Sortland kommune

# Sortland kommunes bevillingsreglement for alkoholsaker 2024 – 2028

*Vedtatt av Sortland kommunestyre 20.06.2024, med hjemmel i lov 2. juni 1989 nr. 27 om omsetning av alkoholholdig drikk m.v.*

# 1. Alminnelige bestemmelser

Målet med bevillingsreglementet er å sikre likebehandling og forutsigbarhet ved behandling av søknader om salg og skjenking av alkohol, samt medvirke til alkohollovens formål om å begrense de samfunnsmessige og individuelle skader som alkoholbruk kan innebære.

Det forutsettes at de bestemmelser som gis i dette reglementet ikke strider mot alkohollovgivningen.

Reglementet gjelder for salg og skjenking av alkoholholdig drikk (drikk med mer enn 2,5 volumprosent alkohol, jfr. alkoholloven § 1-3).

# 2. Salgsbevilling for alkohol gruppe 1 (drikk som inneholder høyst 4,7 volumprosent alkohol)

### 2.1 Hvem kan selge alkohol i gruppe 1

Kolonialforretninger og rene ølutsalg kan gis salgsbevilling innenfor de rammer som alkoholloven med forskrifter setter. Andre konsepter for salg av alkoholholdig drikk gruppe 1, vurderes særskilt.

### 2.2 Salgstider

Salg og utlevering av alkoholholdig drikk gruppe 1 kan skje i henhold til alkohollovens bestemmelser om maksimaltider i § 3-7, annet ledd. Ellers gjelder bestemmelsene i § 3-7, annet og tredje ledd.

### 2.3 Antall salgsbevillinger

Det settes ingen begrensninger på antall salgsbevillinger.

# 3. Skjenkebevilling for alkohol gruppe 1, 2 og 3

### 3.1 Typer av skjenkebevillinger

a) Alminnelig skjenkebevilling, jfr. alkoholloven § 4-2, 2. ledd.

b) Skjenkebevilling for en bestemt del av året, jfr. alkoholloven § 4-2, 3 ledd og § 1-6, annet ledd.

c) Skjenkebevilling for enkelt anledning, jfr. alkoholloven § 1-6, annet ledd.

d) Endrede vilkår for enkelt anledning til en eksisterende alminnelig bevilling. Dette gjelder utvidelse av en eksisterende alminnelig bevilling som for en enkelt anledning utvides til å gjelde også utenfor skjenkelokalet og/eller med utvidete skjenkebestemmelser, jfr. alkoholloven § 4-2, 2. ledd.

e) Ambulerende skjenkebevilling. Gjelder for deltakelse i sluttet selskap for en enkelt anledning, jfr. alkoholloven § 4-5.

### 3.2 Driftskonsepter

Ved vurdering av om det skal gis skjenkebevilling, skal det foretas en konkret vurdering av virksomhetens og arrangementets konsept.

Det skal ikke gis skjenkebevilling for enkeltanledning til idrettsarrangement.

Det skal ikke tillates skjenking av alkohol i forkant eller under idrettsarrangement, eller i andre arrangement som har innhold og innretning mot også unge som ikke er fylt 16 år.

### 3.3 Skjenketider

Skjenking av alkoholholdig drikk i gruppe 1 og 2 kan skje alle ukedager mellom kl. 06.00 – 02.30

Skjenking av alkoholholdig drikk i gruppe 3 kan skje alle ukedager mellom kl. 13.00 – 02.30

### 3.4 Antall skjenkebevillinger

Det settes ingen begrensninger på antall skjenkebevillinger.

### 3.5 Utendørs skjenkeareal

Ved skjenkebevilling til både utendørs og innendørs skjenkeareal, gjelder skjenkebevillingen utendørs for de samme alkoholgrupper og skjenketider som for innendørs skjenking, med mindre det er gitt spesielle restriksjoner om dette i bevillingsvedtaket.

### 3.6 Ambulerende skjenkebevilling

Det opprettes 3 ambulerende skjenkebevillinger. Dette gjelder for en enkelt anledning for skjenking til deltakere i sluttet selskap, jfr. alkohollovens § 4-5.

### 3.7 Spilleautomater

Det tillates ikke utplassering av spilleautomater *som gir pengegevinst* i lokaler hvor det skjenkes. Dette gjelder også i inngangsparti til skjenkelokaler.

