



# Årsplan for Jennestad barnehage 2020/2021



**“barnets beste – vårt ansvar”**

**Kontaktinformasjon:**

Jennestad barnehage  
Vesterålsveien 723  
8416 Sortland

Tlf: 76109951

e-post: [jennestad.barnehage@sortland.kommune.no](mailto:jennestad.barnehage@sortland.kommune.no)

Styrer: Gro Kristin Johnsen

Tlf: 91877350



INNHALDSFORTEGNELSE:	1
<b>1. PRESENTASJON AV BARNEHAGEN</b>	
Geografisk plassering og størrelse	2
Åpningstid	2
Planleggingsdager	2
<b>2. VISJON OG VERDIER</b>	
Barnas beste- vårt ansvar/ Pedagogisk plattform	2
<b>3. SATSNINGSOMRÅDE</b>	
Utviklingsarbeid dette året	3
<b>4. BARNEHAGENS ARBEIDSFORM</b>	
Barnehagens fysiske miljø	3
Dagsrytmen med naturlig hverdagslæring	4
Barns medvirkning	5
Dokumentasjon og vurdering	5
<b>5. OVERSIKT DELPLANER</b>	6
Helsefremmende barnehage	6
Trafikksikker barnehage	6
Æ E MÆ	6
<b>6. OVERGANGER</b>	
Når barn begynner i barnehagen	7
Overgang innad i barnehagen	7
Overgang mellom barnehage og skole	7
<b>7. FORELDRESAMARBEID</b>	7

Denne årsplanen er den spesielle delen som er spesifikk for Jennestad barnehage dette året. Den er i tillegg til den mer overordnede planen som er gjeldende for de 7 kommunale barnehagene i Sortland kommune. Kommunal plan er fastsatt for 3 år framover og skal rulleres årlig. Viktig at planene blir sett på som utfyllende til hverandre.



### 1. Presentasjon av barnehagen

#### **Geografisk plassering og størrelse**

Jennestad barnehage er i utgangspunktet en utvidet 1 avdelings barnehage for barn fra 0-6 år, men vi har valgt å ha en småbarnsavdeling og en storbarnsavdeling. Det varierer fra år til år hvor mange barn det vil være på hver avdeling. Barnehagen eies og drives av Sortland kommune. Barnehagen ligger ca. 9 km nord for Sortland sentrum mellom Jennestad Montessoriskole og Jennestad galleri og handelssted.

Vi har kort vei til fjære, skog og mark, og en kjempefin plass i skogen med bål plass og gapahuk som vi bruker mye hele året. Jennestad handelssted har en stor hage med mange flotte skulpturer som vi får benytte oss av. Inne på barnehagens uteområde har vi mange muligheter for fysisk utfoldelse og allsidig lek. Vi har også ei stor flott grillhytte som er mye i bruk.

**Åpningstid:** Vi har åpent mandag – fredag fra 07.15-16.30.

#### **planleggingsdager:**

- 13. og 14. august 2020
- 4. og 5. januar 2021 |
- 14. mai 2021

Disse dagene er barnehagen stengt.

### 2. Visjon og verdier

**“BARNETS BESTE – VÅRT ANSVAR”** er visjonen til barnehagene i Sortland kommune.

Visjonen er vår ledestjerne som vi alltid skal ha å strekke oss etter. I vår barnehage kommer dette til uttrykk gjennom vår **pedagogiske plattform**, ved at personalet skal:

- være nær og deltakende på barnas premisser
- være språklige forbilder
- legge grunnlag for glade og trygge barn
- la barna oppleve å mestre
- gi god omsorg
- tilrettelegge for lek og læring tilpasset det enkelte barn
- anerkjenne barnets tanker og følelser uten vurdering
- være en voksen barnet husker med glede

I barnehage legger vi vekt på å bygge gode relasjoner og være gode rollemodeller for barna. Vi skal bidra til at barna får gode holdninger og verdier, slik at de blir rustet til å møte verden og hverandre på en god og hensynsfull måte. Barna skal møte voksne som ser, lytter, er tilstede, anerkjenner og forstår dem. Vi har som mål å gi hvert barn en trygg og meningsfull hverdag basert på lek, god omsorg, varierte opplevelser og tilstedeværende voksne. I vår barnehage går leken foran all aktivitet.



