Kulturfabrikken

Arkivsaknr.:	25/5865
Dok.nr:	Ugyldig flettefelt
Arkiv:	
Saksbehandler:	Mona Dahl
Dato:	02.10.2025

Ugyldig flettefelt

Retningslinjer for 17.mai-feiring i Sortland sentrum

Utvalgssaksnr.	Utvalg	Møtedato
PS - 028/25	Kulturfabrikken Sortland KFs styre	25.11.2025

INNSTILLING
Styret sluttet seg til Retningslinjer for 17.mai-feiringen i Sortland sentrum.

Kulturfabrikken Sortland KFs styre behandling - 25.11.2025 - PS-028/25

BEHANDLING I MØTE

Endringsforslag, foreslått av Maroun Abou Zeid, Fremskrittspartiet

Styret sluttet seg til Retningslinjer for 17.mai-feiringen i Sortland sentrum med følgende endringer:

Under Ansvar og oppgaver:

- Første kulepunkt: endres fra: *Hovedkomiteen i samarbeid med administrasjonen i Kulturfabrikken Sortland KF har ansvaret for å planlegge, koordinere og gjennomføre hoveddelen av arrangementet:*

Til: Hovedkomiteen i samarbeid med administrasjonen i Kulturfabrikken Sortland KF og Sortland Havn KF har ansvaret for å planlegge, koordinere og gjennomføre hoveddelen av arrangementet:

Tredje punkt under samme kulepunkt: *samt Ordfører/ Varaordfører om programmet i Sortland havn* endres til samt representant fra Sortland havn om programmet i Sortland havn.

- fjerde kulepunkt, første setning endres fra: *Ordfører i samarbeid med havnesjef i Sortland havn er ansvarlig for markering ved anløp av Hurtigruten/Havila*

Til: Havnesjef i Sortland havn er ansvarlig for markering ved anløp av Hurtigruten/Havila

Tilleggsforslag fra styret for Kulturfabrikken Sortland KF, foreslått av Roar Wessel-Olsen, Høyre

Styret i Kulturfabrikken Sortland KF oversender saken til kommunestyret med følgende innstilling til vedtak:

Kommunestyret godkjenner Retningslinjer for 17.mai-feiringen i Sortland sentrum.

Votering:

Innstillingen med endringsforslag fra representanten Maroun Abou Zeid og tilleggsforslag fra styret for Kulturfabrikken Sortland KF ble enstemmig vedtatt.

Kulturfabrikken Sortland KFs styre PS - 028/25 VEDTAK:
Styret slutter seg til Retningslinjer for 17.mai-feiringen i Sortland sentrum med endringer som foreslått i møte.

Styret oversender saken til kommunestyret med følgende innstilling til vedtak:

Kommunestyret godkjenner Retningslinjer for 17.mai-feiringen i Sortland sentrum.

KORT BESKRIVELSE AV SAKEN
Kulturfabrikken KF har ansvaret for koordinering av 17.mai-feiringen i Sortland sentrum. Planlegging og gjennomføring følger oppgavebeskrivelser, som oppdateres etter behov.

For å sikre avklaring om rammene for foretakets ansvar i arbeidet fremmes retningslinjer for organiseringen av 17.mai-feiringen i sentrum.

FAKTA I SAKEN
Ansvaret for 17.mai-feiringen i Sortland sentrum var tidligere lagt til foreldre til 7.klassene ved Sortland barneskole og Lamarka skole. Etter at også anløp av Hurtigruten ble en del av programmet for feiringen av nasjonaldagen og det ble organisert borgertog fra Sortland havn, søkte avtroppende 17.mai-komité Sortland kommune om bistand til gjennomføringen. Det ble vedtatt politisk at kulturenheten skulle stille med administrativ bistand, og at det skulle oppnevnes en politisk representant til hovedkomiteen. Sistnevnte har siden 2014 vært oppnevnt fra styret for foretaket.

Fra og med 2018 til og med 2023 har anløp av Hurtigruten eller Havila ikke vært en del av programmet. Ordfører Grete Ellingsen tok opp tradisjonen igjen i 2024, og representanten fra styret som også er varaordfører, har fulgt opp det praktiske knyttet til gjennomføringen av programmet ved anløp av skipet i samarbeid med administrasjonen i Sortland havn.

