SORTLAND HAVN KF

FORRETNINGSBETINGELSER

GJELDER FRA 01.01.2026

VEDTATT AV SORTLAND HAVNESTYRE XX.XX.2025

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Generelt 1

1.1 Hjemmel 1
1.2 Pris, tilbud, betaling og panterett 1
1.3 Forsinkelsesrenter, straffeansvar og merverdiavgift 2

2. Kommunal forskrift om farvannsavgift 2

2.1 Farvannsavgift 2

3. Betaling for bruk av infrastruktur 3

3.1 Rabattordninger maritim 3
3.2 Kaivederlag 5
3.3 Vederlag for bruk av kommunens sjøområder 5
3.4 ISPS – og passasjervederlag 5
3.5 Varevederlag 7
3.6 Vederlag for landverts transport (Vognvederlag) 8
3.7 Parkeringsvederlag 8
3.8 Maskin- og kranvederlag mm. 8
3.9 Leie av areal og bygninger mm 8
3.10 Salg fra fartøy 9

4. Gebyr for kostnadsdekning 9

4.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon 9
4.2 Saksbehandlingsgebyr 10

5. Salg av varer og tjenester 11

5.1 Vannleveranse til skip 11
5.2 Levering av strøm 11
5.3 Timesatser, personell 11
5.5 Salg av varer og tjenester til fartøy 11

1. Generelt

For informasjon om priser, se «Sortland Havn KF prisliste» med virkning fra 01.01.2026
I tilfelle det oppstår tvil om forståelsen av prisliste eller forretningsvilkår, tolkes aktuelle bestemmelser av Sortland Havn.

1.1 Hjemmel

Retningslinjer for prisfastsetting for Sortland Havn er hjemlet i LOV 2019-06-21 nr. 70: Lov om havner og farvann (HFL) § 29 med tilhørende forskrifter.

1.2 Pris, tilbud, betaling og panterett

Følgende generelle betingelser gjelder:

1.2.1 Pris

Kunden er forpliktet til å betale den pris som til enhver tid er vedtatt, eller den pris som er avtalt. Alle priser er eksklusiv moms og eventuelle avgifter med mindre annet er oppgitt.

1.2.2 Valuta

Alle priser er oppgitt i norske kroner med mindre annet er avtalt. Dersom pris er oppgitt i annen valuta enn norske kroner, bærer kunden risikoen for enhver kurssvingning mellom den norske krone og den oppgitte valuta i tidsrommet mellom tilbudets utgivelse og betalingsdato.

1.2.3 Tilbud

Alle tilbud som Sortland Havn gir er uforpliktende, inntil kundens skriftlige aksept av tilbudet er kommet Sortland Havn i hende.

1.2.4 Betalingsbetingelser

Sortland Havns tilgodehavende forfaller til betaling 14 kalenderdager etter fakturadato, dersom ikke annet er avtalt.

1.2.5 Sikkerhetsstillelse

Sortland Havn kan kreve sikkerhetsstillelse eller forskuddsbetaling for de tjenester som skal leveres, eller forventes levert, kunden.

1.2.6 Panterett

Skyldig gebyr og avgift fastsatt i medhold av HFL §§ 33, 34, 35 og 36 er tvangsgrunnlag for utlegg.
Krav etter §§ 34, 35 og 36 har panterett i skip og last. Sjølovens bestemmelser om sjøpant gjelder tilsvarende.

1.2.7 Regulering av pris

Prislisten utarbeides for ett kalenderår av gangen, men kan oppdateres utover dette intervallet dersom det oppdages feil, unøyaktigheter, eller det oppstår vesentlig endrede forhold. Et slikt forhold er vesentlig endring i innkjøpspris av varer og tjenester som ytes kunde.

Ved en eventuell indexregulering vil ikke priser nedjusteres.

1.3 Forsinkelsesrenter, straffeansvar og merverdiavgift

1.3.1 Forsinkelsesrenter
Ved forsinket betaling av gebyr og avgift i medhold av §§ 33, 34, 35 og 36 svares forsinkelsesrente etter forsinkelsesrenteloven.
Departementet kan gi forskrift om utferdigelse, kontroll og innkreving av avgifter etter denne loven.

