SORTLAND KOMMUNE

Arkivsaknr.:	24/277
Dok.nr:	24/35271
Arkiv:	FE-033
Saksbehandler:	Oddbjørg Birkelid
Dato:	05.11.2024

Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg

Utvalgssaksnr.	Utvalg	Møtedato
PS - 007/24	Administrasjonsutvalget	19.11.2024
PS - 068/24	Driftsutvalget	21.11.2024
PS - 150/24	Formannskapet	27.11.2024
PS - 037/25	Kommunestyret	24.04.2025

Innstilling fra Formannskapet - 27.11.2024 - 150/24
Kommunestyret vedtar reglement for kommunestyret, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg, slik det framgår av vedlagte utkast.

Administrasjonsutvalgets forslag til endringer i -Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg foreslås:

Følgende innarbeides i reglement under kapittel 4:

Behandling av forespørsler:
Det settes av inntil en time i alle ordinære møter til uttalelser, interpellasjoner, og skriftlige- og muntlige spørsmål. Dersom saksmengden gjør det mulig, kan tida utvides med inntil en halv time. I ekstraordinære møter settes det ikke av tid til spørsmål eller interpellasjoner. Dersom det ikke er mulig å ta opp alle spørsmål innenfor tidsramma på en time prioriteres spørsmål i den rekkefølge de er kommet inn til politisk sekretariat. Spørsmål som ikke besvares i løpet av avsatt tid besvares skriftlig innen 7 dager.

4.3 Interpellasjoner
Forespørsler som skal behandles som interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 5 dager før møtestart.

Endring på forside av reglement til:
Administrasjonsutvalget etter kommunelovens §5-11 og Hovedavtalens del B §4

KOMMUNEDIREKTØRENS INNSTILLING
Kommunestyret vedtar reglement for kommunestyret, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg, slik det framgår av vedlagte utkast.

Kommunestyret behandling - 24.04.2025 - PS-037/25

BEHANDLING I MØTE

Forslag fra politikere

Endrings- og tilleggsforslag fra Rødt, foreslått av Christoffer Ellingsen, Rødt

(Innstilling fra FS er satt i anførsel)

Endringsforslag:
Kapittel 1. Generelle bestemmelser
"1.1. Virkeområde
Reglementet regulerer saksbehandling og møtevirksomhet i folkevalgte organer, jf. kommuneloven § 11-12"
Dette endres til:
Reglementet regulerer saksbehandling og møtevirksomhet i kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg.
(Kommentar: Kommunestyret, formannskapet og driftsutvalget er folkevalgte organ, mens administrasjonsutvalget ikke er et folkevalgt organ. Kontrollutvalget er et folkevalgt organ som ikke er medtatt i reglementet. – jamfør kommunelovens §§ 5.1 og 5.2.)

Tilleggsforslag:
1.8. Taushetsplikt
Dersom saksforhold som det i utgangspunktet var pålagt taushetsplikt om, ikke lenger ligger innafor hjemmel for fortsatt taushetsplikt, tillegges ordfører eller det organ som har gjort vedtaket å vurdere opphevelse av de taushetsbelagte saksforholdene.
(Kommentar: Det er eksempler på at saksforhold som det er ilagt taushetsplikt om – eksempelvis ved lukka møter – er av en midlertidig art. Det vil kunne gjelde ved at et organ behandler en forhandlingsposisjon overfor en motpart. Etter forhandlingenes avslutning vil dette ikke være hjemlet taushetsbelagt. Et heilt konkret eksempel er kommunestyret behandling av egen posisjon ang forhandlinger om kjøp av aksjer i Vesterålskraft.)

Tilleggsforslag
Kapittel 2. Innkalling og kunngjøring av møter
2.1. Innkalling og saksliste
«Innkallingen og alle dokumentene i sakene er tilgjengelig i møteportalen for de som er innkalt.»
Endres slik:
Innkallingen og alle dokumentene i sakene er tilgjengelig i møteportalen for de som er innkalt og varamedlemmer. Saker som vurderes taushetsbelagt, skal bare gjøres tilgjengelig for varamedlemmer dersom vedkommende skal møte.
(Kommentar: Tillegget innebærer at det blir vedtatt at varamedlemmer også skal ha samme utsending som faste medlemmer og at eventuelle taushetsbelagte saker bare skal gjøres tilgjengelig hvis varamedlemmer blir innkalt som møtedeltaker. Dette er vanlig praksis, men bør reglementfestes.)

Endringsforslag
Kapittel 3. Gjennomføring av møter

3.3 sakers rekkefølge og handtering
Tilleggsforslag
f) Tilbakesending av utsendte saker
Et folkevalgt organ kan med alminnelig flertall vedta å sende sak tilbake til kommunedirektøren med ulik begrunnelse som kan være behov for utdyping av saksforhold.

3.8 Forslag
«Forslaget skal leveres inn skriftlig til møtelederen.»
Endres slik:

Forslaget skal leveres digitalt og være tilgjengelig i politikerportalen før det kan behandles.
(Kommentar: Dersom innstilling blir stående, betyr det at forslag også kan leveres på papirark, - det har ikke vært akseptert de siste årene.)

