Sortland kommune

Forskrift om permisjon fra skolen – Sortland kommune

Hjemmel: Fastsatt av Driftsutvalget i Sortland kommune den 23. mai 2024 med hjemmel i lov 9. juni 2023 nr. 30 om grunnskolen og den videregående opplæringen, jf. opplæringsloven § 10-7.

§ 1 Adgang til å søke permisjon

Alle elever i grunnskolen kan søke om permisjon. Dette framgår i Opplæringsloven § 2-2 Plikt til grunnskoleopplæring:

Kommunen kan gi ein elev permisjon frå skolen dersom eleven får ei opplæring som samla sett er forsvarleg.

Bestemmelsen må sees i sammenheng med opplæringsloven § 2-1, første ledd: *Barn har plikt til grunnskoleopplæring frå det året dei fyller seks år, til dei har avslutta det 10. trinnet.*

Permisjon er ingen rettighet. Ved innvilget permisjon må foresatte sørge for nødvendig undervisning i permisjonstida. Skolen vil ikke kunne tilby undervisning for å ta igjen for undervisning som er tapt i fraværsperioden.

§ 2 Vurdering av permisjonssøknader

Permisjon kan gis dersom rektor vurderer at det er forsvarlig. Hva som er forsvarlig vurderes individuelt og gjøres med grunnlag i faglig-pedagogisk kunnskap og erfairng.

Det gis ikke permisjon utover 2 uker – 10 skoledager per skoleår.

Viktige momenter i vurderingen er:

- Om eleven får opplæring i permisjonstiden, og i så tilfelle hvilken opplæring dette er.
- Om tidspunkt for permsionssøknaden faller inn under perioder nevnt i punkt 2.
- Om eleven har hatt permisjon tidligere
- Elevens totale fraværsmengde

Det gis unntaksvis permisjon i følgende perioder:

- Når obligatoriske kartleggingsprøver og nasjonale prøver gjennomføres.
- Når det gjennomføres planlagte heldagsprøver på ungdomstrinnet.
- Når det avholdes muntlig og skriftlig eksamener, inkludert forberedelsestid.

Siste halvår på 10. trinn er spesielt viktig blant annet fordi elevene skal ha sluttvurdering i denne terminen. Det er derfor vanligvis ikke forsvarlig å gi permisjon over flere dager i denne terminen.

§ 3 Elever med rett til permisjon

Medlemmer av trossamfunn utenfor Den norske kirke, har etter søknad rett til permisjon på sitt trossamfunns helligdager, jf. opplæringsloven § 2-2, femte ledd:

Ein elev som høyrer til eit anna trussamfunn enn Den norske kyrkja, har rett til permisjon frå skolen dei dagane trussamfunnet har helgedag, dersom foreldra sørgjer for den opplæringa som må til for at eleven skal kunne følgje med i opplæringa på skolen etter fråværet.

Feiring av nasjonale høytidsdager eller lignende, omfattes ikke av denne regelen.

Retten til permisjon forutsetter at foresatte sørger for at eleven får den opplæringa som må til for å kunne følge med i undervisninga på skolen etter permisjonen.

§ 4 Søknad

Søknader om permisjon skal sendes skolen i Visma Flyt Skole så tidlig som mulig, og senest 3 uker før permisjonen skal starte. Det er foresatte, eller den som har det daglige ansvaret/omsorgen for barnet, som kan søke.

Foresatte som har foreldreansvar, men som barnet ikke bor fast hos, har medbestemmelse når det gjelder barns utdannelse, jf. barneloven § 30. Det forutsettes i skolens saksbehandling at søker har gjort søknaden om permisjon kjent for den andre forelder.

§ 5 Vedtaksmyndighet

Det er den enkelte skole ved rektor som behandler og avgjør søknader om permisjon. Vedtak om permisjon fra den lovpålagte opplæringen er et enkeltvedtak, jf. forvaltningslolven § 2.

§ 6 Saksgang ved avslag på søknad om permisjon

Dersom hele eller deler av en permisjonssøknad avslås, skal dette begrunnes. Ved avslag skal foresatte informeres skriftlig om klagerett og klagevilkår, jf. forvaltningsloven §§ 28, 29 og 30.

Dersom foresatte klager på vedtaket, skal klagen først behandles på nytt av rektor. Dersom vedtaket opprettholdelse, skal saken oversendes kommunalsjef for oppvekst for videre behandling.

§ 7 Behandling av ugyldig fravær i grunnskolen

Dersom elever er borte fra opplæringen i lengre tid enn det er innvilget permisjon for, eller er borte uten innvilget permisjon, er dette å anse som udokumentert fravær.

Elever som er borte mer enn to uker (gjelder ikke ved helsemessige grunner) skrives ut av skolen.

Det vises også til Utdanningsdirektoratets veileder Barn som ikke møter på skolen - for skoler og skoleeiere.

§ 8 Iverksetting

Forskriften gjelder fra dato den er kunngjort i Norsk Lovtidend frem til en eventuell endring av forskrift.