1.3.2 Straffeansvar
Straffeansvar, jfr. HFL § 51.

1.3.3 Merverdiavgift
Merverdiavgiften reguleres til enhver tid etter LOV 2009-06-19 nr. 58: Lov om merverdiavgift (MVA-loven) med tilhørende forskrifter.

Alle priser, avgifter og vederlag, er å anse som eksklusiv merverdiavgift dersom ikke annet fremgår i regulativet (prisliste).

Som en hovedregel kan sies at utenlandske fartøy og fartøy som skal til eller kommer fra utenlandske havner, samt orlogsfartøy og statsfartøy med en bestemt virksomhet, er fritatt for merverdiavgift på avgifter og tjenester.

1.3.4 Pålegg om tiltak eller fjerning
Fartøy skal ikke brukes eller etterlates slik at det kan være til fare eller ulempe for bruken av farvannet eller havnen.
Blir dette overtrådt, vil den ansvarlige for fartøyet bli pålagt å fjerne fartøyet eller gjøre det som må til for å fjerne faren eller ulempen, jfr. HFL § 17. Dersom den ansvarlige for fartøyet ikke etterkommer pålegget, vil Sortland Havn iverksette tiltak for fjerning.

Tiltak kan iverksettes uten pålegg hvis det må til for å trygge ferdselen. Jfr. HFL § 18 vil Sortland Havn kreve at den ansvarlige dekker det offentliges utgifter, skade og tap ved tiltak. Den ansvarlige kan også pålegges å dekke utgifter, skade og tap tredjeperson har hatt ved tilsvarende tiltak.

2. Kommunal forskrift om farvannsavgift

2.1 Farvannsavgift

2.1.1 Formål, hjemmel og kompetanse
Regulativet for farvannsavgift er en forskrift i henhold til LOV-1967-02-10: Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (Fl.) med tilhørende forskrifter.

Avgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i Sortland kommunes sjøområder. Anløpsavgiften, senere farvannsavgift er fastsatt i vedtak 054/10 i Sortland kommunestyre datert 16.12.2010, jfr. HFL §36.

Kompetanse for fastsettelse av kommunale forskrifter etter HFL er delegert Havnestyret i

Sortland, jfr. Sortland Havn vedtekter § 11. Vedtatt av Sortland kommunestyre 14.06.2012 med senere endringer.

2.1.2 Avgiftsområde
Avgiftsområdet for farvannsavgiften er definert med samme geografiske grenser som for Sortland Havn og Sortland kommunes sjøområder, jfr. HFL § 3.
Kommunen kan fastsette at fartøy som anløper havn og innretninger for drift av akvakulturanlegg i kommunens sjøområde, skal betale farvannsavgift. Farvannsavgiften skal ilegges per anløp. Ved flere anløp til havn og/eller innretninger for drift av akvakulturanlegg innenfor kommunens sjøområde i løpet av samme døgn, ilegges avgift kun en gang.

2.1.3 Beregning av farvannsavgift
Farvannsavgift beregnes på grunnlag av fartøyets brutto tonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøy av 23. juni 1969. For fartøy som ikke er målt eller har gyldig målebrev fastsetter havnemyndighetene fartøyets tonnasje etter skjønn.

2.1.4 Fritak for farvannsavgift, jfr. forskrift nr. 1838 av 11. desember 2019 (Farvannsavgiftsforskriften)
Unntatt fra plikt til å betale farvannsavgift er:

a. fartøy med største lengde under 15 meter
b. isbryterfartøy i forbindelse med ivaretakelse av ansvaret for fremkommelighet i HFL § 6
c. norske og utenlandske orlogsfartøy
d. Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet
e. Sysselmesteren på Svalbards tjenestefartøy og Norsk Polarinstitutts fartøy i forbindelse med arbeid i farvannet på Svalbard
f. bergingsfartøy i forbindelse med berging
g. fartøy som anløper havn på grunn av skade eller nødstilstand og fartøyet ikke laster, losser eller tar om bord passasjerer.

Kommunen kan frita andre fartøy enn dem som er nevnt i forskriften fra plikten til å betale farvannsavgift.

2.1.5 Ankomstmelding/forhåndsmelding
Fører av fartøy eller en representant for fartøyet skal så snart anløpet er kjent og senest 24 timer før ankomst, gi forhåndsmelding til havnevakta. Forhåndsmeldingen gis fortrinnsvis via SafeSeaNet, alternativt i eget skjema som finnes på vår hjemmeside www.sortland-havn.no
Endring eller kansellering av anløpet skal forhåndsmeldes på samme måte.

