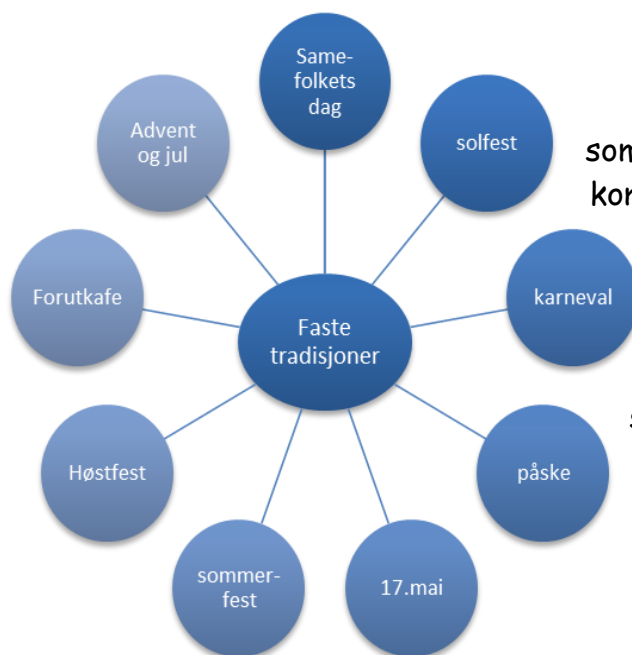
Det er et prosjekt som går over to år, og vi kaller det «hverdagsbarnehagen». Det går ut på å endre praksisen vår for å frigjøre tid til å være mer sammen med barna i lek og hverdagens små læringsprosesser. Ofte kan følelsen av å ha for lite tid gjøre at personalet blir effektive og gjør ting for barna i stedet for å la dem få tid til å finne ut av ting selv. Vi bruker praktiske begrunnelser for at vi skal unngå rot, søl eller kaos. Målet er at vi etter dette endringsarbeidet skal ha pedagogiske begrunnelser for det meste av det vi gjør daglig i barnehagen. De pedagogiske begrunnelsene finner vi i rammeplanen, og på den måten blir vi godt kjent med lovverket og vi får implementert rammeplanen i praksis. Vi har Cathrine Ask som veileder i prosjektet, hun er sammen med oss ca. 1 gang i måneden gjennom prosjektperioden.

#### 4. BARNEHAGENS ARBEIDSFORM

Rammeplanen for barnehagen legger føringer for barnehagens verdigrunnlag, innhold og oppgaver. Barnehagens innhold skal bygge på et helhetlig læringssyn hvor omsorg, lek, læring og danning er sentrale deler. I tillegg er vennskap og fellesskap, kommunikasjon og språk og de sju fagområdene viktige deler av barnehagens læringsmiljø.

De sju **fagområdene** er i stor grad de samme områdene som barna senere vil møte i skolen.

Vi jobber etter rammeplanen og har ikke tidfestede planer, forhånds planlagte aktiviteter, ferdige pedagogiske opplegg og metoder. Det gir barn og voksne muligheten til å gripe dagen. Vi jobber i små og store prosjekter hvor vi tar utgangspunkt i barnas impulser og det de er opptatt av. Vi bruker barnas lek som utgangspunkt for videre lek og læring. Dette blir dokumentert gjennom bilder og tekst, der barna er med og sier hva de gjør, opplever og lærer. Leken vil alltid være viktigst i arbeidet med barna. Vi tar utgangspunkt i barnas lek for å inspirere til undring og læring.



Vi følger årstidene og tradisjonene som vi har, de blir ikke tidfestet, men vil komme naturlig gjennom året. Det vil si at vi må inspirere og inkludere barna i planlegging, gjennomføring og evaluering av de ulike prosjektene.

Gjennom ukentlig og systematisk dokumentasjon vil det fremkomme hva vi har jobbet med og hva som faktisk skjer.