### 3. Satsningsområde

I Sortland kommune jobbes det hvert år med utviklingsarbeid for personalet hvor alle barnehagene er med. Satsningsområdet er å implementere rammeplanen. Dette året jobber vi med barnehagen som pedagogisk virksomhet, med spesielt fokus på det psykososiale miljøet i barnehagen. Vi overfører dette til prosjektet «hverdagsbarnehagen» som vår barnehage er med i, hvor **målet vårt er å skape et inkluderende miljø for omsorg, lek, læring og dannelse gjennom å satse på lek, medvirkning og naturlig hverdagslæring.** Prosjektet går over to år, og vi er nå inne i det siste året. Å jobbe med hverdagsbarnehagen går ut på å endre praksisen vår for å frigjøre tid til å være mer sammen med barna i lek og hverdagens små læringsprosesser. Ofte kan følelsen av å ha for lite tid gjøre at personalet blir effektive og gjør ting for barna i stedet for å la dem få tid til å finne ut av ting selv. Vi bruker praktiske begrunnelser for at vi skal unngå rot, søl eller kaos. Målet er at vi etter dette endringsarbeidet skal ha pedagogiske begrunnelser for det meste av det vi gjør daglig i barnehagen. De pedagogiske begrunnelsene finner vi i rammeplanen, og på den måten blir vi godt kjent med lovverket og vi får implementert rammeplanen i praksis. Vi har Cathrine Ask som veileder i prosjektet, hun er sammen med oss ca. 1 gang i måneden gjennom prosjektperioden.

### 4. Barnehagens arbeidsform

Rammeplanen for barnehagen legger føringer for barnehagens verdigrunnlag, innhold og oppgaver. Barnehagens innhold skal bygge på et helhetlig læringssyn hvor omsorg, lek, læring og dannelse er sentrale deler. I tillegg er vennskap og fellesskap, kommunikasjon og språk og de sju fagområdene viktige deler av barnehagens læringsmiljø.

De sju **fagområdene** er i stor grad de samme områdene som barna senere vil møte i skolen. Vi jobber etter rammeplanen og har ikke tidfestede planer, forhånds planlagte aktiviteter, ferdige pedagogiske opplegg og metoder. Det gir barn og voksne muligheten til å gripe dagen. Vi jobber i små og store prosjekter hvor vi tar utgangspunkt i barnas impulser og det de er opptatt av. Vi bruker barnas lek som utgangspunkt for videre lek og læring. Dette blir dokumentert gjennom bilder og tekst, der barna er med og sier hva de gjør, opplever og lærer. Leken vil alltid være viktigst i arbeidet med barna. Vi tar utgangspunkt i barnas lek for å inspirere til undring og læring. Vi følger årstidene og tradisjonene som vi har, de blir ikke tidfestet, men vil komme naturlig gjennom året. Det vil si at vi må inspirere og inkludere barna i planlegging, gjennomføring og evaluering av de ulike prosjektene. Gjennom ukentlig og systematisk dokumentasjon vil det fremkomme hva vi har jobbet med og hva som faktisk skjer.

Faste tradisjoner:

- Høstdronninga
- Brannvern og førstehjelp
- Advent og jul

- Solfest
- Karneval
- påske

- 17. mai
- Sommerfest
- sommerutstilling

### **Barnehagens fysiske miljø**

Tilretteleggingen av det fysiske miljøet har vi gjort med tanke på å stimulere alle barnas sanser, det skal inspirere til lek og ivareta fagområdene. Leker og materiell er tilgjengelig for



barna. Vi har egne Kroker/soner for ulike typer lek og aktivitet. Alt har sin faste plass som er merket med et lite bilde. Når barna har brukt noe må de sette på plass slik at andre kan finne det slik de selv fant det. Det fysiske miljøet er tilrettelagt slik at vi ikke har for mange ting av samme, på denne måten blir det naturlig for barn å måtte vente på tur og dele med hverandre. Det blir mer oversiktlig og overkommelig når ting skal ryddes på plass. I garderoben er hyller og knagger tilpasset slik at barna selv kan hente klær, henge opp klær og legge på plass i hyller.

### **Dagsrytmen med naturlig hverdagslæring**

**07.15** – barnehagen åpner

**07.30 – 08.30** - frokost for de som ønsker. Barna henter selv dekketøy. Barna forsyner seg selv og hjelper hverandre. Når de er ferdige setter de i oppvaskmaskinen.