Endrings- og tilleggsforslag
Kapittel 4. Spørsmål, uttalelser og interpellasjoner
«4.1. Spørsmål
Skriftlige spørsmål må være innkommet til sekretariatet minst 3 virkedager før møtestart.»
Endres- /tillegges slik:
1 Skriftlige spørsmål må være innkommet til sekretariatet seinest på samme klokkeslett som møtestart minst 3 virkedager før møtestart.
2 Til skriftlige spørsmål skal det fremlegges skriftlige svar. Begge disse dokumentene skal legges inn i godkjent protokoll fra møtet.

Endrings-/tilleggsforslag
4.2. Uttalelser
«1 Et forslag til uttalelse skal være meddelt sekretariatet senest 3 virkedager før møtestart.»
Endres til:
Et forslag til uttalelse skal være meddelt sekretariatet seinest på samme klokkeslett som møtestart minst 3 virkedager før møtestart.
.
2 «Forslag til uttalelse som er satt på dagsorden ved utsendelse av saksliste følger regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker ordfører har satt på utsendt saksliste. «
Endringsforslag:
Forslag til uttalelse som er satt på dagsorden ved utsendelse av saksliste eller innlevert innafor fristen på 3 virkedager før møtestart følger regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker ordfører har satt på utsendt saksliste.
(Kommentar: Det rimer ikke at uttalelser som er satt opp på sakslista lenge før formell frist for innlevering av forslag til uttalelse skal få annen behandling enn de som er sendt inn innen fristen. Påpeker også at å følge «regler for saksbehandling» betyr at det kan fremmes endringer til uttalelsen før strek er satt for ordskifte)

3 «Forslag til uttalelse som ikke er satt på utsendt saksliste skal behandles dersom 1/3 av de møtende medlemmene krever det».
Endres slik:
Forslag til uttalelse som ikke er satt på utsendt saksliste eller innsendt innen fristen skal behandles dersom 1/3 av de møtende medlemmene krever det.
(Kommentar: Det må forutsettes at forslag om uttalelser som er levert innen fristen, skal behandles uten å måtte stemmes inn på sakslista – på samme måten som skriftlige spørsmål)

4 «Det er ikke adgang til å foreslå endringer i uttalelsen etter at forslag til uttalelse er fremmet fra talerstolen.»
Setningen fjernes
(Kommentar: Dersom uttalelser skal følge samme «regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker» (jamfør formannskapets innstilling) så kan ikke dette gjelde. Det er også sterkt ønskelig at også uttalelser kan gi rom for politisk diskusjon og gi kommunestyrets medlemmer den muligheten til å fremme endring under behandling)

5 «Taletiden ved behandlingen av uttalelser er begrenset inntil 5 minutter for den som fremmer uttalelsen. For øvrig er taletiden 1 minutt.»
Endres til:
Setning fjernes.
(Kommentar: Med begrunnelse at ved behandling av uttalelser skal det gjelde «regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker» (jamfør formannskapets innstilling). Det betyr at organet sjøl kan/skal avgjøre taletid i hver enkel sak. Å ha bare 1 min taletid gir for øvrig liten mening og kan

vanskelig gi rom for å bl.a. begrunne standpunkt.)

Endrings- og tilleggsforslag
4.3. Interpellasjoner
«Interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 7 virkedager før møtestart.»
Endres til:
Interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet seinest på samme klokkeslett som møtestart minst 5 virkedager før møtestart.
Tilleggsforslag:
Interpellasjonen og svaret skal legges skriftlig inn i godkjent protokoll fra gjeldende møte.

Endrings- og tilleggsforslag
Kapittel 5. Lovlighetskontroll
1 5.1. Lovlighetskontroll
«Kravet skal settes fram for det organet som har truffet vedtaket.»
Endres slik:
Kravet skal settes fram for det organet som har truffet vedtaket ved å sende kravet til politisk sekretariat innen angitt frist på 3 uker.
(Kommentar: Det organet som har truffet vedtaket, møtes sjelden innen 3 uker – dessuten ligger det vanligvis ei saksbehandling etter fristen og før saka fremmes på nytt. I vårt forslag ligger det også hvem som skal motta klagen)

1 Forslag som ikke er behandla i nytt forslag
Tillegg:
5.2 I saker hvor utvalget er delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret/formannskap kan 3 medlemmer, ordføreren eller den han/hun bemyndiger, innen møtets slutt forlange saken fremlagt for overordnet organ. Slikt krav skal protokolleres i møtet.
(Kommentar: Dette er formulering fra någjeldende reglement og kan være en nyttig sikkerhetsventil.)

2 Forslag som ikke er behandla i nytt forslag:
Behandling av oversendelsesforslag
Tillegg:
Behandling av oversendelsesforslag i mottatt organ skal legges inn i protokollen fra angjeldende møte i dette organet.
(Kommentar: Dette er for å vise at oversendelsesforslaget er tatt opp og gitt en gjennomgang/behandling og «tatt på alvor»)

3 Forslag som ikke er behandla i nytt forslag
Språk i saksdokumenter/vedlegg
Tillegg:
Alle saksdokumenter inkludert vedlegg skal legges fram på norsk.