## **Barnehagens fysiske miljø**

Tilretteleggingen av det fysiske miljøet har vi gjort med tanke på å stimulere alle barnas sanser, det skal inspirere til lek og ivareta fagområdene. Leker og materiell er tilgjengelig for barna. Vi har egne kroker/soner for ulike typer lek og aktivitet. Alt har sin faste plass som er merket med et lite bilde. Når barna har brukt noe må de sette på plass slik at andre kan finne det slik de selv fant det. Det fysiske miljøet er tilrettelagt slik at vi ikke har for mange ting av samme, på denne måten blir det naturlig for barn å måtte vente på tur og dele med hverandre. Det blir mer oversiktlig og overkommelig når ting skal ryddes på plass.

I garderoben er hyller og knagger tilpasset slik at barna selv kan hente klær, henge opp klær og legge på plass i hyller og kurver.

## **Dagsrytmen med naturlig hverdagslæring**

**07.15** - barnehagen åpner

**07.30 - 08.30** - frokost for de som ønsker. Barna henter selv dekketøy. Barna forsyner seg selv og hjelper hverandre. Når de er ferdige setter de sin kopp, tallerken og kniv i oppvaskmaskinen.

**08.30** - lek og utetid. Barna får velge om de vil gå ut å leke eller leke inne. De som velger å gå ut, kan være inne på ettermiddagen. Alle barn som sover etter lunsj har utetid på morgenen. Dette for å sikre at alle får være ute i løpet av dagen.

Leke og formingsmateriell av ulikt slag er alltid tilgjengelig. Personalets oppgave og ansvar er at alle barn over tid får erfaring med ulike typer leker og materiell.

Personalet vil gjennom dagen også tilby lek og materiell som kan ha sammenheng med tradisjoner, årstid eller tema barna har ytret ønske om.

Barna skal ha god tid til å starte og avslutte en lek.

**10.15.** Ræka har en samlingsstund for barna etter at de har kledd av seg uteklærne. Der vi benytter sanger eller historier hvor barna får være deltakere mens vi er på golvet sammen.

Samlingsstunden på Mikkeltind kommer per nå vilkårlig i løpet av dagen, den er ikke fastsatt og heller ikke daglig. Vi tar gjerne utgangspunkt i noe som har skjedd med oss, eller barnas interesser som vi kan bygge videre på.. Samlingsstunden er frivillig for barna å være med på, de må da være tilstede under hele stunden. De som ikke vil kan fortsette den aktiviteten de holdt på med. Personalet har derfor et ansvar for å gjøre denne stunden så interessant og tiltrekkende at barna vil være med.

**10.30** Ræka og **10.45** Mikkeltind -lunsj. Det er barna som ordner det som trengs til måltidet. Barna vasker hender, henter tallerken, fat og bestikk. Vi spiser ved 6 ulike bord, hvor de ansatte har faste plasser, mens barna får velge selv hvor de vil sitte. Måltidet er en pedagogisk arena hvor vi forteller og snakker sammen. Vi sender til

hverandre, sier takk og vær så god, og hjelper hverandre ved bordet. Måltidet skal være en hyggelig stund for alle, der vi skal spise godt og ta vare på hverandre. Etter mat rydder alle av bordene og setter på plass kopper, fat, pålegg og brød. Vi vasker bord og koster gulvet og gjør klar til hvilestund.

### **11.30**

Barna på avdeling Ræka sover i vognene sine etter mat. Barna under 2 år får sove til de våkner av seg selv. En ansatt har «sovevakt» og følger med de barna som sover. Barna på Mikkeltind har hvilestund. Barna ligger på pledd eller puter, noen har også et kosedyr eller egen kos med seg. Så har vi en rolig stund, der vi kan kjenne på at hele kroppen får hvile. Av og til har vi rolig musikk på. Hvilestunden er viktig for å samle energi og klare en hel dag med lek og aktiviteter.