3. Betaling for bruk av infrastruktur

3.1 Rabattordninger maritim
Det er fartøy/rederiets ansvar å informere om at de omfattes av ordningen. Rabatter kan ikke kombineres. Rabattordningene i Sortland kommunes sjøområder er som følger:

3.1.1 Volumanløp
3.1.1.1 Volumanløp uke

Rederier med fartøy som anløper Sortland Havn minimum 1 gang pr. uke i regulær linjefart, og hvor bruttotonnasjen pr. skip er minimum 2000 BT gis en grupperabatt på 20 % pr. anløp på farvannsavgift.

3.1.1.2 Volumanløp måned
Fartøy som anløper Sortland Havn minimum 5 døgn pr. kalendermåned gis en rabatt på 30 % pr. anløp på farvannsavgift og 20 % på kaivederlag.

3.1.2 Rutegående laste- og passasjerfartøy

3.1.3.1 Rutegående lastefartøy innvilges 25 % rabatt på farvannsavgift og kaivederlag, forutsatt at det foreligger en seilingsplan for en tidsperiode på minst 6 måneder.

3.1.3.2 Passasjerfartøy kan innrømmes 5% rabatt på kaivederlag forutsatt at det foreligger en seilingsplan minimum 12 måneder før ankomst.

3.1.3 ESI-rabatt
Det er etablert en rabatt for miljøskip som er registrert i ESI (Environmental Ship Index). Rabatten gis for anløp innenfor ESI-sertifikatets gyldighetsperiode og der ESI registreringen fremgår av anløpets forhåndsmelding. Rabatten er tredelt, hvor skip med:

ESI-score og segregering	Rabatt
ESI-score fom. 25 til 49 poeng	25 % rabatt på farvannsavgift
ESI-score fom. 50 eller mer	50 % rabatt på farvannsavgift
Tankfartøy med segregerte ballasttanker	30 % rabatt på farvannsavgift

3.1.4 Næringsfartøy hjemmehørende i Sortland kommune
Næringsfartøy hjemmehørende i Sortland kommune innrømmes en rabatt på 50% på farvannsavgift og 25% rabatt på kaivederlag ved terminalkai om ledig kapasitet.

3.1.5 Fartøy av stor verdi for kystkultur
Fartøy av stor verdi for kystkultur som kan være tilgjengelig for publikum etter framlagt plan, kan tilbys fast bås/kaiplass. Vilkår for tildeling av plass gjøres etter avtale med Sortland Havn. Bås/kaiplass innvilges for inntil ett år av gangen.

3.1.6 Langtidsleie over 14 dager for nærings- og fiskefartøy.
Langtidsleie kun ved kapasitet og etter forhåndsavtale med Sortland Havn. Strøm, vann og deponi i tillegg. Gjelder ikke opplagsaktivitet. Årsleie gjelder per kalenderår.

Liggetid	Rabatt
Opp til 1 måned	20%
1 - 6 måneder	30%
6 – 12 måneder	40%
Årsleie	80%

3.2 Kaivederlag

Kaivederlag er skipets betaling for bruk av offentlige kaier og svares per påbegynt døgn. Liggetiden regnes fra fartøyet fortøyer og inntil det kaster loss. Det betales dog alltid kaivederlag for minst ett døgn.

Fartøy som er fortøyd må til enhver tid kunne forhale eller gå fra kai etter pålegg fra Sortland Havn. For fartøy som pålegges å forhale for å gi plass til annet fartøy, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden hadde ligget ved kai.
Et fartøy som fortøyer utenfor et annet fartøy som ligger ved offentlig kai og har forbindelse med land over sistnevnte fartøy, betaler fullt vederlag etter gjeldende satser.

Fartøy som kun anløper for service, uten å laste eller losse, eller tar om bord skipsfornødenheter eller passasjerer, og liggetiden er mindre enn 2 timer, betaler 50 % kaivederlag, under forutsetning av avtale med Sortland Havn i forkant av anløpet Det samme gjelder dersom fartøyet anløper kun for ett kolli hastefrakt og liggetiden er under 1 time.

Reserverte kaiplasser som avbestilles mindre enn 48 timer i forveien, belastes med et kanselleringsvederlag som tilsvarer 50 % av ordinært kaivederlag pr. døgn.
Øvrige påløpte kostnader faktureres fullt ut.