<u>Endrings- og tillegsforslag fra H, FrP, SP, foreslått av Maroun Abou Zeid, Fremskrittspartiet</u>

1- Endringsforslag til kapittel 2, punkt 2.5 første ledd:

Ordføreren har møte-, tale- og forslagsrett i alle kommunale folkevalgte organer i henhold til kommunelovens § 6-1.

Endres til:
Ordføreren har møte-, tale- og forslagsrett i alle kommunale folkevalgte organer deriblant medvirkningsråd og styrer i kommunale foretak. I kontrollutvalget har ordføreren likevel bare møte- og

talerett. Ordføreren har bare stemmerett i organer der han eller hun er valgt medlem. Ordføreren kan la et annet medlem av kommunestyret representere seg i de organene som han eller hun ikke er medlem av i henhold til kommunelovens § 6-1.

2- De kommunale foretakene bes om å oppdatere sine reglement slik at de er i tråd med kommuneloven av 2018,

3. Kommunestyret ber Kommunedirektøren gjøre vurderinger, til neste møte av Rødts forslag til endringer i Reglement for kommunestyret, formannskap, Driftsutvalg og Administrasjonsutvalg

Det er 24 repr. tilstede under votering.

Votering:

Forslag fra Rødt falt;
7 stemmer for (1 MDG, 2 Rødt, 3 AP, 1 SV)
17 stemmer mot (12 H, 2 FRP, 2 SP, 1 Uavhengig)

Formannskapets innstilling enstemmig vedtatt.

Forslag fra H, FRP, SP enstemmig vedtatt.

Kommunestyret PS - 037/25 VEDTAK:
Kommunestyret vedtar reglement for kommunestyret, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg, slik det framgår av vedlagte utkast.

Administrasjonsutvalgets forslag til endringer i -Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg foreslås:

Følgende innarbeides i reglement under kapittel 4:

Behandling av forespørsler:
Det settes av inntil en time i alle ordinære møter til uttalelser, interpellasjoner, og skriftlige- og muntlige spørsmål. Dersom saksmengden gjør det mulig, kan tida utvides med inntil en halv time. I ekstraordinære møter settes det ikke av tid til spørsmål eller interpellasjoner. Dersom det ikke er mulig å ta opp alle spørsmål innenfor tidsramma på en time prioriteres spørsmål i den rekkefølge de er kommet inn til politisk sekretariat. Spørsmål som ikke besvares i løpet av avsatt tid besvares skriftlig innen 7 dager.

4.3 Interpellasjoner
Forespørsler som skal behandles som interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 5 dager før møtestart.

Endring på forside av reglement til:
Administrasjonsutvalget etter kommunelovens §5-11 og Hovedavtalens del B §4

1- Endringsforslag til kapittel 2, punkt 2.5 første ledd:

Ordføreren har møte-, tale- og forslagsrett i alle kommunale folkevalgte organer i henhold til kommunelovens § 6-1.

Endres til:
Ordføreren har møte-, tale- og forslagsrett i alle kommunale folkevalgte organer deriblant medvirkningsråd og styrer i kommunale foretak. I kontrollutvalget har ordføreren likevel bare møte- og talerett. Ordføreren har bare stemmerett i organer der han eller hun er valgt medlem. Ordføreren kan la et annet medlem av kommunestyret representere seg i de organene som han eller hun ikke er medlem av i henhold til kommunelovens § 6-1.

2- De kommunale foretakene bes om å oppdatere sine reglement slik at de er i tråd med kommuneloven av 2018,

3. Kommunestyret ber Kommunedirektøren gjøre vurderinger, til neste møte av Rødts forslag til endringer i Reglement for kommunestyret, formannskap, Driftsutvalg og Administrasjonsutvalg

Formannskapet behandling - 27.11.2024 - PS-150/24

BEHANDLING I MØTE

Forslag fra politikere

Endringsforslag fra H, foreslått av Roar Wessel-Olsen, Høyre

Administrasjonsutvalgets forslag til endringer i -Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg foreslås:

Følgende innarbeides i reglement under kapittel 4:

Behandling av forespørsler:
Det settes av inntil en time i alle ordinære møter til uttalelser, interpellasjoner, og skriftlige- og muntlige spørsmål. Dersom saksmengden gjør det mulig, kan tida utvides med inntil en halv time. I ekstraordinære møter settes det ikke av tid til spørsmål eller interpellasjoner. Dersom det ikke er mulig å ta opp alle spørsmål innenfor tidsramma på en time prioriteres spørsmål i den rekkefølge de er kommet inn til politisk sekretariat. Spørsmål som ikke besvares i løpet av avsatt tid besvares skriftlig innen 7 dager.

4.3 Interpellasjoner
Forespørsler som skal behandles som interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 5 dager før møtestart.

Endring på forside av reglement til:
Administrasjonsutvalget etter kommunelovens §5-11 og Hovedavtalens del B §4

Votering:
Kommunedirektørens innstilling inkl. forslag fra H enstemmig vedtatt.