**12.00** - De barna som har vært ute på morgenen fortsetter leken inne. De som var inne på morgenen går ut. Det blir brukt god tid i garderoben. Ansatte er til stede og bruker tid og tålmodighet for å motivere barna til å kle på seg selv, og kle seg etter været. Barna finner selv frem det de skal ha på seg. Utetiden brukes til lek og aktivitet og til turer i nærmiljøet. Lengre turer kan også være planlagt, og da er det barna som tar initiativ til å gå i skogen, i fjæra eller lignende. Barna hjelper til å pakke sekken og tenker ut hva som er lurt å ha med på tur.

**14.00** - mat og frukt. Barna hjelper til med å ordne det de trenger til måltidet. Under dette måltidet snakker vi om dagen som har vært, skriver litt om bildene som vi har tatt tidligere, eller bare forteller hva vi har gjort. Barna rydder etter seg og fortsetter med lek eller selvvalgt aktivitet.

Leken fordeler seg på ulike områder inne. Det er kroker/soner der barna skal kunne leke til dels uforstyrret med det de har valgt. Gjennom ulikt lekemateriell kan de oppleve glede og mestring på ulike nivå. Når barna er ferdige med en lek må de sette på plass etter seg.

Barna er med på alt av praktiske arbeidsoppgaver i barnehagen. For å sikre at alle barn blir lest og sunget for i løpet av en dag, har alle ansatte i ansvar å synge minst to sanger og lese en bok hver dag.

**16.30** - barnehagen stenger.

## Barns medvirkning

Danning og barns medvirkning er gjensidige prosesser. Barns medvirkning er forankret i barnekonvensjonen. I barnehagen skal barna få gi uttrykk for hvordan de har det og gi synspunkter i alle forhold som berører dem uansett alder og modningsnivå. Alle barna skal bli sett, hørt og tatt på alvor i form av sine kroppslige og språklige uttrykk. Barna skal møte et personal som lytter og er nærværende. Et personal som har en anerkjennende holdning og tar barn på alvor, forstår dem og kan undre seg sammen med dem. Vi skal støtte barna til å kunne ta egne valg og tro på seg selv. Vi skal gi barna tid og rom til uttrykk og utfoldelse. Barna skal være med på planlegging og vurdering av barnehagens pedagogiske virksomhet. Medvirkning er uttrykk for respekt for barns rettigheter og legger grunnlag for at barna skal få et positivt forhold til deltakelse i demokratiske prosesser. Vi har systematiske samtaler med barna. Det å være selvhjulpen har mye å si for hvordan barna kan medvirke i sin egen hverdag og i fellesskapet. Vi legger til rette for at barna skal mestre selv, både ved å ha alt av utstyr og materiell tilgjengelig for barna, men også være støttende og gi rom for å prøve selv.

## Dokumentasjon og vurdering

Vurdering av det pedagogiske arbeidet skal sikre at alle barn i barnehagen får et godt tilrettelagt tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen. Vurdering av arbeidet som gjøres i barnehagen er viktig i forhold til å videreutvikle barnehagen som et godt sted å være og som lærings arena for barn. Kvaliteten på det daglige samspillet mellom menneskene i barnehagen er en forutsetning for barns utvikling og læring. Vi skal ha et kritisk blikk på egen praksis og handlingene vi gjør.

I barnehagen skal vi synliggjøre barnas virksomhet og arbeidet vi gjør.

Dokumentasjonen skal danne grunnlag for refleksjon over barnehagens verdigrunnlag og oppgaver, og barnehagen som arena for lek, læring og utvikling.

I personalgruppa bruker vi praksisfortellinger og pedagogisk dokumentasjon for refleksjon over egen praksis. Vi tar bilder og får barna til å fortelle om bildet og det som skjer. Vi bruker rammeplanen til å finne pedagogiske begrunnelser for det vi gjør.

Alt som skjer i barnehagen skal være til barnets beste. Barna er de nærmeste til å evaluere sine opplevelser, derfor har vi systematiske samtaler med dem. Dette vil i første rekke gjelde de største barna.



