Sortland kommune

Reglement for Rådet for personer med funksjonsnedsettelse

§ 1 HJEMMEL
Kommuneloven § 5-12 samt forskrift om medvirkningsordninger.

§ 2 FORMÅL
Rådet for personer med funksjonsnedsettelse er et rådgivningsorgan for kommunen og skal bidra til at personer med funksjonsnedsettelse blir sikret en bred, åpen og tilgjengelig medvirkning i saker som gjelder dem.
Rådet skal jobbe etter mål om full deltakelse og likestilling for personer med funksjonsnedsettelse.
FN-konvensjonen og rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne (CRPD) skal ligge til grunn for rådets arbeid.

§ 3 VALG OG SAMMENSETNING
Rådet velges av kommunestyret selv og skal ha 7 medlemmer med personlig varamedlem: 2 fra kommunens politiske organer, og 5 fra funksjonshemmedes organisasjoner (4 fra FFO og 1 fra SAFO). Medlemmene må være bosatt i kommunen.
Begge kjønn skal være representert med minst 40 %.
Minst 40 % representasjon gjelder fra neste valg av representanter.

De funksjonshemmedes organisasjoner fremmer forslag på medlemmer og varamedlemmer fra organisasjonene.
De som skal representere de funksjonshemmedes organisasjoner bør om mulig representere ulike typer funksjonshemninger, slik at medlemmene/varamedlemmene er representative for kommunens innbyggere med nedsatt funksjonsevne.

Rådet velger selv leder og nestleder blant rådets medlemmer.
Leder eller nestleder bør komme fra de funksjonshemmedes organisasjoner.

Medlemmer velges for 4 år og følger den kommunale valgperiode.

§ 4 MØTER/SAKSBEHANDLING
Rådet holder møter etter en oppsatt plan, når lederen finner det påkrevd eller når 1/3 av rådets medlemmer krever det. Innkalling til rådets møter sendes med rimelig varsel, minst 5 dager.

Rådet er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene har vært til stede under forhandlingene og avgitt stemme i den aktuelle saken.
Rådets møter er åpne for presse og publikum på lik linje med andre kommunale utvalg.

Vedtak gjøres med alminnelig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende. Ellers gjelder reglene i kommunelovens kap. 11.

Rådet har møte- og talerett i kommunestyret ved at en representant for rådet får inntil 5 minutter i begynnelsen av kommunestyremøtet.

Anmodning om å få talerett skal meldes møteleder minst 2 dager før kommunestyremøtet. Tilsvarende gjelder for driftsutvalget og formannskapet.

§ 5 OPPGAVER

1. Rådet har rett til å uttale seg i saker som gjelder personer med funksjonsnedsettelse, og komme med forslag og anbefalinger i slike saker.
   Det legges til rette for at rådet kan komme med innspill til saker som skal behandles i kommunen, slik at synspunktene og behovene til personer med funksjonsnedsettelse blir synliggjort og er del av saken før det tas en avgjørelse. Det er opp til kommunen og fylkeskommunen å fatte vedtak i de enkelte sakene. Rådets anbefalinger i den konkrete saken vil være en del av beslutningsgrunnlaget.

   Rådet jobber som regel først og fremst med hovedområdene likestilling, tilgang til tjenester og universell utforming. Som rådgivende organ, vil rådet hovedsakelig jobbe med saker på et overordnet nivå, for eksempel budsjett og kommuneplaner.

2. Rådet skal gis mulighet til å avgi uttalelse slik at rådet har reell mulighet til å øve innflytelse på det endelige vedtaket i saken.

3. Kommune- og reguleringsplansaker skal legges fram for rådet samtidig med at planen legges ut på offentlig høring.

4. Etter konkret henvendelse fra kommuneadministrasjonen kan rådet selv oppnevne en representant som skal bidra i saksutredning på områder som faller innenfor rådets ansvarsområde. Slik oppnevning skal kun gjøres i de tilfeller det er særlig viktig at representant fra rådet deltar.

5. Rådet skal ikke behandle saker som kun gjelder enkeltpersoner.

6. Rådet kan på eget initiativ ta opp til behandling saker som angår personer med funksjonsnedsettelse.

7. Rådet kan arbeide for å bidra til å bedre samarbeid og samordning mellom kommunale, fylkeskommunale og statlige organ i saker av spesiell interesse for personer med nedsatt funksjonsevne.

8. Rådet kan selv ta initiativ til informasjonsarbeid innad og utad i kommunen.

9. Uttalelsene fra rådet skal følge saksdokumentene til det kommunale organet som avgjør saken endelig.

§ 6 SEKRETARIAT
Kommunedirektøren sørger for at rådet har tilstrekkelig sekretariats hjelp.

§ 7 PROTOKOLL/ÅRSMELDING
Det skal føres protokoll for saker som behandles i rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne. Protokollen underskrives av to medlemmer.

Innen utgangen av mars skal rådet utarbeide årsmelding som legges fram for kommunestyret.

§ 8 ØKONOMI
Rådsmedlemmer skal ha godtgjøring for arbeidet i henhold til vedtatt reglement.

Kommunestyret vedtar budsjett for Rådets virksomhet. Rådet har rett til å uttale seg før budsjettet blir vedtatt.

§ 9 VEDTEKSTENDRING
Rådet har rett til å uttale seg før kommunestyret endrer dette reglement.

Reglementet er vedtatt i kommunestyret den 10.09.2020.