Formannskapet PS - 150/24 VEDTAK:

Kommunestyret vedtar reglement for kommunestyret, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg, slik det framgår av vedlagte utkast.

Administrasjonsutvalgets forslag til endringer i -Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg foreslås:

Følgende innarbeides i reglement under kapittel 4:

Behandling av forespørsler:
Det settes av inntil en time i alle ordinære møter til uttalelser, interpellasjoner, og skriftlige- og muntlige spørsmål. Dersom saksmengden gjør det mulig, kan tida utvides med inntil en halv time. I ekstraordinære møter settes det ikke av tid til spørsmål eller interpellasjoner. Dersom det ikke er mulig å ta opp alle spørsmål innenfor tidsramma på en time prioriteres spørsmål i den rekkefølge de er kommet inn til politisk sekretariat. Spørsmål som ikke besvares i løpet av avsatt tid besvares skriftlig innen 7 dager.

4.3 Interpellasjoner
Forespørsler som skal behandles som interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 5 dager før møtestart.

Endring på forside av reglement til:
Administrasjonsutvalget etter kommunelovens §5-11 og Hovedavtalens del B §4

Driftsutvalget behandling - 21.11.2024 - PS-068/24

BEHANDLING I MØTE

Forslag fra politikere

Endringsforslag fra Rødt, foreslått av Johnny Torgersen, Rødt

Sak 68/24: Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg

Endringsforslag:
Kapittel 1. Generelle bestemmelser
"1.1. Virkeområde
Reglementet regulerer saksbehandling og møtevirksomhet i folkevalgte organer, jf. kommuneloven § 11-12"
Dette endres til:
Reglementet regulerer saksbehandling og møtevirksomhet i kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg.

Begrunnelse:
Kommunestyret, formannskapet og driftsutvalget er folkevalgte organ, mens administrasjonsutvalget er ikke et folkevalgt organ. Kontrollutvalget er et folkevalgt organ som ikke er medtatt i reglementet. Innstillingens formulering er derfor feil.

Tilleggsforslag:
1.8. Taushetsplikt
Dersom saksforhold som det i utgangspunktet var pålagt taushetsplikt om, ikke lenger ligger innafor hjemmel for fortsatt taushetsplikt, tillegges ordfører eller det organ som har gjort vedtaket å vurdere

opphevelse av de taushetsbelagte saksforholdene.

Begrunnelse:
Det er eksempler på at saksforhold som det er ilagt taushetsplikt om – eksempelvis ved lukka møter – er av en midlertidig art. Det vil kunne gjelde ved at et organ behandler en forhandlingsposisjon overfor en motpart. Etter forhandlingenes avslutning vil dette ikke være hjemlet taushetsbelagt. Et heilt konkret eksempel er kommunestyret behandling av egen posisjon ang forhandlinger om kjøp av aksjer i Vesterålskraft.

Tilleggsforslag
Kapittel 2. Innkalling og kunngjøring av møter
2.1. Innkalling og saksliste
Innkallingen og alle dokumentene i sakene er tilgjengelig i møteportalen for de som er innkalt. og varamedlemmer. Saker som vurderes taushetsbelagt, skal bare gjøres tilgjengelig for varamedlemmer dersom vedkommende skal møte.
Endres slik:
Innkallingen og alle dokumentene i sakene er tilgjengelig i møteportalen for de som er innkalt og varamedlemmer. Saker som vurderes taushetsbelagt, skal bare gjøres tilgjengelig for varamedlemmer dersom vedkommende skal møte.

(Tillegget innebærer at det blir vedtatt at varamedlemmer også skal ha samme utsending som faste medlemmer og at eventuelle taushetsbelagte saker bare skal gjøres tilgjengelig hvis varamedlemmer blir innkalt som møtedeltaker. Dette er vanlig praksis, men bør reglementfestes.)

Endringsforslag
Kapittel 3. Gjennomføring av møter
«3.8 Forslag
…..
Forslaget skal leveres inn skriftlig til møtelederen.
…….»
Endres slik:
Forslaget skal leveres digitalt og være tilgjengelig i politikerportalen før det kan behandles.

Endrings- og tilleggsforslag
Kapittel 4. Spørsmål, uttalelser og interpellasjoner
«4.1. Spørsmål
Skriftlige spørsmål må være innkommet til sekretariatet minst 3 virkedager før møtestart.»
Endres- /tilleggs slik:
1 Skriftlige spørsmål må være innkommet til sekretariatet seinest på samme klokkeslett som møtestart minst 3 virkedager før møtestart.
2 Til skriftlige spørsmål skal det fremlegges skriftlige svar. Begge disse dokumentene skal legges inn i godkjent protokoll fra møtet.

Endrings-/tilleggsforslag
«4.2. Uttalelser
1 Et forslag til uttalelse skal være meddelt sekretariatet senest 3 virkedager før møtestart.»
Endres til:
Et forslag til uttalelse skal være meddelt sekretariatet seinest på samme klokkeslett som møtestart minst 3 virkedager før møtestart.
.
2 «Forslag til uttalelse som er satt på dagsorden ved utsendelse av saksliste følger regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker ordfører har satt på utsendt saksliste. «

Endringsforslag:
Forslag til uttalelse som er satt på dagsorden ved utsendelse av saksliste eller innlevert innafor fristen på 3 virkedager før møtestart følger regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker ordfører har satt på utsendt saksliste.