## 4. Vandels- og egnethetsvurdering

Kommunen skal ha en enhetlig og forutsigbar praktisering av vandelskravet i alkoholloven § 1-7 b, i søknadsbehandling og i driftsfase.

Kommunen skal ha en effektiv og formålstjenlig bruk av egnethetsvurderingen i alkoholloven § 1-7a. I vurderingen skal forholdet ulovlig arbeidskraft inngå, sammen med øvrige forhold nevnt i retningslinjene til loven. Med ulovlig arbeidskraft menes at det arbeider personer ved et salgs- eller skjenkested uten gyldig arbeidstillatelse i Norge.

Skjenkesteder må følge lovens krav om faste ansettelser. Skjenkesteder må minst betale lovbestemt minstelønn for bransjen.

## 5. Søknadsfrister

Søknad om salgs- og skjenkebevillinger for en enkelt anledning, og for ambulerende bevilling må være framsatt innen 3 uker før arrangementet skal avvikles. Søknader framsatt etter denne fristen behandles dersom det er mulig.

Søknader om faste salgs- og skjenkebevillinger behandles fortløpende. Vedtak skal fattes av politiske organ, og behandlingstiden vil således avhenge av møteplanen for de politiske møtene.

## 6. Kontroll med salgs- og skjenkebevillinger

### 6.1 Kontrollordninger

Etter forskrift til alkoholloven § 9-1 har kommunen ansvar for å føre kontroll med utøvelsen av kommunal bevilling til skjenking av alkoholholdig drikk, salg av alkoholholdig drikk i gruppe 1 og statlig bevilling etter alkoholloven § 5-3 første ledd, herunder for kontroll med føring av internkontroll etter kapittel 8 i forskriften.

Øvrige plikter for kommunen fremgår av kapittel 9 i forskriften.

Kommunen sørger for at det utføres nødvendig kontroll, enten ved egne ansatte eller ved ekstern hjelp. Det skal utarbeides egne rutiner/retningslinjer for utføring av kontroll, jfr. forskriften § 9-8.

## 7. *Delegering* av myndighet

Avgjørelser om tildeling av bevilling for salg og skjenking av alkohol delegeres til driftsutvalget etter kommuneloven § 5-3 jf. § 5-7.

Driftsutvalget delegeres også saker om inndragning av skjenke- og salgsbevillinger etter kommuneloven § 5-3 jf. § 5-7.

Andre avgjørelser som etter alkoholloven er tillagt kommunestyret delegeres til kommunedirektøren etter kommuneloven § 5-3 jf. § 13-1. Dette gjelder også salg og skjenking for en enkelt anledning, for utvidelse av skjenkelokale for en enkelt anledning, endrede skjenkebestemmelser for en enkelt anledning, samt avgjørelser om tildeling av prikker i henhold til alkoholforskriftens kapittel 10.

Kommunedirektøren legger minst en gang i året fram en oversikt over situasjon vedrørende prikkbelastning for alkoholsaker.

## 8. Bevillingsgebyr og innrapportering av omsetningstall

Bevillingsgebyr for faste bevillinger og bevilling for en del av året settes som hovedregel så høyt som loven til enhver tid gir anledning til. *For skjenkesteder som omsetter for under 10 % av gjeldende minstegebyr for skjenking fastsatt i alkoholforskriftens § 6-2, reduseres minstegebyret med to tredjedeler*"

For salgs- og skjenkebevilling til enkeltanledning ved små arrangement, settes bevillingsgebyret likt det lovbestemte gebyret for ambulerende bevilling. For salgs- og skjenkebevilling til enkeltanledning ved større arrangement fordobles dette gebyret. Administrasjonen avgjør i hvert tilfelle hva som skal anses for små og store arrangement, etter en samlet vurdering av forventet omsetning, arrangementets art samt forventet besøkstall mv.

Ved årets utløp skal bevillingshaver sende inn oppgave over faktisk omsatt mengde alkohol samt forventet omsatt mengde alkohol for kommende år. *For virksomheter som i Brønnøysundregistrene er registrert med revisor og/eller regnskapsfører skal omsetningsoppgaven godkjennes av revisor eller regnskapsfører.*

Fristen for å innrapportere omsetningstall er 1. mars. Ved opphør av virksomhet evt. virksomhetsoverdragelse skal faktiske omsetningstall innrapporteres umiddelbart ved virksomhetens opphør/på overdragelsestidspunktet.