Vi dokumenterer det arbeidet vi gjør gjennom:

- Årsplan
- Dagsrapport på tavla i gangen
- Pedagogisk dokumentasjon
- Månedsbrev med informasjon og evaluering fra avdelingene.
- Bilder
- Barnas permer - permen brukes som "minnebok" for barn og foreldre. Når barna slutter i barnehagen blir mappa barnas eiendom. I tillegg får barna minnepenn med foto fra sin barnehagetid når de slutter i barnehagen.
- Samtaler med foreldrene

## 5. OVERSIKT DELPLANER

### Helsefremmende barnehage

Barnehagen er godkjent som helsefremmende barnehage. Det betyr at vi setter fokus på god fysisk og psykisk helse. Det er link til kriteriene for helsefremmende barnehage i den kommunale årsplanen.

Satsningsområder som trafikksikker barnehage og Æ E MÆ inngår i det helsefremmende arbeidet.

I barnehagen forholder vi oss til retningslinjene fra helsedirektoratet om mat og måltider i barnehagen.

Det serveres:

- Frokost: Brødmatt, havregrynsgrot eller gryn og melk.
- Lunsj: Brødmatt med assortert utvalg av pålegg.
- En dag i uka serveres varm lunsj.
- Ettermiddagsmåltid: frukt og brødmatt.
- Bursdagsfeiring: Barnehagen ordner med maten som hører til bursdagsfeiringen.

Barna får velge mellom noen retter, som er innenfor våre retningslinjer. Ellers er det barnet som er i fokus denne dagen, og avdelingene markerer dagen på ulik måte.

Det legges vekt på bruk av grønnsaker, fisk og frukt. Og vi legger til rette for å imøtekomme spesielle behov knyttet til kostholdet.

## “Æ E MÆ”

### - forebygging av overgrep

I barnehagen jobber vi med å forebygge vold og seksuelle overgrep mot barn.

Målet er:

- Utvikle barnas begreper og positivt forhold til egen kropp og følelser.
- Utvikle barnas holdninger og evne til å sette grenser for egen kropp.
- Skape holdninger til hva som er akseptable/uakseptable hemmeligheter og berøringer.
- Gi barna handlingsstrategier for hva de bør gjøre om de eller noen de kjenner havner i vanskelige situasjoner.
- Gi kunnskap.

Barn som har begrepene på plass, vil lettere kunne si fra om overgrep og ting som ikke er greit. Vi bruker ulike bøker og sanger og legger opp til aktiviteter rundt tema.

Bøker om tema skal være tilgjengelig på avdeling hele tiden. Personalet har et ansvar for å sette seg ned med en av disse bøkene min. en gang i uken. Vi undrer oss, samtaler og reflekterer sammen. Temaet er tilpasset de ulike aldersgruppene.

Anbefaler alle å sjekke siden <https://aemae.no/>

## Trafikksikkerhet

Eidsfjord barnehage er re-godkjent av Trygg Trafikk som «trafikksikker barnehage» som gjelder 2019-2021.

Dette betyr at vi har kvalitetssikret at barnehagens trafikksikkerhetsarbeid ivaretar de krav som lover og forskrifter stiller. Se link i den kommunale årsplanen. Vi har utarbeidet retningslinjer for arbeidet med trafikksikkerhet hos oss. Retningslinjene deles ut til alle foreldre.

Vi driver med enkel trafikkopplæring i situasjoner der det er naturlig.

Trafikkopplæring er viktig for at hvert barn skal utvikle gode ferdigheter, kunnskaper og holdninger som fotgjengere, passasjerer og syklist i trafikken. Hvis vi klarer å gi barna gode holdninger i forhold til trafikk vil de kunne ta med seg et godt grunnlag for å ferdes trygt i trafikken senere i livet. Vi har mye fokus på refleksbruk på tur og når det er mørkt. Trafikksikkerhet og gode holdninger vil være et tema på foreldremøtene.