(Kommentar: Det rimer ikke at uttalelser som er satt opp på sakslista lenge før formell frist for innlevering av forslag til uttalelse skal få annen behandling enn de som er sendt inn innen fristen. Påpeker også at å følge «regler for saksbehandling» betyr at det kan fremmes endringer til uttalelsen før strek er satt for ordskifte)

3 «Forslag til uttalelse som ikke er satt på utsendt saksliste skal behandles dersom 1/3 av de møtende medlemmene krever det».
Endres slik:
Forslag til uttalelse som ikke er satt på utsendt saksliste eller innsendt innen fristen skal behandles dersom 1/3 av de møtende medlemmene krever det»
(Kommentar: Det må forutsettes at forslag om uttalelser som er lever innen fristen, skal behandles uten å måtte stemmes inn på sakslista – på samme måten som skriftlige spørsmål)

4 «Det er ikke adgang til å foreslå endringer i uttalelsen etter at forslag til uttalelse er fremmet fra talerstolen.»
Setningen fjernes
(kommentar: Dersom uttalelser skal følge samme «regler for saksbehandling som gjelder for øvrige saker» så kan ikke dette gjelde. Det er også sterkt ønskelig at også uttalelser kan gi rom for politisk diskusjon og gi kommunestyrets medlemmer den muligheten til å fremme saker til behandling)

5 «Taletiden ved behandlingen av uttalelser er begrenset inntil 5 minutter for den som fremmer uttalelsen. For øvrig er taletiden 1 minutt.»
Endres til:
Taletiden ved behandlingen av uttalelser er begrenset inntil 5 minutter for den som fremmer uttalelsen. For øvrig er taletiden 3 minutt.

Begrunnelse:
Å ha bare 1 min taletid gir liten mening og kan vanskelig gi rom for å bl.a. begrunne standpunkt. Dessuten kan begrensning av taletid fremmes til enhver tid i møtet)

Endrings- og tilleggsforslag
«4.3. Interpellasjoner
Interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 7 virkedager før møtestart.»
Endres til:
Interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet seinest på samme klokkeslett som møtestart minst 7 virkedager før møtestart.
Tilleggsforslag:
Interpellasjonen og svaret skal legges skriftlig inn i godkjent protokoll fra gjeldende møte.

Tilleggsforslag: Både interpellasjonen og svaret skal legges skriftlig inn i godkjent protokoll fra gjeldende møte.

Nytt forslag som ikke er behandla i nåværende reglement:
Tillegg:
Behandling av oversendelsesforslag i mottatt organ skal legges inn i protokollen fra angjeldende møte i dette organet.

Begrunnelse:
Dette er for å vise at oversendelesforslaget er tatt opp og gitt en gjennomgang/behandling og «tatt på alvor»

Endrings- og tilleggsforslag
Kapittel 5. Lovlighetskontroll
1 5.1. «Lovlighetskontroll
Kravet skal settes fram for det organet som har truffet vedtaket.»
Endres slik:
Kravet sendes politisk sekretariat innen angitt frist på 3 uker.
(Kommentar: Det organet som har truffet vedtaket, møtes sjelden innen 3 uker – dessuten ligger det vanligvis ei saksbehandling etter fristen og før saka fremmes på nytt)

Tillegg:
2 5.2 I saker hvor utvalget er delegert avgjørelsesmyndighet fra kommunestyret/formannskap kan 3 medlemmer, ordføreren eller den han/hun bemyndiger, innen møtets slutt forlange saken fremlagt for overordnet organ. Slikt krav skal protokolleres i møtet.

(Kommentar: Dette er formulering fra någjeldende reglement og kan være en nyttig sikkerhetventil for alle parter..)

Ang. - Sak 68/24: Reglement for kommunestyret, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg

"1.1. Virkeområde
Reglementet regulerer saksbehandling og møtevirksomhet i folkevalgte organer (min uthevning), jf. kommuneloven § 11-12"
Det kan kanskje være diskusjon om definisjon av folkevalgte organ, men kontrollutvalget er godt innafor. Når 1.1 slår fast at reglementet "regulerer .... i folkevalgte organ" lurer vi på hvorfor ikke kontrollutvalget er tatt med?? Har dette vært diskutert i den gruppa som ble nedsatt i 2023?
Ser at andre kommuner/fylkeskommuner har reglement for kontrollutvalget, men kan ikke minnes at Sortland har/har hatt det.
Det er etter vår mening en del svakheter i kontrollutvalgets virksomhet som blant annet går på offentlige tilgjengelige innkallinger og protokoller. Det kan være forhold i foreslått reglement som ikke er i samsvar med kommuneloven og forskrift for kontrollutvalg, men det kan løses med å legge inn at dersom reglementet støter mot dette, skal det ikke gjelde for dette utvalget.

