



# Ordensreglement for Sortlandsskolen

REVIDERT AUGUST 2021



**Sortland kommune**

## Innhold

§ 1. Formål .....	2
§ 2. Virkeområde .....	2
§ 3. Skolens egne regler .....	2
§ 4. Elevenes rettigheter .....	3
§ 5. Elevenes plikter.....	3
§ 6. Orden .....	3
§ 7. Atferd/oppførsel.....	4
§ 8. Fravær .....	5
§ 9. Reaksjoner dersom elevene bryter reglementet.....	5
§ 10 Om overtredelser og sanksjoner .....	6
§ 10-1. Bortvisning .....	6
§ 10-2. Farlige gjenstander .....	7
§ 10-3. Rusmidler og tobakk.....	7
§ 10-4. Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen, elever eller ansatte .....	7
§ 10-5. Reaksjonsmåter ved fusk .....	7
§ 10-6. Straffbare forhold .....	8
§ 11. Om fastsetting av karakterer i orden og atferd .....	8
§ 11-2. Standpunktkarakter .....	9
§ 13. Saksbehandling .....	9
§ 14. Ikrafttredelse.....	10

## § 1. Formål

Ordensreglementets formål er å gi elevene forutsigbare og trygge rammer å forholde seg til, være et virkemiddel til å nå målene om å gi elevene de beste muligheter for læring og personlig utvikling, samt fremme helse, trivsel og læring.

Ordensreglementet tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene, og at elevene gjennom læring, medvirkning og støtte hjemmefra, vil bruke sine positive ressurser til å nå målsettingen om et godt og inkluderende skolemiljø for alle.

I overordnet del av læreplanverket LK20, framgår følgende:

*Foreldrene og foresatte har hovedansvaret for barnets oppdragelse og utvikling. De er barnas og ungdommenes viktigste omsorgspersoner og har kunnskap som skolen kan bruke for å støtte elevens danning, læring og utvikling. Skolen har det overordnede ansvaret for å ta initiativet til og tilrettelegge for samarbeid (udir.no).*

Sortlandsskolen skal ha gode læringsarenaer og et skolemiljø som er inkluderende og trygt for elevene.

Læringsmiljøet på skolen skal være preget av Sortland kommunes verdigrunnlag; trygghet og respekt, humør og entusiasme, åpenhet og ærlighet.

## § 2. Virkeområde

Ordensreglementet omfatter alle grunnskoler.

Reglementet gjelder også kulturskolen, skolefritidsordningene og ved alternative opplæringsarenaer som er under skolens ledelse og ansvar, for eksempel skoleturer, leirskole, prosjekter og på skoleveien/skolebussen.

Ordensreglementet inneholder regler for orden, oppførsel, og regler for hvilke tiltak som skal brukes mot elever som bryter reglementet. Det inneholder også regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles.

## § 3. Skolens egne regler

Skolene kan i tillegg til kommunens forskrift til ordensreglementet lage sine egne skoleregler om orden og oppførsel. For eksempel lokale tilpasninger/ presiseringer for årstider, inne- og utetid, skolens område, sykkelregler etc.

Rektor må sikre at elever, ansatte og foreldre blir hørt før reglene bestemmes. Lokale tilleggbestemmelser må være i samsvar med intensjonen i det kommunale ordensreglementet. Det kommunale ordensreglementet er overordnet den enkelte skoles lokale regler.

Den enkelte klasse skal ha regler om orden og oppførsel tilpasset elevenes alder. Reglene skal lages i samarbeid med elevene.

## § 4. Elevenes rettigheter

Som elev har du rettigheter. Du har rett til:

- a. Å bli behandlet hensynsfullt, med respekt og at du får ha dine eiendeler i fred.
- b. Et skolemiljø hvor du blir inkludert og som gir trygghet og sosial tilhørighet.
- c. Ikke å bli utsatt for krenkelser i skoletiden f.eks. utestenging, mobbing, diskriminering, rasisme eller vold.
- d. Å bli hørt og få uttalt deg i saker som angår deg og miljøet på skolen.
- e. Å få forklare deg før det blir tatt avgjørelse i en sak som gjelder deg.

