



# Reglement for Rådet for funksjonshemmede i Sortland

---

## § 1 Mål for rådet for funksjonshemmede i Sortland

Rådet for funksjonshemmede er opprettet med hjemmel i (LOV2005-06-17 nr.58) Lov om råd eller anna representasjonsordning i kommunar og fylkeskommunar for menneske med nedsatt funksjonsevne m.m.

Rådet for funksjonshemmede skal arbeide etter prinsippet om funksjonshemmedes fulle deltaking og likestilling i samfunnet. Rådet skal kunne medvirke i kommunale plan- og utviklingsprosesser slik at funksjonshemmede forhold kan unngås i størst mulig grad, og slik at ”FN’s standardregler for like mulighet for mennesker med funksjonshemninger” kan følges opp på lokalplanet. Dvs. at Sortland blir en kommune for alle – universelt utformet samfunn.

Rådet for funksjonshemmede skal ha følgende arbeidsoppgaver/funksjoner:

- Holdes løpende orientert om kommunale saker som er under planlegging og/eller arbeid
- Være høringsinstans spesielt for plan- og byggesaker.
- Gi råd til andre offentlige og private instanser som har sin virksomhet i kommunen.
- På eget initiativ ta opp saker til behandling, komme med forslag som kan bedre funksjonshemmedes livsvilkår og se til at forslagene blir fulgt opp.
- Samarbeide med Fylkesrådet for funksjonshemmede i Nordland når dette er naturlig.
- Bidra til å samordne arbeidet for funksjonshemmede mellom instanser/etater og være et forum for generelle drøftinger om universell utforming på alle samfunnsområder.
- Bistå de enkelte kommunale instanser i arbeid med planlegging og gjennomføring av tiltak for funksjonshemmede, men det er den enkelte instans som har det fulle faglige ansvar for å sikre en universell utforming.
- Bistå fagmiljøene når det gjelder opplæring om universell utforming og om FN’s 22 standardregler.

Rådet drøfter ikke enkeltsaker/individsaker.

## § 2 Oppnevning og sammensetning.

Rådet skal ha følgende sammensetning:

- 4 faste representanter med personlige vara oppnevnes brukerorganisasjonene.
- 2 faste politiske representanter med personlige vara.

Rådet oppnevnes av kommunestyret for den kommunale valgperioden. Kommunestyret velger også leder og nestleder.

I tillegg oppnevner rådmannen 3 faste faglige representanter, en fra Teknisk, en fra Helse og omsorg og en fra Oppvekst og Kultur, som tiltrer Rådet med tale- og forslagsrett.

### **§ 3 Møter**

Det utarbeides møteplan for det enkelte år. For øvrig kan møter avholdes når leder eller tre av Rådets representanter krever det.

Råd for Funksjonshemmede er vedtaksfør når minimum 3 av rådets representanter er til stede. Ved stemmelikhet er lederens stemme utslagsgivende.

I samråd med leder kaller sekretæren inn til møte ved å sende innkalling og saksdokumenter med en frist på minst 5 dager.

Utskrift av protokoll/referat sendes ordfører, rådmann, Funksjonshemmedes Fellesorganisasjon i Sortland, Sortland Handikapforening, Norsk Forbund for Utviklingshemmede og Blindeforbundet, samt til alle Rådets medlemmer og varamedlemmer.

Rådet kan innkalle ekspertise til møtene når dette finnes nødvendig.

Rådet kan oppnevne ad-hoc-utvalg og prosjektutvalg som skal arbeide med nærmere bestemte saksområder eller spesielle saker.

### **§ 4 Sekretariatet.**

Sekretariatet for Rådet ligger hos rådmannen.

### **§ 5 Økonomi**

Valgte medlemmer av Råd for Funksjonshemmede skal ha godtgjøring for arbeidet i Rådet på samme vilkår som valgte medlemmer i kommunens øvrige utvalg.

Kommunestyret vedtar budsjett for Rådets virksomhet.

### **§ 6 Årsmelding**

Rådet for funksjonshemmede utarbeider årsmelding, som forelegges kommunestyret.

Reglementet er vedtatt i kommunestyret den 16.02. 2013, KS-sak 20/13.