Innstillingen ble satt opp mot fremlagte forslag.

Innstillingen ble vedtatt med 10 stemmer (7 H,1 SP, 1 INP, 1 SV) mot 1 stemme (1 R).

Driftsutvalget PS - 068/24 VEDTAK:
Kommunestyret vedtar reglement for kommunestyret, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg, slik det framgår av vedlagte utkast.

Administrasjonsutvalget behandling - 19.11.2024 - PS-007/24

BEHANDLING I MØTE

Forslag fra politikere

Tilleggsforslag, foreslått av Maroun Abou Zeid, Fremskrittspartiet

Følgende innarbeides i reglement under kapittel 4:

Behandling av forespørsler

Det settes av inntil en time i alle ordinære møter til uttalelser, interpellasjoner, og skriftlige- og muntlige spørsmål. Dersom saksmengden gjør det mulig, kan tida utvides med inntil en halv time. I ekstraordinære møter settes det ikke av tid til spørsmål eller interpellasjoner. Dersom det ikke er mulig å ta opp alle spørsmål innenfor tidsramma på en time prioriteres spørsmål i den rekkefølge de er kommet inn til politisk sekretariat. Spørsmål som ikke besvares i løpet av avsatt tid besvares skriftlig innen 7 dager.

Endringsforslag, foreslått av Roar Wessel-Olsen, Høyre

4.3 Interpellasjoner
Forespørsler som skal behandles som interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 5 dager før møtestart.

Endringsforslag fra Tove Mette Bjørkmo, foreslått av Tove Mette Bjørkmo , Arbeiderpartiet

Endring på forside av reglement til:
Administrasjonsutvalget etter kommunelovens §5-11 og Hovedavtalens del B §4

Fremlagte tilleggsforslag fra representanten Maroun Abou Zeid (FRP) ble enstemmig vedtatt.

Fremlagte endringsforslag fra representanten Roar Wessel Olsen (H) ble enstemmig vedtatt.

Fremlagte endringsforslag fra representanten Tove Mette Bjørkmo (AP) ble enstemmig vedtatt.

Innstillingen med endringer jfr. vedtatte forslag ble enstemmig vedtatt.

Administrasjonsutvalget PS - 007/24 VEDTAK:
Kommunestyret vedtar reglement for kommunestyret, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg, slik det framgår av vedlagte utkast, med følgende tillegg/endringer:

Følgende innarbeides i reglement under kapittel 4:
Behandling av forespørsler
Det settes av inntil en time i alle ordinære møter til uttalelser, interpellasjoner, og skriftlige- og muntlige spørsmål. Dersom saksmengden gjør det mulig, kan tida utvides med inntil en halv time. I ekstraordinære møter settes det ikke av tid til spørsmål eller interpellasjoner. Dersom det ikke er mulig å ta opp alle spørsmål innenfor tidsramma på en time prioriteres spørsmål i den rekkefølge de er kommet inn til politisk sekretariat. Spørsmål som ikke besvares i løpet av avsatt tid besvares skriftlig innen 7 dager.

4.3 Interpellasjoner
Forespørsler som skal behandles som interpellasjoner må være innkommet skriftlig til sekretariatet minst 5 dager før møtestart.

Endring på forside av reglement til:
Administrasjonsutvalget etter kommunelovens §5-11 og Hovedavtalens del B §4

KORT BESKRIVELSE AV SAKEN
Saken gjelder behandling og vedtak av reglement for kommunestyre, formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalg. De to tidligere reglementene; "Reglement for kommunestyret" og "Reglement for utvalgene" er med det nye utkastet samlet til et reglement.

FAKTA I SAKEN

Saksforløp
Arbeidet med revidering av reglement for politisk virksomhet ble igangsatt vinter/vår 2024. Et utvalg opprettet av kommunestyret 09.11.2023, D-sak 002/23, heretter kalt utvalget, har arbeidet med revidering av reglementene. Utvalgets innspill har sammen med merknader og vurderinger fra administrasjonens side resultert i foreliggende forslag til et reglement som gjelder samlet for kommunestyre, formannskap, driftsutvalg og administrasjonsutvalg.

Utvalgets drøfting av reglementsutkastet i møte 03.04.2024, resulterte i følgende innspill:

- Bestemmelsen om mindretallsanke som står i någjeldende reglement for utvalgene pkt.18 tas bort, da utvalget anser at kommuneloven ivaretar regelens intensjon. Administrasjonen har kommentert dette nærmere under kapittel 5 i herværende saksframlegg.
- Kommunedirektøren bes avklare og drøfte til neste møte nedre aldersgrense for innbyggerforslag. Administrasjonen har kommentert dette nærmere under kapittel 6 i herværende saksframlegg.

Utover disse innspillene hadde ikke utvalget forslag til realitetsendringer.

Reglementet sendes nå for behandling i de organ reglementet skal gjelde for, før sluttbehandling i kommunestyret. Reglementets form og forside, vil bli tilpasset ny profilhåndbok og digital versjon på kommunens nettside.