Ved kansellering av reservert kaiplass til cruiseanløp gjelder følgende bestemmelser:

- Kansellering innenfor 3 måneder før ETA påløper 20 % av kaivederlag
- Kansellering innenfor 2 måneder før ETA påløper 30 % av kaivederlag
- Kansellering innenfor 48 timer før ETA påløper 100 % av kaivederlag

I enkelte tilfeller, etter en nærmere vurdering av Sortland Havn, kan det være ekstraordinære forhold som gjør at kanselleringsvederlag ikke faktureres. Direkte kostnader som påløper som følge av en kansellering vil likevel bli belastet skipet.

Kanselleringsvederlag gjelder ikke for endring av dato og/eller endring av skip så langt det er mulig å gjøre endringer basert på kapasitet.

3.3 Vederlag for bruk av kommunens sjøområder

Fartøy som ankrer på reden betaler per døgn.

Borerigger, rørleggingsfartøy, kranskip eller andre konstruksjoner som ankrer opp i havneområdet, betaler anløpsavgift og vederlag. Vederlagets størrelse fastsettes ut fra oppdragets art og omfang.

I de tilfeller hvor et fartøy krever avsperret sjøområde i tilknytning til opphold i havna, ilegges det et særskilt vederlag. Vederlagets størrelse fastsettes i det enkelte tilfelle.

3.4 ISPS – og passasjervederlag

3.4.1 Generelt
Sortland Havn er en såkalt «on/off»-havn som innebærer at det kun er ved anløp av ISSC-sertifiserte fartøy at reglene i pkt. 3.4 trer i kraft.

ISPS-koden (The International Ship and Port Facility Security Code) er utarbeidet av FN sin sjøfartsorganisasjon International Maritime Organization (IMO), og ble vedtatt 12. desember 2002. Formålet med reglene er å beskytte havner og skip mot terrorhandlinger.
FOR-2007-07-03 nr. 825:
Forskrift om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv. (Forskrift om sikring av havner mot terror) implementerer de deler av ISPS-koden som stiller krav til havneterminaler som betjener slike fartøy.

3.4.2 Sikkerhetsvederlag

Sikringsvederlaget skal dekke investerings- og driftskostnader av nødvendige sikkerhetstiltak for trygg ferdsel og transport for gods og passasjerer, samt terrorberedskap.
Ved behov for vakthold ved ISPS-fartøy skal vaktholdet bestilles gjennom Sortland Havn KF.

Beregningsgrunnlag for sikringsvederlag
Sikringsvederlaget beregnes med sats pr. BT per døgn for alle fartøy.
I tillegg kommer faktiske kostnader for eventuelt vakthold.
Dersom forandringer i ankomsttid eller avgangstid skjer mindre enn 48 timer før meldt ankomst, må fartøyet dekke de ekstra omkostninger som følger av endringen.
I en normal driftsituasjon betales det sikringsvederlag i henhold til regulativ for bruk av infrastruktur og tjenester som tilbys av Sortland Havn KF.
I en situasjon der sikringsnivået økes, må fartøyet dekke eventuelle ekstra kostnader i forhold til tiltak for anløpet.
I en situasjon der et ISPS-fartøy og et ikke-ISPS-fartøy må ligge ved samme kai kan Sortland Havn KF pålegge bruk av vakthold for ett eller begge fartøys regning.

Cruiseskip betaler sikringsvederlag per passasjer per døgn.
I tillegg betales det for minimum 1 vekter gjennom hele anløpet.
Cruiseskip som har passasjerbytte betaler for både på- og avstigende passasjerer.

3.4.3 Offentlige kaier
Alle ISSC-sertifiserte fartøy som anløper en ISPS-godkjent havneterminal skal betale ISPS-gebyr.

Alle ISSC-sertifiserte fartøy pålegges et vederlag basert på bruttotonnasje, og gjelder per kalenderdøgn. Ytterligere nødvendige sikringstiltak pålegges basert på faktiske kostnader.

3.4.4 Passasjervederlag
Fastsettelse og innkreving av passasjervederlag vil i hovedsak knytte seg til passasjerbefordring. Vederlaget er betaling for bruk av, samt utgifter til investering og drift av særlige tilrettelagte fasiliteter og infrastruktur i tilknytning til passasjerbefordringen.