## 6. OVERGANGER

### Når barn begynner i barnehagen

Det første møtet med barnehagen legger grunnlaget for barnets trivsel og trygghet. Vi forventer derfor at foreldrene setter av minst 3 dager og gjerne lengre hvis det er behov for det. Da får barnet tid til å gjøre seg kjent og knytte kontakt med personalet med den tryggheten foreldrene representerer, foreldrene får erfaring og kunnskap om barnehagen og daglige rutiner og det knyttes kontakt mellom barnehagens personale og foreldrene. Barnet får en fast voksen, en primærkontakt, som skal ha et ekstra ansvar for det den første tiden. Det er et mål at primærkontakten skal etablere en god relasjon til barnet og foreldrene under tilvenningsperioden med foreldrene tilstede. Foreldrene får etter hvert som de kjenner at det blir rett trekke seg mer tilbake slik at barnet får være en stund alene sammen med primærkontakten i barnehagen.

Vi ser gjerne at barn og foreldre kommer på besøk flere ganger før oppstart, det kan lette oppstarten i barnehagen.

### Overgang innad i barnehagen

Ved overgang fra småbarnsavdelinga Ræka til Mikkeltind, vil dette bli forberedt gjennom hyppige besøk og deltakelse i aktiviteter sammen med kjent personale fra Ræka. Om sommeren er begge avdelingene slått sammen under ferieavviklingen, barna får da en myk overgang til ny avdeling. Avdelingene er også mye sammen på ettermiddagen som gjør at barna blir kjent med alle voksne.

### Overgang mellom barnehage og skole.

Sortland kommune har utarbeidet en plan for overgangen fra barnehage til skole. Før barna begynner på skolen har vi møter med skolen hvor vi utveksler informasjon om skolestarterne. Dette gjøres etter samtykke fra foreldrene og barna selv. Det legges opp til at 5 åringene får besøke skolen på våren.

### Vi har som mål at våre skolestartere før skolestart skal:

- Være selvhjulpen med klær, mat, hygiene osv.
- Ta ansvar for konkrete oppgaver
- Kunne skrive navnet sitt
- Sette grenser for seg selv og andre
- Tåle å streve med ting

## 7. FORELDRESAMARBEID

I Eidsfjord barnehage skal vi jobbe for å ha et samarbeid med foreldre som bygger på gjensidig tillit, åpenhet og respekt.

Foreldrene er de viktigste personene i barnas liv og har ansvar for barnas omsorg, utvikling og oppdragelse. Barnehagen er et supplement til hjemmet og skal skape et godt oppvekstmiljø for barn i nært samarbeid med foreldrene.

Personal og foreldre skal kjenne til hverandres forventninger slik at det blir til det beste for barnet. Daglige møter som levering/henting, ulike typer møter og arrangementer er viktig for utveksling av informasjon om barnehagens virksomhet, og for ivaretagelse av barnet på best mulig måte. God kommunikasjon mellom personalet og foreldrene er en forutsetning for et godt samarbeid.

I løpet av året inviteres det til to foreldremøter og to foreldresamtaler, eventuelt flere ved behov.

Foreldrene sikres medvirkning, innflytelse og samarbeid gjennom samarbeidsutvalg (SU), foreldreutvalg (FAU) og foreldreråd. Dette er etablerte formelle organer som er hjemlet i barnehageloven. Foreldrerådet er alle foreldrene. Foreldrerådet velger foreldrerepresentanter til FAU, 1 leder og 1 nestleder, og eventuelt vara. Leder i FAU er representant for foreldrene i SU, de resterende medlemmene er en ansatt og en politisk valgt fra kommunen. Styret er med som sekretær, men har ikke stemmerett.

### FAU 2019/20

#### Mikkeltind:

Ane F. Randers- Pehrson (Mamma til Theodor)

Vara: Renata Ziarek (Mamma til Hanne)

#### Ræka:

Gøril Olsen (Mamma til Cassandra)

Vara: Kine Pedersen (Mamma til Matilde P.A)

