Tidslinje informasjonsflyt

30.oktober 2026, Kommunestyret PS - 089/25 VEDTAK:

«1. Kulturfabrikken Sortland KF nedlegges som kommunalt foretak (KF) og innlemmes i sin helhet i Sortland kommunes organisasjon med virkning fra 01.05.2026.

2. Ansattes arbeidsforhold endres ikke som følge av overføringen, da de er ansatt i Sortland kommune på samme premisser som øvrige ansatte i kommunen.

3. Kommunedirektøren ivaretar de praktiske forhold ifm. overføringen av virksomheten, og innlemmer denne i den øvrige administrasjonen i tråd med myndighet gitt i Kommuneloven §13 og øvrig delegering.

4. Sortland kommune har over 170 frivillige lag og foreninger. Ved innlemming av Kulturfabrikken KF i kommunen skal arbeidet med å legge til rette for all frivillig aktivitet etter Frivillighetsmeldingen styrkes og samordnes.

5. Bygget Kulturfabrikken skal fortsatt være hovedarena for kultur, frivillighet og kompetanseutvikling i kommunen.

6. Ved omorganiseringa skal det sikres at stedlig, daglig ledelse skal ha minst like tilgjengelig tilstedeværelse på de ulike funksjoner i Kulturfabrikken som før omorganiseringa.»

Vedtaket ble ikke ekspedert/oversendt eller delegert for gjennomføring til Kulturfabrikken Sortland KF av saksbehandler. Praksis for vedtak som fattes i kommunestyret og som Kulturfabrikken skal utføre, skal sendes i Altinn eller websak.

Administrasjonen starter likevel forberedelsen med nedleggelse av foretaket og overføring av virksomheten til Sortland kommune:

18.11.2025 Oppstart av forberedelse til nedleggelse av foretaket i ledergruppa.

Temaet og arbeidsfordeling for å følge opp de ulike områdene, samt samle oversikt over punkter som må avklares er tema på hvert ledermøte fra og med 18.11.2025 og til dags dato. Ledermøtene avvikles hver 14.dag, noen uker har ekstra møter pga stor arbeidsmengde i forbindelse med overføringen. Lokale tillitsvalgte er også til stede i disse møtene.

28.11.2025: Notat og redegjørelse for forslag om ny funksjonsfordeling

Sendes Kulturfabrikken fra HR-leder i kommunen. Notatet viser den nye avdelingen for "Samfunn". Kulturfabrikken er tegnet inn som en boks "kultur og idrett" med spørsmålstegn i.

04.11.2025: Personalmøte med informasjon om utkast til ny organisering.

Lokale tillitsvalgte, verneombud, hovedtillitsvalgt i kommunen og representant fra kommunens HR-avdeling er til stede.

26.01.2026: Møte med kommunedirektør og HR leder.

Administrasjonen i Kulturfabrikken innkalles til møte med kommunedirektøren og HR leder 27.01. Møtet holdes 27.01. Det varsles om at to stillinger i KF blir berørt; direktør og ass direktør.

27.02.2026: Personalmøte i Kulturfabrikken

Møte med presentasjon av ny leder "Samfunn". Lokale tillitsvalgte og verneombud er til stede. HR melder forfall.

04.03.2026: Møte mellom adm. i Kulturfabrikken, HR leder og ny leder "Samfunn".

Tema er oppfølging etter personalmøtet og planlegging av videre samarbeidsprosess.

04.03.2026: Vedtaksnotat for organisasjonsendring

Notatet sendes administrasjonen i Kulturfabrikken. Notatet er skrevet 01.02.2026, sendt kommunalsjefene 03.02.2026 og Kulturfabrikken først en måned etter, den 04.03.2026. Saksbehandler hadde glemt å sende det til Kulturfabrikken. Vedtaket sendes umiddelbart videre fra administrasjonen i Kulturfabrikken til tillitsvalgte og ansatte i foretaket.

09.03.2026: Møte mellom kommunedirektør og adm. i Kulturfabrikken.

Styreleder i Kulturfabrikken, HR-leder og hovedtillitsvalgt er også til stede.

11.03.2026: Medvirkningsmøte

Møte med tillitsvalgte, administrasjonen i Kulturfabrikken, HR-leder og kommunalsjef for Samfunn.

12.03.2026: Gjennomgang med IT

Administrasjonen har gjennomgang med IT angående endringer ved ny organisering.

20.03.2026: Møte mellom adm i KUFA, Hr leder og kom sjef samfunn

Tema for møte: oppfølging av arbeidet og planlegging videre. Det utarbeides i fellesskap svar på spørsmål fra tillitsvalgte. Administrasjonen i Kulturfabrikken sender svar til tillitsvalgte og orienterer om møtet.

23.03.2026: Gjennomgang med økonomi og HR.

Administrasjonen har gjennomgang med økonomiavdeling og HR- avdeling angående planlegging og endringer i forbindelse med ny organisering.

14.04 2026: Planlagt prosessdag med alle ansatte

Med deltakelse fra bedriftshelsetjensten. Tillitsvalgte deltar i planlegging av program for dagen.

08.05.2026 Personalmøte med deltakelse fra kommunalsjef Samfunn