**08.30** – lek og utetid. Barna får velge om de vil gå ut å leke eller leke inne. De som velger å gå ut, kan være inne på ettermiddagen. Alle barna på avdeling Små har utetid på morgenen før lunsj. Leke og formingsmateriell av ulikt slag er alltid tilgjengelig. Personalets oppgave og ansvar er at alle barn over tid får erfaring med ulike typer leker og materiell. Personalet vil gjennom dagen også tilby lek og materiell som kan ha sammenheng med tradisjoner, årstid eller tema barna har ytret ønske om.

Barna skal ha god tid til å starte og avslutte en lek. Når det nærmer seg tid for samling får barna beskjed om det, de kan da velge om de vil avslutte leken, sette den på pause og bli med på samling, eller de kan fortsette å leke fram til mat. Samling er frivillig.

Samlingen er ment å gi barna felles opplevelser, vi kan snakke om felles prosjekter, leke en lek, høre fortelling, eller bare finne på noe spennende. Samlingen kan også inneholde årstidsrelaterte opplevelser, som for eksempel høstdronninga. Når noen barn velger bort samlingen snakker vi om hva som skal til for at alle skal synes at samlingen blir en god felles opplevelse. Samlingen må alltid tilpasses barn. Den kan være magisk, spennende og inspirerende, og det skal alltid være morsomt å være med på samling.

**11.00** – lunsj. Det er barna som ordner det som trengs til måltidet. Barna vasker hender, henter tallerken, fat og bestikk. Vi spiser ved flere bord, hvor de ansatte har faste plasser, mens barna får velge selv hvor de vil sitte. Måltidet er en pedagogisk arena hvor vi forteller og snakker sammen. Vi sender til hverandre, sier takk og vær så god, og hjelper hverandre ved bordet. Måltidet skal være en hyggelig stund for alle, der vi skal spise godt og ta vare på hverandre. Etter mat rydder alle av bordene og setter på plass kopper, fat, pålegg og brød.

Etter lunsj har vi hvilestund på avdeling Stor. Barna ligger på liggeunderlag. De som vil har med en liten pute, et lite teppe og et kosedyr. Så har vi en rolig stund, der vi kan kjenne på at hele kroppen får hvile. Kanskje de ansatte synger eller vi har rolig musikk på. Hvilestunden er viktig for å samle energi og klare en hel dag med lek og aktiviteter.

Barna på avdeling Små sover ute i vognene sine etter mat. Barna under 2 år får sove til de våkner av seg selv. En ansatt har «sovevakt» og følger med de barna som sover.

**12.00** - De barna som har vært ute på morgenen fortsetter leken inne. De som var inne på morgenen går ut. Det blir brukt god tid i garderoben. Ansatte er til stede og bruker tid og



tålmodighet for å motivere til å kle på seg selv, og kle seg etter været. Barna finner selv frem det de skal ha på seg. Utetiden brukes til lek og aktivitet og til turer i nærmiljøet. Lengre turer kan også være planlagt, og da er det barna som tar initiativ til å gå i skogen, i fjæra eller lignende. Barna hjelper til å pakke sekken og tenker ut hva som er lurt å ha med på tur.

**14.00** – mat og frukt. Barna ordner det de trenger til måltidet selv. Under dette måltidet snakker vi om dagen som har vært, skriver litt om bildene som vi har tatt tidligere, eller bare forteller hva vi har gjort. Barna rydder etter seg og fortsetter med lek eller selvvalgt aktivitet.

Leken fordeler seg på ulike områder inne. Det er kroker/soner der barna skal kunne leke til dels uforstyrret med det de har valgt. Gjennom ulikt lekemateriell kan de oppleve glede og mestring på ulike nivå. Når barna er ferdige med en lek må de sette på plass etter seg.

Barna er med på alt av praktiske arbeidsoppgaver i barnehagen.

For å sikre at alle barn blir lest og sunget for i løpet av en dag, har alle ansatte i ansvar å synge minst to sanger og lese en bok hver dag.