## § 5. Elevenes plikter

Som elev har du også plikter. Du har plikt til å:

- a. Følge ordensreglementet.
- b. Behandle andre hensynsfullt, med respekt og la andre sine eiendeler være i fred.
- c. Bidra til at skolemiljøet gir trygghet og sosial tilhørighet for alle, for eksempel;
  - bidra aktivt i egen læring og utføre skolearbeid så godt du kan.
  - inkludere medelever i lek og læringsaktiviteter.
  - varsle en voksen på skolen eller hjemme dersom du ser/opplever medelev eller deg selv bli utsatt for krenkelser som for eksempel utestenging, mobbing, diskriminering, rasisme eller vold, fysisk eller digitalt.

## § 6. Orden

Skolen er lærings- og arbeidsplass for mange mennesker, både barn, unge og voksne. Det er viktig å skape et godt arbeidsmiljø for både elever og ansatte på den enkelte skole. Sammen har vi et ansvar.

Med støtte fra foresatte og ansatte på skolen, bidrar du som elev ved at du:

- a. Møter uthvilt til skoledagen, presis til skoletimer og til andre avtaler.
- b. Har med, og holder orden på nødvendig utstyr.
- c. Deltar i undervisningen og utfører planlagt skolearbeid til avtalt tid.
- d. Følger regler for bruk av skolens IKT- utstyr og annet utstyr. Se skolens IKT-reglement.
- e. Bidrar til et godt læringsmiljø gjennom å medvirke til arbeidsro i klasserom, grupperom og andre oppholdssteder.
- f. Ikke tar med utstyr eller gjenstander som kan forstyrre undervisningen på skolen.
- g. Leverer inn mobiltelefonen og annet digitalt utstyr til læreren. Alle skolene i Sortland er mobilfrie. Elever leverer mobiltelefonen inn til lærer når de går inn til første skoletime. Dette gjelder også annet

digitalt utstyr med kommunikasjons- og opptaksmuligheter eller muligheter for direktesending/ samtale/ streaming, for eksempel avanserte smartklokker som fungerer som en mobiltelefon. Telefon/ utstyr blir levert tilbake ved skoledagens slutt.

Mobiltelefon og elektronisk utstyr skal bare brukes etter avtale med skolens ledelse/ lærer. Læreren deler ut mobiltelefonen når den kan benyttes i undervisningssammenhenger.

Videokamera, kamera og annet digitalt utstyr kan ikke nyttes uten samtykke fra lærere, andre ansatte eller medelever. Klokker med kalkulatorfunksjon skal ikke brukes ved prøve/eksamen.

- h. Sammen med medelever og voksne, tar ansvar for å holde skolens område rent og ryddig.
- i. Tar godt vare på alt som tilhører skolen, ute og inne, og behandler skolebøker og annet undervisningsmaterieell godt.
- j. At du oppholder deg på skoleområdet hele skoledagen – også i pausene og friminuttene dersom ikke noe annet er bestemt. I spesielle tilfeller kan du bli pålagt å holde deg på bestemte deler av skoleområdet.
- k. Tar godt vare på personlige eiendeler og unngår å ta med unødvendige verdisaker på skolen. Kommunene er ikke pålagt å ha forsikringsordning utover ulykkesforsikring. Sortland kommune har ikke forsikring utover den lovpålagte.
- l. Har med deg skolemat hver dag, evt. deltar i skolemåltid (kantine, mat & helse, felles frokost). Godteri og sukkerholdige drikker, energidrikker, brus (også sukkerfri) etc. er kun tillatt i spesielle, avtalte anledninger (viser til nasjonale kostråd fra helsedirektoratet).

## § 7. Atferd/oppførsel

Vi skal møte mennesker med respekt.