For fartøy som ikke er ISSC-sertifisert gjelder andre satser, jfr. prisliste. Ingen passasjervederlag oppkreves for fartøy i fast helårlig rute.

Alle passasjervederlag gjelder per kalenderdøgn.

3.5 Varevederlag

Varevederlag er varens betaling for bruk av Sortland Havn sine kaier og arealer, og betales for alle varer som fraktes med fartøy til eller fra havnen. Varevederlaget skal som hovedregel betales av ekspeditør/megler på vegne av vareeieren. Dette skal dog ikke være til hinder for at varevederlaget ved innenriks forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom vederlaget innberegnes i frakten, eller til avsender/mottaker av varen.

Varer som lastes/losses til sjø, eller omlastes fra et fartøy til et annet uten å passere kai betaler ordinært varevederlag.

For varer som ankommer havnen med skip og som er i transitt (inntil 48 timer) for videreforsendelse med fartøy, betales varevederlaget kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet ilegges varevederlag ved utgående.
Det betales vederlag for alle inn- og utgående containere, uansett lastemengde og transportmiddel.

Varevederlag dekker lagring av varer på anvist areal eller innretning disponert av Sortland Havn i maksimalt 48 timer etter endt lossing av skip, eller maksimalt 48 timer før lastingen av skipet tar til. Dette gjelder ikke ved prosjektlaster, og der det må avsettes større arealer for lagring.
Uavhengig av dette kan dersom situasjonen krever det, Sortland Havn beordre eller fjerne godset til annen plass for kundens regning.
Intet må opplegges på havnens kaier, areal eller lager uten havneadministrasjonens tillatelse. Varer eller gods skal plasseres på de steder som er avtalt med Sortland Havn. For varer som blir liggende lenger enn 48 timer uten at dette er avtalt, betales det i henhold til vedtatte satser, jfr. prisliste.

Sortland Havn er uten ansvar for de varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur. Varer som ligger på kaier eller skur uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottaker eller avsenders regning.
Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Sortland Havn realisere disse etter gjeldene regler. Lett bedervelige varer kan tilintetgjøres hvis det er nødvendig.
Grunnlag for beregning av varevederlag er varens vekt eller enhet. Gods med høyt volum og lav vekt beregnes dog aldri mindre enn 1/3 tonn per 1 m3.

I forbindelse med bruk av Sortland Havns kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å oppkreve vederlag mot særskilt godtgjørelse.

For varer som losses eller lastes utenom ekspeditør, plikter fartøyets fører å gi oppgaver eller sende fraktbrev over gods til Sortland Havn innen 24 timer før ankomst. Sortland Havn vil fakturere varemottaker eller vareavsender i henhold til mottatte oppgaver.

Sortland Havn har adgang til å foreta kontroll ved stikkprøver og kan forlange og få oversendt manifest, fraktbrev og lignende.

Speditører pålegges å innrapportere godsmengde på den måte Sortland Havn finner formålstjenlig. Ved avtalt månedsrapportering skal dette være Sortland Havn i hende senest innen tredje virkedag etter månedsslutt.
Ved manglende rapportering innen oppgitte frist pålegges et gebyr tilsvarende 1 arbeidstime per virkedag.

Farlig gods må innrapporteres skriftlig til Sortland Havn minimum 48 timer før anløpet.

3.6 Vederlag for landverts transport (Vognvederlag)
Godstransporterende kjøretøy. hvor havnens arealer eller varelager benyttes til på-, avlasting eller omlasting, skal betale vognvederlag. Dette gjelder også for transport til festede arealer og terminaler. Alle særskilte avtaler gjelder per kalenderår. Endring av kjøretøy tillates innenfor samme firma.

3.6.1 Vognvederlag for landverts transport.
For bedrifter som har forretningsvirksomhet i Sortland havn kan det inngås særskilte avtaler. Varevederlag inngår som del av vognvederlaget.

3.6.2 Volumrabatt landverts passering
Det innrømmes en volumrabatt på vognvederlag for landverts transport basert på antall passeringer pr. kalendermåned.

3.6.3 Vognvederlag langtidskontrakter
For bedrifter som har forretningsvirksomhet i Sortland havn kan det inngås særskilte avtaler for vognvederlag, ved avtalt langtidsleie av dedikerte terminal/ISPS-områder.