**16.30** – barnehagen stenger.

### **Barns medvirkning**

Danning og barns medvirkning er gjensidige prosesser. Barns medvirkning er forankret i barnekonvensjonen. I barnehagen skal barna få gi uttrykk for hvordan de har det uansett alder og modningsnivå. Alle barna skal bli sett, hørt og tatt på alvor i form av sine kroppslige og språklige uttrykk. Barna skal møte et personal som lytter og er nærværende. Et personal som har en anerkjennende holdning og tar barn på alvor, forstår dem og kan undre seg sammen med dem. Vi skal støtte barna til å kunne ta egne valg og tro på seg selv. Vi skal gi barna tid og rom til uttrykk og utfoldelse. Barna skal være med på planlegging og vurdering av barnehagens pedagogiske virksomhet. Medvirkning er uttrykk for respekt for barns rettigheter og legger grunnlag for at barna skal få et positivt forhold til deltakelse i demokratiske prosesser. I vår barnehage skal barn få gi uttrykk for sine synspunkter i alle forhold som berører dem. Vi har systematiske samtaler med barna.

### **Dokumentasjon og vurdering**

Vurdering av det pedagogiske arbeidet skal sikre at alle barn i barnehagen får et godt tilrettelagt tilbud i tråd med barnehageloven og rammeplanen. Vurdering av arbeidet som gjøres i barnehagen er viktig i forhold til å videreutvikle barnehagen som et godt sted å være og som lærings arena for barn. Kvaliteten på det daglige samspillet mellom menneskene i barnehagen er en forutsetning for barns utvikling og læring. Vi skal ha et kritisk blikk på egen praksis og handlingene vi gjør.

I barnehagen skal vi synliggjøre barnas virksomhet og arbeidet vi gjør. Dokumentasjonen skal danne grunnlag for refleksjon over barnehagens verdigrunnlag og oppgaver, og barnehagen som arena for lek, læring og utvikling.

I personalgruppa bruker vi praksisfortellinger og pedagogisk dokumentasjon for refleksjon over egen praksis. Vi tar bilder og får barna til å fortelle om bildet og det som skjer. Vi bruker rammeplanen til å finne pedagogiske begrunnelser for det vi gjør.



Alt som skjer i barnehagen skal være til barnets beste. Barna er de nærmeste til å evaluere sine opplevelser, derfor har vi systematiske samtaler med dem. Dette vil i første rekke gjelde de største barna.

Vi dokumenterer det arbeidet vi gjør gjennom:

- Årsplan
- Dags rapport på tavla i gangen
- Pedagogisk dokumentasjon
- Informasjon og evaluering fra avdelingene en gang i måneden.
- Bilder
- Barnas permer
- Samtaler med foreldrene

### 5. Oversikt delplaner

#### **Helsefremmende barnehage**

Barnehagen er godkjent som helsefremmende barnehage. Det betyr at vi setter fokus på god fysisk og psykisk helse. Det er link til kriteriene for helsefremmende barnehage i den kommunale årsplanen.

Satsningsområder som trafikkikker barnehage og Æ E MÆ inngår i det helsefremmende arbeidet.

I barnehagen forholder vi oss til retningslinjene fra helsedirektoratet om mat og måltider i barnehagen.

#### **Trafikkikker barnehage**

Barnehagen er godkjent av Trygg Trafikk som trafikkikker barnehage. Dette betyr at vi har kvalitetssikret at barnehagens trafikkikkerhetsarbeid ivaretar de krav som lover og forskrifter stiller. Se link i den kommunale årsplanen. Vi har utarbeidet retningslinjer for arbeidet med trafikkikkerhet hos oss. Retningslinjene deles ut til alle foreldre.

Vi driver med enkel trafikkopplæring i situasjoner der det er naturlig. Trafikkopplæring er viktig for at hvert barn skal utvikle gode ferdigheter, kunnskaper og holdninger som fotgjengere, passasjerer og syklister i trafikken. Hvis vi klarer å gi barna gode holdninger i forhold til trafikk vil de kunne ta med seg et godt grunnlag for å ferdes trygt i trafikken senere i livet. Trafikkikkerhet vil være et tema på foreldremøtene.

#### **“Æ E MÆ” – forebygging av overgrep**

I barnehagen jobber vi med å forebygge vold og seksuelle overgrep mot barn.

Målet er:

- Utvikle barnas begreper og positivt forhold til egen kropp og følelser.
- Utvikle barnas holdninger og evne til å sette grenser for egen kropp.
- Skape holdninger til hva som er akseptable/uakseptable hemmeligheter og berøringer.
- Gi barna handlingsstrategier for hva de bør gjøre om de eller noen de kjenner havner i vanskelige situasjoner.
- Gi kunnskap.