*Respekt handler om holdninger overfor andre personer. Når du respekterer noen ser du dem som dine likemenn, eller setter dem høyere enn deg selv, men du kan også respektere en persons handlinger eller meninger. Å respektere andre betyr ikke nødvendigvis at du er enig i alt personen gjør eller sier, men at du aksepterer at personen er - eller tenker - annerledes enn deg selv ([Offentliges informasjonskanal for ungdom https://ung.no/](https://ung.no/)).*

Det betyr at du som elev skal være med på å skape godt læringsmiljø ved å:

- a. Vise hensyn til andre
- b. Delta og følge med i undervisningen og gjøre ditt beste for å holde arbeidsro i timene
- c. Anerkjennne andres arbeid, meninger, måter å være på og kle seg på
- d. Ikke holde noen utenfor eller medvirke til at andre føler seg utenfor
- e. Snakke vennlig til medmennesker og argumentere saklig i diskusjoner etc.

På skolen, kulturskolen, skolefritidsordningene og ved alternative opplæringsarenaer som er under skolens ledelse og ansvar, for eksempel skoleturer, leirskole, prosjekter og på skoleveien/skolebussen er det brudd på ordensreglementet dersom elever eller voksne:

- a. Viser truende adferd, framsetter trusler eller utøver vold.

- b. Utøver krenkelser som utestenging, mobbing, diskriminering, rasisme og seksuell trakassering etc., fysisk eller digitalt.
- c. Utøver hærverk eller forsøpling
- d. Stjeler
- e. Bruker eller oppbevarer rusmidler, tobakk inkludert sigaretter, snus, e-sigaretter, «vape» etc.
- f. Har med seg farlige eller ulovlige gjenstander som våpen, slag- og stikkvåpen etc.
- g. Utøver uærlighet og fusk
- h. Deltar i eller oppfordrer til farlig lek og aktiviteter som kan skade deg selv eller andre.
- i. Bruker et negativt og krenkende språk, inkludert kroppsspråk.
- j. Ikke følger påbud om bruk av hjelm/ sikkerhetsutstyr/ verneutstyr i ulike elevaktiviteter som for eksempel innebærer bruk av sykkel, skøyter, ski/ snowboard, kano/ båt, verktøy, kjemikalier etc.

## § 8. Fravær

Elever, foresatte og ansatte ved skolen skal arbeide aktivt for å redusere fravær.

Foresatte skal tidlig involveres når fraværet, inkludert forsentkomming, vurderes å kunne gå ut over elevens læring og sosiale tilhørighet til elevgruppa. De tiltakene som iverksettes må ses i sammenheng med årsaken og eventuelt hyppigheten av forsentkommingen/fraværet.

Når det gjelder permisjon og annet gyldig fravær, vises til permisjonsreglementet for elever i Sortland kommune.

Følgende regler gjelder:

- a. Foreldre/foresatte melder fravær i foreldreappen, Visma Min Skole – foresatt. Fraværet meldes før skolestart på fraværsdag. Fraværskodene i appen benyttes.
- b. Ved høyt fravær over 10 dager, totalt, genereres et automatisk varsel til skole og foresatte via foreldreappen Visma Min skole- foresatt.
- c. Elever som uteblir fra enkelttimer eller deler av skoledagen får registrert fravær. Foresatte får varsel i foreldreappen, Visma Min Skole – foresatt, samme dag.
- d. Alt fravær lagres i Visma Flyt skole, foresatte plikter å følge med der.

## § 9. Reaksjoner dersom elevene bryter reglementet

Alle reaksjoner skal være tilpasset sakens alvor og elevens alder og utvikling. Elevene har rett til å uttale seg før reaksjoner settes i verk. Foreldre/foresatte skal informeres.

Det er ikke tillatt med kollektiv avstraffelse, dvs. å straffe en hel gruppe elever for noe én elev har gjort.