3.7 Parkeringsvederlag
Parkering skal skje på anviste plasser. Dersom parkering skjer utenom anviste plasser på Sortland Havn sine areal ilegges et ekstra gebyr.
Parkeringsvederlag og -gebyr ilegges etter egne satser i prislisten.

3.8 Maskin- og kranvederlag mm.
Arealbruk i forbindelse med opphold i Sortland Havn for aller typer maskiner som hjullastere, container-trucker, transportbånd, lasteramper, mobilkran, kranbil mm. Herunder også kjøretøy brukt i operasjon mot fartøy (sludge, bunkers etc.) Slik arealbruk ilegges vederlag, og baseres uavhengig av bruk på oppholdt tid i Sortland Havn. Opphold, samt arbeidets begynnelse og avslutning skal varsles Sortland Havn umiddelbart etter endt oppdrag. Det faktureres for minimum 1 time. Opphold uten varsling vil bli fakturert som makspris pr. døgn.
For virksomheter med forretningsadresse i Sortland Havn, kan det gis fritak fra kravet om vederlag.

3.9 Leie av areal og bygninger mm.
Sortland Havn har dedikerte områder på terminalområder som kan leies ut ved kapasitet til brukere på langtidsleie i henhold til satser for avtalt langtidsleie jfr. prisliste. Bruker disponerer områdene fritt til lagring av varer og utstyr nødvendig for egen drift. Langtidsleie gjelder fra 6 til 12 måneder. Lengre kontrakter skal behandles av Sortland Havns styre.

Leie av kaiareal og bakareal av kortere varighet avtales med Sortland Havn i henhold til satser for avtalt leie. Ikke forhåndsavtalt bruk av arealer etter egne satser i prislisten.

Utleie av Sortland Havn sine lager, kontorer mm. skjer ved inngåelse av egne leieavtaler. Ved leie av areal for salg av suvenirer inngås særskilt leieavtale.

3.10 Salg fra fartøy
Det belastes vederlag ved salg fra fartøy.

4. Gebyr for kostnadsdekning

4.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon

4.1.1 Hjemmel
I henhold til FOR 2004-06-01 nr. 931: Forskrift om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften), kapittel 20 har Sortland Havn etablert mottaksordning for avfall og lasterester fra skip.

4.1.2 Beskrivelse av gebyrsystemet
Omkostninger forbundet med mottak og videre håndtering av avfall fra skip skal dekkes ved innkreving av avfallsgebyrer fra de skip som anløper havnen. Omfanget av gebyret skal beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje, eller mengde som leveres. Gebyret belastes pr. døgn.

Dersom det leveres store mengder avfall eller lasterester, behandles det på samme måte som beskrevet for passasjer- eller orlogsfartøy, jfr. pkt. 4.1.5.

4.1.3 Oljeavfall, lasterester og kloakk
Sortland Havn vil formidle kontakt med firma som kan motta oljeavfall, lasterester og kloakk fra skip. For at disse avfallsfragmenter skal kunne mottas må fartøyet ha overholdt meldeplikten beskrevet i forurensningsforskriftens §7.

Gebyr for oljeavfall, lasterester og kloakk beregnes i hvert enkelt tilfelle på grunnlag av type og mengde som leveres, samt leveringstidspunkt. Gebyret oppkreves av Sortland Havn etter faktisk levert type og mengde, med påslag av et administrasjonsgebyr

4.1.4 Avfall
Avfall avleveres i avfallscontainere, som er plassert i havnen. Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner. Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området skal behandles som spesialavfall. Gebyr beregnes etter de faktiske kostnader.
Gebyr for avfall skal betales av alle fartøy som anløper offentlig kai, uavhengig om det leveres avfall fra skipet til avfallsordningen. Gebyr for avfall beregnes på grunnlag av skipets BT.

4.1.5 Fartøy som betaler gebyr for hvert anløp
Gebyr for sortert og usortert avfall fra skip uten leveringsavtale i annen havn beregnes etter skipets BT. Unntatt er passasjer- og orlogsfartøy som betaler de faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfallet. Det vil si at de skal betale avfallsgebyr etter faktisk levert type og mengde. I tillegg beregnes et administrasjonsgebyr.
For langtidsanløp over 3 uker vil det tilkomme et gebyr per uke, eventuelt bestilling/tømming av egen avfallscontainer.