Barn som har begrepene på plass, vil lettere kunne si fra om overgrep og ting som ikke er greit. Vi bruker ulike bøker og sanger og legger opp til aktiviteter rundt tema. Bøker om tema skal være tilgjengelig på avdeling hele tiden. Personalet har et ansvar for å sette seg ned med en av disse bøkene minst en gang i uken. Vi undrer oss, samtaler og reflekterer sammen. Temaet er tilpasset de ulike aldersgruppene. Anbefaler alle å sjekke siden <https://aemæ.no/>

### 6. Overganger

#### **Tilvenning og overganger i barnehagen**

Vi legger vekt på at barnet skal få en god tilvenning i barnehagen, slik at det skal få en trygg og god start. Det forventes at foreldrene må være sammen med barnet sitt i minst 3 dager og gjerne lengre hvis det er behov for det. Barnet får en fast voksen, en primærkontakt, som skal ha et ekstra ansvar for det den første tiden. Det er et mål at primærkontakten skal etablere en god relasjon til barnet og foreldrene under tilvenningsperioden med foreldrene tilstede. Foreldrene får etter hvert som de kjenner at det blir rett trekke seg mer tilbake slik at barnet får være en stund alene sammen med primærkontakten i barnehagen.

Ved **overgang fra avdeling Små til avdeling Stor** begynner vi å forberede barna i god tid. Det legges opp til besøk og deltakelse i aktiviteter på avdeling Stor. Om sommeren er begge avdelingene slått sammen under ferieavviklingen, barna får da en myk overgang til ny avdeling. I vår barnehage er avdelingene sammen både på morgenen og om ettermiddagen da vi er en liten barnehage, barna er derfor godt kjent med alle barn og voksne.

#### **Overgang barnehage - skole**

Sortland kommune har utarbeidet en plan for overgangen fra barnehage til skole. Før barna begynner på skolen har vi møter med skolen hvor vi utveksler informasjon om skolestarterne. Dette gjøres etter samtykke fra foreldrene og barna selv. Det legges opp til at 5 åringene får besøke skolen på våren.

#### **Vi har som mål at våre skolestartere før skolestart skal:**

- Være selvhjulpen med klær, mat, hygiene osv.
- Ta ansvar for konkrete oppgaver
- Kunne skrive navnet sitt
- Sette grenser for seg selv og andre
- Tåle å streve med ting
- Være gode til å leke

### 7. Foreldresamarbeid

#### **Foreldremedvirkning og samarbeid til barnets beste:**

Det er foreldrene som har ansvaret for barnets omsorg, utvikling og oppdragelse. Barnehagen skal representere et kompletterende miljø i forhold til hjemmet. Barnehagen og foreldrene har et felles ansvar for barnets trivsel og utvikling. Alltid til stede og alltid for barnets skyld.





## ÅRSPLAN FOR JENNESTAD BARNEHAGE 2020/2021

I Jennesdal barnehage skal vi jobbe for å ha et samarbeid med foreldrene og hjemmet som bygger på gjensidig tillit, åpenhet og respekt. Personal og foreldre skal kjenne til hverandres forventninger slik at det blir til det beste for barnet. Daglige møter som levering/henting, ulike typer møter og arrangementer er viktig for utveksling av informasjon om barnehagens virksomhet, og for ivaretagelse av barnet på best mulig måte. God kommunikasjon mellom personalet og foreldrene er en forutsetning for et godt samarbeid.

I løpet av året inviteres det til to foreldremøter og to foreldresamtaler, eventuelt flere ved behov.

Foreldrene sikres medvirkning, innflytelse og samarbeid gjennom samarbeidsutvalg (SU), foreldreutvalg (FAU) og foreldreråd. Dette er etablerte formelle organer som er hjemlet i barnehageloven. Foreldrerådet er alle foreldrene. Foreldrerådet velger foreldrerepresentanter til FAU, 1 leder og 1 nestleder, og eventuelt vara. Leder i FAU er representant for foreldrene i SU, de resterende medlemmene er en ansatt og en politisk valgt fra kommunen. Styrer er med som sekretær, men har ikke stemmerett.