VURDERING

Generelle kommentarer til utkastet til nytt reglement:
Kommuneloven sier i § 11-12 at kommunestyret selv fastsetter et reglement med nærmere regler for saksbehandlingen i folkevalgte organ.

Hittil har det vært et reglement for kommunestyret og et reglement for utvalg, som omfatter formannskap, utvalg etter kommunelovens § 5-7 og administrasjonsutvalget. Reglementene bygger begge på kommunelovens saksbehandlingsregler i kapittel 11. Det nye utkastet til reglement omfatter derfor kommunestyret og de nevnte utvalgene. På de områdene der bestemmelser gjelder særskilt for et organ, er dette presisert.

Reglementutkastet har i hovedsak samme disposisjon som før, men bestemmelsene er nå inndelt i kapittel. Sammenslåing av to reglement har nødvendiggjort språklige tilpasninger. Det er svært få realitetsendringer i det foreliggende utkastet.

De fleste av bestemmelsene i reglementet framgår direkte av kommuneloven og vil derfor gjelde uavhengig av om de er tatt inn i reglementet eller ikke. Av hensyn til helheten, og til plasseringen av kommunens utfyllende bestemmelser, anses det likevel praktisk å la lovbestemmelsene fortsatt stå i reglementet. I gjennomgangen under, framgår det hvilke av bestemmelsene i reglementet som er gjenstand for lokale tilpasninger. De lovpålagte bestemmelsene innehar lovhenvisning i reglementet.

Kommentarer til enkeltbestemmelser i utkastet til nytt reglement:

Kapittel 1. Generelle bestemmelser

1.1. Virkeområde
Bestemmelsen er delvis tilføyd og omskrevet, men bygger på lovverket og innebærer ingen realitetsendringer.

1.3. Fjernmøter
I kommuneloven er ordningen med fjernmøter hjemlet i en kan-bestemmelse som må vedtas av kommunestyret selv i reglements form. Ordningen kan vedtas å gjelde for nærmere angitte organ, eller generelt for alle. Slik reglementutkastet står nå, gjelder dette generelt for alle organene som omfattes av reglementet.

1.4. Møteplan
Dette er en tilføyelse i reglementet som anses å samsvare med gjeldende praksis.

1.11. Sekretariat
Ikke lovregulert.

De øvrige bestemmelsene i kapittel 1 følger direkte av kommuneloven, og er ikke kommentert.

Kapittel 2. Innkalling og kunngjøring av møter

Bestemmelsene i dette kapittel bygger på kommuneloven, med utfyllende bestemmelser.

2.1. Innkalling og saksliste
Kommunelovens presisering i § 11-3; *"Innkallingen skal inneholde en liste over de sakene som skal behandles, og dokumentene i sakene"* er tatt inn i reglementet. Kravet om at *dokumentene i saken* skal følge innkallingen var nytt i Kml. 2018, selv om det også før forekom som hovedregel.

2.2. Publisering og kunngjøring
Kommuneloven sier i § 11-3 at " *…Møtet skal kunngjøres på en hensiktsmessig måte"…* Det er ikke gitt føringer på hvordan dette skal skje, men hensynet til allmenhetens tilgang på informasjon må ivaretas. I begge någjeldende reglement står det at det er kommunestyret som avgjør i hvilke medier kunngjøring skal skje. Det er imidlertid ukjent at bestemmelsen har vært praktisert slik; i hvertfall i senere år. Administrasjonen foreslår at ordfører avgjør hvordan/hvor de ulike møtene skal kunngjøres ut fra en hensiktsmessighetsvurdering. Det er store kostnader knyttet til annonsering, antallet aktører i markedet kan variere, og det antas å gi en større fleksibilitet om avgjørelsen av hvilke møter som skal kunngjøres i hvilke medier, ikke underlegges et kommunestyrevedtak.

2.3. Frister
Kommuneloven har egne kunngjøringsfrister for kommunestyrets behandling av økonomiplan og årsbudsjett, samt til det konstituerende møtet i kommunestyret. Utover dette har loven formuleringen *"Innkalling til møtet skal sendes til organets medlemmer med rimelig varsel".* Loven skiller ikke på de ulike organ. Fristbestemmelsene som gjelder innkalling/kunngjøring er lokalt fastsatt.

2.5. Hvilke andre enn organets medlemmer tar del i møtet
I dette punktet er nå barn og unges representant i plansaker også gitt møte- og talerett. Dette for å sikre at barn og unges representant, når denne ikke er underordnet kommunedirektør og følgelig ikke kan utøve kommunedirektørens møte- og talerett, likevel har møte- og talerett i plansaker.

Kapittel 3. Gjennomføring av møter

Bestemmelsene i dette kapittel bygger på kommuneloven, med utfyllende bestemmelser.

3.8. Forslag
I gjeldende reglement for kommunestyret er også kommunedirektør nevnt som forslagsstiller. Punktet foreslås fjernet og er tatt ut av reglementsutkastet. Kommunedirektøren foreslår riktignok gjennom sin innstillingsrett hva som bør vedtas, og kan gjennom sin talerett i møtet gi uttrykk for hva som bør foreslås. Men kommunedirektøren har ikke formell forslagsrett i møter.

