Vedlegg til vaktavtale for tilsatte i Sortland havn.

Oppgaver som inngår i vaktavtalen for havnevakt:

1. Være tilgjengelig på telefon for henvendelser fra reisende og fartøy i eller på vei inn i Sortland kommune sitt sjøområde.
2. Til enhver tid vite hvilke kaiarealer som er ledig.
3. Tildele kaiplass ved tilfeldige anløp.
4. Beordre forhaling av fartøy som følge av uforutsette forhold.
5. Bistå ved fortøyning og løskast av fartøy til kai.
6. Tilby tilgjengelige tjenester til besøkende fartøy
7. Sette i verk nødvendige hastetiltak i forhold til sikkerhet og fremkommelighet i sjøområdet.
8. Føre vaktlogg på aktuelle henvendelser og utført arbeid
9. Ved akutte hendelser skal havnevakt så snart som mulig bistå nødetater, herunder:
    a. Være tilgjengelig
    b. Vite plassering av brannkummer
    c. Vite hvordan brannvarslingsanlegg fungerer og tilbakestilles
    d. Vite om eventuelt farlig gods er lagret på havna sitt område
    e. På forespørsel anvise og gi adgang til uteområder og bygninger
10. Gjennomgå siste ukes hendelser med påtroppende vakt