4.1.6 Gebyrfritak
Det kan gis fritak eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfallet leveres fast i en annen havn, og det kan dokumenteres at denne havnen har mottaksordning i samsvar med forurensningsforskriftens kapittel 20, eller at andre særlige hensyn tilsier det.
Gebyr for avfall oppkreves av Sortland Havn og faktureres sammen med anløpsavgift og kaivederlag.

4.2 Saksbehandlingsgebyr
Tiltak som kan påvirke sikkerheten, ferdselen eller forsvars- og beredskapsinteresser i farvannet, kan ikke etableres uten tillatelse jfr. HFL § 14 første ledd.
Som tiltak regnes både innretninger, naturinngrep og aktiviteter. Sortland Havn KF er tillatelsesmyndighet i Sortland kommunes sjøområde.

Kystverket er tillatelsesmyndighet for farled og biled. Uavhengig av hvor tiltaket skal iverksettes er Kystverket tiltaksmyndighet for:

a. akvakulturanlegg og andre merdanlegg i sjø
b. energianlegg i sjø
c. rørledninger for olje og gass
d. broer
e. luftspenn
f. innretninger, installasjoner og anlegg for petroleumsvirksomhet, herunder slep og oppankring av slike
g. tiltak som krysser en kommunegrense, med mindre kommunene har inngått samarbeid som omfatter myndighetsutøvelse etter loven
h. tiltak som kan skape vesentlige hindringer eller ulempe for den alminnelige ferdsel, herunder sprengning, større slep, omlasting fra skip til skip, seismiske undersøkelser og utprøving av utstyr
i. tiltak som kan påvirke forsvars- og beredskapsinteresser i farvannet

Søknad om tillatelse til tiltak i sjø skal være skriftlig.
Tillatelse til tiltak kan ikke gis i strid med vedtatte arealplaner etter Plan- og bygningsloven uten etter dispensasjon fra plan- og bygningsmyndigheten.

HFL § 33 gir hjemmel for kommunal forskrift om gebyr for saksbehandling søknad om tillatelse medfører. Sortland kommune har vedtatt lokal forskrift om saksbehandlingsgebyr for Sortland Havn KF.

Saksbehandlingsgebyret skal dekke Sortland Havns kostnader knyttet til behandling av søknad om tillatelse. Gebyr kreves innbetalt etter at saksbehandlingen er sluttført. Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det

betales i forhold til det arbeid som er lagt ned. Dersom en søknad om tiltak fører til avslag, betales fullt gebyr. Klage medfører ikke saksbehandlingsgebyr.

5. Salg av varer og tjenester

5.1 Vannleveranse til skip
Fylling av vann avtales fortrinnsvis på forhånd. Ved levering av vann i ordinær arbeidstid påløper gebyr for 1 times arbeid. Utenom ordinær arbeidstid etter faktiske kostnader.

5.2 Levering av strøm
Levering av strøm avtales fortrinnsvis på forhånd. Ved levering av strøm i den ordinære arbeidstiden påløper gebyr pr. til/frakopling med 1 timers arbeid. Utenom ordinær arbeidstid etter faktiske kostnader. Alle strømpriser gjelder per kalenderdøgn.

5.3 Timesatser, personell
Både bestilt og ubestilt arbeid som utføres av personell underlagt Sortland Havn, belastes en timesats fastsatt i prislisten. Det regnes minimum 1time i ordinær arbeidstid og minimum 2 timer utenom ordinær arbeidstid. Deretter for hver påbegynt halv time.

5.4 Vederlag for adgang til sikret område
Alle aktører som skal ha permanent adgang til ISPS-området i Sortland Havn, må ha kjøretøybrikke (TAG), adgangskort for kjøretøyer og ID-kort for personer.

5.5 Salg av varer og tjenester til fartøy
Bestilling av eksterne varer og tjenester skal skje gjennom Sortland Havn.
Sortland Havn administrerer og bestiller varer og tjenester hos leverandøren.
Fakturering til kunde skjer gjennom Sortland Havn, og leverandør fakturerer Sortland Havn.

Sortland Havn ilegger kunde et administrasjons-/prosjektadministrasjonsstillegg av totalsum, jfr. prisliste.

Ved bestilling utenom Sortland Havn pålegges et gebyr tilsvarende 2 arbeidstimer.