VEDTEKTER FOR «SORTLAND BYUTVIKLING AS»

1. SELSKAPETS FORETAKSNAVN

Selskapets foretaksnavn er Sortland Byutvikling AS. Selskapet er et aksjeselskap og skal ikke registreres i Verdipapirsentralen.

2. FORRETNINGSKONTOR

Selskapets forretningskontor er i Sortland kommune.

3. SELSKAPETS FORMÅL OG VIRKSOMHET

Selskapets formål er å bidra til utvikling av Sortland og øke byens attraktivitet som bo-, besøks- og opplevelsessted.

Selskapets virksomhet vil kunne omfatte koordinering av aktiviteter, profilering, infrastrukturtiltak og annen virksomhet som naturlig faller inn under dette. Selskapet skal drive en medlemsorganisasjon som skal fremme medlemmenes interesser, herunder jobbe for å skape en attraktiv by som fremmer næringsutvikling, imøtekommer innbygger-initiativ og gir økt bosettingslyst.

Selskapets drift skal være ideell og ikke-kommersiell. Eventuelt overskudd skal beholdes i selskapet for videre utvikling og investering i selskapets formål. Det skal ikke utbetales utbytte.

Ved oppløsning av selskapet skal eventuelle gjenstående midler utover aksjekapitalen brukes til å tiltak som i størst mulig grad anvendes i tråd med selskapets formål. Bruken av midlene skal bestemmes av generalforsamlingen i selskapet.

4. SELSKAPETS AKSJEKAPITAL

Selskapets aksjekapital er på kr. 141 000,-, fordelt på 141 aksjer pålydende kr 1.000.

5. STYRET

Selskapets styre skal ha 4-7 styremedlemmer og inntil 3 varamedlemmer.
Det skal tilstrebes en mest mulig jevn fordeling med hensyn på kjønn i styret.

Sortland Kommune skal ha rett til å utpeke inntil 2 observatør til styret.

6. ETABLERING AV UTVALG

For å fremme selskapets formål, kan styret etablere utvalg som skal arbeide innenfor et avgrenset område. Utvalgene kan være permanente eller ha en tidsavgrenset periode rettet mot prosjekter eller utredninger. Utvalgene får sitt mandat og økonomiske rammer av styret.

Det skal tilstrebes en mest mulig jevn fordeling med hensyn på kjønn i utvalgene.

7. ETABLERING AV MEDLEMSKAP

Selskapet skal etablere en medlemskapsordning med årlig kontingent- og serviceavgift som bestemmes av styret.

Styret skal sørge for å avholde jevnlige medlemsmøter der det gis informasjon om selskapets virksomhet og legge frem aktuelle saker til diskusjon. Medlemsmøtene skal ha en rådgivende funksjon for styret og utvalg nedsatt av styret for aktuelle saker og forhold rundt medlemskapsordningen.

8. ORDINÆR GENERALFORSAMLING

Ordinær generalforsamling avholdes hvert år innen seks måneder etter utgangen av hvert regnskapsår. Innkalling til generalforsamling skal sendes senest en uke før møtet skal holdes. Innkallingen skal bestemt angi de saker som skal behandles. Forslag om å endre vedtektene skal gjengis ordrett i innkallingen. Endring av selskapets vedtekter krever 2/3 flertall på generalforsamlingen. Aksjeeierne kan la seg representere på generalforsamlingen ved fullmektig med skriftlig fullmakt.

På ordinær generalforsamling skal følgende saker behandles og avgjøres:

- Godkjennelse av årsregnskapet
- Andre saker som etter loven eller vedtektene hører under generalforsamlingen.

9. ELEKTRONISK KOMMUNIKASJON

Selskapet benytter elektronisk kommunikasjon med aksjonærene i form av e-post. Aksjeeier er ansvarlig for å til enhver tid sørge for at selskapet besitter aksjeeiers korrekte e-post.

10. ANDRE BESTEMMELSER

For øvrig gjelder bestemmelsene i aksjeloven.

Revidert, Sortland 12/04-2023