Fysisk refsing eller annen krenkende behandling er heller ikke tillatt. Med fysisk refsing menes ikke arbeid i forbindelse med reparasjoner, rydding eller vasking av noe eleven har gjort.

Dersom en elev bryter ordensreglementet, kan det føre til disse reaksjonene:

- a. Veiledning av eleven
- b. Samtale med eleven med fokus på positiv, ønsket atferd.
- c. Kontakt med foreldre
- d. Muntlig/skriftlig advarsel/anmerkning på ungdomstrinnet.
- e. Gjenstander medbrakt eller brukt i strid med ordensreglementet kan beslaglegges av skolen.
- f. Tap av goder
- g. Pålegg om å rette opp skade som er påført skolens eiendom (f.eks. rydde søppel, fjerne tagging mv.)
- h. Pålegg om å være på skolen før eller etter skoletid for samtaler og/eller for å gjøre pålagte oppgaver
- i. Pålegg om å ha pauser på andre tidspunkt eller gjennomføre pausene på anvist sted med tilsyn
- j. Dersom eleven jukser kan det få konsekvens for vurdering i orden og adferd og i fag pga. manglende vurderingsgrunnlag.

Dersom en elev alvorlig, eller flere ganger bryter ordensreglementet, kan det føre til disse reaksjonene:

- k. Bortvisning fra undervisningen for enkelttimer eller resten av dagen for 1.–7.trinn.
- l. Bortvisning fra undervisningen i inntil tre dager for elever på 8.–10. års trinn når ordensreglementet er brutt alvorlig eller flere ganger. Dette skal besluttes av rektor.
- m. Midlertidig eller permanent klassebytte. Dette må besluttes av rektor.
- n. Midlertidig eller permanent skolebytte i særlige tilfeller. Dette besluttes av skoleeier.
- o. Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, kan rektor be om politiets bistand. Elevens foresatte skal om mulig varsles. Anmeldelse kan skje i alvorlige tilfeller.

## § 10 Om overtredelser og sanksjoner

### § 10-1. Bortvisning

#### § 9 A-11 Opplæringsloven

*Elevar på 1. til 7. årstrinn kan visast bort for enkelttimar eller resten av dagen, og elevar på 8. til 10. årstrinn kan visast bort for opp til tre dagar.*

*Rektor kan vedta bortvising etter å ha rådført seg med lærarane til eleven. Om ikkje kommunen eller fylkeskommunen fastset noko anna, kan rektor gi lærarar høve til å vise bort elevar frå si eiga undervisning for ei opplæringsøkt, men ikkje meir enn to klokketimar.*

*Før det blir gjort vedtak om bortvising, skal ein ha vurdert andre tiltak. Foreldra skal varslast før ein elev blir bortvist for resten av dagen.*

*Før det blir teke avgjerd om tiltak, har eleven rett til å forklare seg munnleg for den som skal ta avgjerda.*

Elever på 1.–7. årstrinn kan vises bort fra undervisningen for enkelttimer og resten av dagen. Rektor selv vedtar bortvisning etter å ha rådført seg med lærerne til eleven. Foresatte skal orienteres og må hente eleven ved bortvisning for resten av dagen.

Ved bruk av vold og/eller trusler, særlig provoserende adferd eller andre grove brudd på ordensreglementet, kan elever på 8.–10. klassetrinn vises bort fra undervisningen i inntil tre dager. Før det blir gjort vedtak, skal eleven ha fått mulighet for å forklare seg muntlig og en skal ha vurdert å bruke andre tiltak, for eksempel bruk av elevmegling og/eller konfliktrådet.

Foreldre/foresatte til elevene skal varsles før bortvisning iverksettes for resten av dagen og før bortvisning for hele dager på 8.–10. årstrinn.

## **§ 10-2. Farlige gjenstander**

På skolens område, definert som i § 2 virkeområde, er det ikke tillatt å medbringe gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre.