Kapittel 4. Spørsmål, uttalelser og interpellasjoner

Kommuneloven sier i § 11-2, siste ledd at *"Alle medlemmer kan stille spørsmål til lederen, også om saker som ikke står på sakslisten."* Utover dette er ikke håndteringen av spørsmål nærmere regulert i kommuneloven. Kommunens reglement har utfyllende bestemmelser, som - når det gjelder interpellasjoner - bygger på Stortingets forretningsorden og departementets uttalelse. Se lenke nederst i dette dokumentet. Bestemmelsene står slik som tidligere, med spørsmål og uttalelser som gjelder for alle organene i reglementet, mens interpellasjoner er forbeholdt kommunestyret.

Fristbestemmelsene for framsettelse av henholdsvis spørsmål, uttalelser og interpellasjoner er alle lokalt fastsatt.

Kapittel 5. Lovlighetskontroll

5.1. Lovlighetskontroll
Følger direkte av kommuneloven.

Kommentar om mindretallsanke
Bestemmelsen er tatt ut av reglementsforslaget, men om den skal videreføres, bør den plasseres i dette kapittelet som et pkt. 5.2.

Bestemmelsen om mindretallsanke står i någjeldende reglement for utvalgene pkt. 18, og gjelder organ som har fått delegert myndighet fra et overordnet organ. Det er lite veiledning å finne til denne ordningen etter at ny kommunelov kom i 2018. Ordningen er ikke lovfestet.

I praksis gir nåværende bestemmelse en adgang for tre medlemmer i et organ evt. ordfører, til å forlange en sak framlagt for kommunestyret, dersom dersom dette skjer innen møtets slutt.

Når det gjelder ordførers rett til mindretallsanke i någjeldende bestemmelse, synes denne tilstrekkelig ivaretatt gjennom kommunelovens § 11-3 som gir ordfører rett til å sette saker på sakslisten til kommunestyret. Når det gjelder retten for tre medlemmer av organet til å forlange en sak framlagt for kommunestyret synes denne i noen grad ivaretatt gjennom bestemmelsen om lovlighetskontroll i kommunelovens § 20-7, og generelt gjennom retten et mindretall har til å sette saker på sakslisten etter kommunelovens § 11-3.

Det synes ikke å være noe til hinder i lovverket for å fortsatt vedta en ordning om mindretallsanke i eget reglement og flere kommuner har fortsatt denne bestemmelsen i sine reglement. Men bestemmelsen

kan synes noe overflødig. Administrasjonen kjenner ikke til noen anvendelse av bestemmelsen - i hvert fall ikke i de senere år - og det kan derfor spørres om det er behov for denne adgangen til å få en sak framlagt for kommunestyret. Administrasjonen følger utvalgets innspill om å ta bort bestemmelsen om mindretallsanke med det utgangspunkt at et mindretall har andre muligheter til å få satt en sak på sakslisten til kommunestyret.

Kapittel 6. Innbyggeres/gruppers deltakelse

6.1. Innbyggerdeltakelse

Følger direkte av kommuneloven. Når det gjelder utvalgets spørsmål om nedre aldersgrense for innbyggerforslag, er følgende avklart; Kommuneloven har ikke er satt noen nedre aldersgrense for å skrive under på innbyggerforslag. Kommuneloven gir initiativretten til "innbyggerne" i kommunen. I faglitteraturen påpekes at ..."det er ikke oppstilt noe krav om at de som står bak forslaget har stemmerett. Det betyr at forslag kan fremmes også av personer under 18 år. Og det samme må gjelde utenlandske statsborgere som er registrert i folkeregisteret".... jf. Overå/Bernt Kommuneloven 2018 med kommentarer. Dette underbygges også av Prop. 46 L 2017-2018 merknader til § 12-1. Administrasjonen anbefaler å legge kommuneloven med dens tolkninger til grunn alene, slik det også er gjort tidligere.

6.2. Sendenemnder

Ordningen er ikke regulert i kommuneloven og forekommer sjelden. Kommunestyret må vurdere om adgangen fortsatt skal bestå. Slik någjeldende reglement lyder, gjelder ordningen for kommunestyret, og dette er videreført i det nye utkastet. Administrasjonen har gjort noen språklige korrigeringer, og foreslår at fristen for å melde fra til sekretariatet er 2 dager og ikke som nå med dagen før møtet.

Personalmessige forhold/Økonomiske forhold/Folkehelse/Klima-, miljø- og naturforhold

Ikke relevant for saken.

KONKLUSJON

Vedtak i samsvar med innstilling.

Lenker:
Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) - Lovdata
saksbehandling-i-folkevalgte-organer-i-kommuner-og-fylkeskommuner-med-omslag.pdf
Når et spørsmål bare skal være et spørsmål – om interpellasjoner i kommunene - regjeringen.no

Vedlegg:

Forslag til nytt reglement for kommunestyret, formannskapet, driftsutvalget og administrasjonsutvalget
Reglement for kommunestyret vedtatt 14.10.2021 - gjeldende reglement
Reglement for utvalgene vedtatt 14.10.2021 - gjeldende reglement