Foreldre til 7.klassene ved de 2 sentrumsskolene oppnevnes til hovedkomité og til pynte- og ryddekomité. Medlem fra styret i Kulturfabrikken KF velges for 4 år og deltar i hovedkomiteen. Arbeidet i hovedkomiteen starter i februar/mars og avsluttes med evalueringsmøte og utdeling av premier til vinnere av konkurransene (tegne- og hurraropkonkurranser) i slutten av mai. Pynte- og ryddekomiteen inviteres til møte i siste halvdel av april for gjennomgang av oppgavene. Oppgaver og arbeidslister er utarbeidet for de ulike komiteene, og planlegging og gjennomføring av arrangementet i Sortland havn er også beskrevet.

Foreldrenes arbeidsutvalg (FAU) ved Sortland barneskole og Lamarka skole samarbeider og er ansvarlig for gjennomføringen av felles 17.mai-feiring i Blåbyhallen, hvor ulike klassetrinn tildeles oppgaver. Dette er et selvstendig arrangement som mottar husleiestøtte fra hovedkomiteen.

Administrasjonen er ikke involvert i 17.mai-feiringer i de ulike skolekretsene i regi av FAU utover at det har vært bevilget et beløp etter søknad fra arrangørene.

VURDERING
Det har i snitt vært gjennomført 5 møter á 1.5 timer i hovedkomiteen i tillegg til 1 time med pynte- og ryddekomiteen. Administrasjonen i foretaket har fulgt opp henvendelser til oppnevning av komiteene, planlegging, gjennomføring av og oppfølging etter møter, samt kontakt med blant annet korps, rødruss, ansatte i Sortland kommune, lydtekniker, frivilligsentral, kirkekontor, kystvakt, politi, media og trykkeri. Estimert tidsbruk for koordineringen er 1-2 ukesverk.

For å spare tid bør oppnevningen av komiteer bør FAU og klassekontaktene for 7. klassetrinn ved sentrumsskolene oppnevne medlemmer til 17.mai-komiteene i starten av skoleåret, og det bør sendes informasjon til ansvarlig koordinator i administrasjonen. Første møte i hovedkomiteen bør starte i månedsskiftet februar/mars. Komiteen bør fortsatt ha ansvaret for at all informasjon som gjelder 17.mai-programmet, herunder også salg av annonser i tillegg til å ha et særlig ansvar for det som skjer på selve dagen med taler, barnetog med mer.

Dersom anløp av Hurtigruten eller Havila skal med i programmet, må det også avklares og fordeles ansvar for oppfølging av denne delen av feiringen. Ettersom markeringen ved anløp av skipet først og fremst har vært og er knyttet til Ordfører med formannskap, foreslås det at dette tas hånd om at sentraladministrasjonen i kommunen i samarbeid med Sortland havn, og at programmet samordnes med hovedkomiteen.

Personalmessige vurderinger
Ansvaret for koordineringen av 17.mai-feiringen i Sortland sentrum har frem til nå vært lagt til administrasjonen i Kulturfabrikken, og foreslås videreført slik. Med presisering av retningslinjene og fordeling av flere oppgaver til medlemmene i hovedkomiteen og andre, vil det være mulig å ta ned antall timer som går med til koordineringen.

Økonomiske vurderinger
Det har tidligere vært satt av kr 35 000 til 17.mai-feiringen i sentrum. I 2025 ble beløpet redusert til kr 25 000. Dette blant annet på bakgrunn av at støtte til gjennomføring av 17.mai-feiringen i andre deler av kommunen er økt fra kr 2000 til 3000. Øvrige kostnader til dekning av utgiftene i sentrum tas inn ved salg av annonser til 17.mai-programmet. Ubrukte midler har vært satt av på bundne fond til neste års feiring. For 2026 ligger det an til at tidligere års avsatte midler er brukt opp, og kostnadene til gjennomføringen må tas ned og/eller pris på annonser økes.

Folkehelse vurderinger
Feiringen av nasjonaldagen har stor betydning for alle som bor i Sortland og bidrar til å skape fellesskapsfølelse og glede over å bo i et fritt og demokratisk land.

Miljø-/naturforhold og klimagasskonsekvenser vurderinger
Ikke vurdert.

Faglige vurderinger
17.mai-feiringen i sentrum er for alle innbyggerne i kommunen, og det er mer omfattende å planlegge og gjennomføre. Det kan derfor forsvares at det stilles administrative ressurser som hjelp til gjennomføringen. Det bidrar til kontinuitet i arbeidet at det også deltar representant fra styret i foretaket som velges for 4 år.

Administrasjonens vurderinger
Ut fra de administrative ressursene som er til rådighet vil oppgavene som er foreslått lagt til foretaket kunne ivaretas som beskrevet.

KONKLUSJON
Styret slutter seg til retningslinjene for planlegging og gjennomføring av nasjonaldagen i Sortland sentrum.

Vedlegg:
Retningslinjer for 17.mai-feiring i Sortland sentrum