Farlige gjenstander kan inndras av skolen. Melding om inndragelse gis til rektor. Ulovlige gjenstander overleveres til politiet. Andre inndratte gjenstander overleveres til elevens foresatte.

## **§ 10-3. Rusmidler og tobakk**

Det er forbudt å være ruset, bruke, oppbevare, omsette eller være i besittelse av tobakk, snus, e-sigaretter, «vape», alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolens område. Skolen kan beslaglegge rusmidler som medbringes. Forholdende meldes til rektor. Ulovlige rusmidler skal overleveres til politiet, andre rusmidler overleveres til elevens foresatte.

## **§ 10-4. Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen, elever eller ansatte**

Forsettlig eller uaktsom skade eller hærverk på skolens eiendom og utstyr kan medføre et erstatningskrav overfor foresatte. Det samme gjelder ved tap eller ødeleggelse av bøker, PC/iPad og annet utstyr, jf. skadeerstatningsloven § 1-1 og § 1-2.

Elever som utøver hærverk kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skader som er forvoldt når opprydningen består i arbeid eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen. Eleven og/eller elevens foresatte er erstatningsansvarlig for inntil kr 5 000.

## **§ 10-5. Reaksjonsmåter ved fusk**

Fusk eller forsøk på fusk kan få konsekvenser for vurdering/karakter i atferd. Har eleven fusket i en vurderingssituasjon, vil arbeidet ikke bli vurdert.



Eksamen i et fag kan annulleres dersom eleven har fusket eller prøvd å fuske på eksamen. Spørsmålet om annullering av eksamen i faget skal avgjøres av rektor. Eleven skal ha rett til å uttale seg muntlig før rektor fatter enkeltvedtak om annullering av eksamen.

Vedtak om annullering av eksamen kan innklages til Statsforvalter. Eleven har likevel rett til å fullføre eksamen på eksamensdagen (§§ 3-34 forskrift til opplæringsloven).

## § 10-6. Straffbare forhold

Dersom det foreligger mistanke om straffbare forhold, kan rektor be om politiets bistand. Elevens foreldre/foresatte skal så vidt mulig varsles muntlig samtidig som politiet anmodes om bistand. Foreldre/foresatte skal uansett varsles skriftlig om at det er søkt politiets bistand. Skoleeier skal varsles.

Skolene skal også vurdere om straffbare forhold bør anmeldes til politiet, også dersom eleven er under den kriminelle lavalder (15 år). Relevante momenter er forholdets alvor, om det er et enkeltstående tilfelle eller gjentakelse, elevens alder og utvikling, skolens forhold til og samarbeid med elev og foreldre med videre.

Skolen skal på forhånd alltid avklare en anmeldelse med skoleeier.

## § 11. Om fastsetting av karakterer i orden og atferd

### Forskrift til opplæringsloven §§ 3-6, §§ 3-11§ 3-13

*Til og med 7. årstrinn skal det berre givast vurdering utan karakter.*

*Frå og med 8. årstrinn skal vurdering givast både med og utan karakter.*

*Desse karakterane skal brukast:*

- *God (G): vanleg god orden og vanleg god åtferd*
- *Nokså god (Ng): klare avvik frå vanleg orden og frå vanleg åtferd*
- *Lite god (Lg): i ekstraordinære tilfelle ved store avvik frå vanleg orden og frå vanleg åtferd.*

Grunnlaget for vurderingen i orden og atferd er skolens/kommunens ordensreglement, jf. forskrift til opplæringsloven § 3-4. Betydningen av elevens forutsetninger skal gjelde ved fastsettelse av karakter.

Det gis ikke fritak fra vurdering med karakter i orden og i atferd. Kompetanse i fag skal ikke trekkes inn i vurderinga.

Kontaktlærer har ansvar for at gjennomføring av halvårsvurdering med og uten karakter blir utført. Dette skal gjøres i samarbeid med faglærere. Dersom rektor er i tvil om reglene for halvårsvurdering er fulgt, kan rektor be om ny faglig vurdering før karakterene blir fastsatt.

Ugyldig fravær kan føre til nedsatt karakter i orden.

Ved fastsettingen av karakter i atferd, skal det tas hensyn til hvordan eleven oppfører seg på skoleområdet og ellers når skolen har ansvar for tilsynet med elevene. En skal særlig legge vekt på hvordan eleven opptrer overfor andre elever, lærere og andre tilsatte. En kan også ta hensyn til hvordan elevene oppfører seg mot hverandre på skoleveien/skolebussen. Ved fastsettingen av karakter i orden og atferd skal det til vanlig ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser.

## **§ 11-2. Standpunktkarakter**

### **Forskrift til Opplæringslova § 3-16**

Rektor har ansvar for at standpunktkarakterene i orden og oppførsel fastsettes etter at det er avholdt et møte der elevens lærere er til stede. Dette er for å sikre at grunnlaget for vurderingen av elevens orden og oppførsel blir bredest mulig.

Standpunktkarakterene i orden og oppførsel skal fastsettes etter at opplæringen er avsluttet. Fordi også eksamen er en del av opplæringen, vil elevens oppførsel på eksamen kunne være en del av grunnlaget for vurderingen av elevens standpunktkarakterer.

Derfor er det viktig at standpunktkarakterene i orden og i oppførsel ikke fastsettes før etter at eksamen er avholdt.

## **§ 12. Smittevern**

Regler som gjelder smittevern, skal til enhver tid følges i henhold til gjeldende nasjonale og kommunale smittevernveiledere.

## **§ 13. Saksbehandling**

Elevens beste skal være et grunnleggende hensyn når skolen vurderer en reaksjon.

Eleven skal få anledning til å uttale seg før skolen bestemmer en reaksjon. Skolen skal sørge for at eleven får snakke med noen han/hun/de stoler på og i en situasjon som oppleves trygg. Alle reaksjoner skal gjøres slik at eleven kan forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette.

Ved bortvisning en til tre dager, klassebytte eller skolebytte, skal det fattes enkeltvedtak etter reglene i forvaltningsloven (jfr. kapittel 5). Før det blir fattet et enkeltvedtak, skal skolen vurdere om andre tiltak eller reaksjoner kan benyttes. Eleven og foreldrene skal varsles på forhånd og gis rett til å uttale seg.

Et enkeltvedtak kan påklages. Klagefristen er tre uker fra eleven/foreldrene mottar vedtaket. Klagen sendes skolen. Dersom skolen/kommunen ikke finner grunn til å gjøre om på vedtaket, blir det sendt til Statsforvalteren som klageinstans.

Ved avgjørelse skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

9

- a. Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.
- b. Før alle typer alvorlige refsingstiltak iverksettes, har elevene krav på å forklare seg overfor den/de som skal fatte vedtaket. Eleven har i møte med skolen rett til å ha med seg en person. Vedtaket skal begrunnes.
- c. Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved enkeltvedtak og eventuelt andre avgjørelser av særlig betydning, skal begrunnelsen gis skriftlig.
- d. Elevens foreldre/foresatte skal få informasjon om sakens innhold og avgjørelsen som skolen har fattet. Ved alvorlige overtredelser bør informasjon så vidt mulig gis før eventuelle tiltak iverksettes. Ved mindre alvorlige overtredelser skal informasjon senest gis ved neste foreldresamtale. Jf. ellers de enkelte punkt.

## § 14. Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft fra 1. august 2021. Reglementet for orden og atferd gjøres kjent for elever, foresatte/foreldre og ansatte hvert år ved skoleårets begynnelse. Dette er rektors ansvar.

I tillegg til et felles ordensreglement for Sortlandsskolen, er det utarbeidet en felles rutinebeskrivelse for å ivareta elevenes rett til et godt psykososiale skolemiljø.

Reglementer skal til enhver tid være tilgjengelig på skolens/kommunens nettsider.