Forskrift for godtgjørelse til kommunale folkevalgte, Sortland kommune, Nordland

Dato	FOR-2020-02-13-250
Ikrafttredelse	01.01.2020
Gjelder for	Sortland kommune, Nordland
Hjemmel	LOV-2018-06-22-83-§8-3, LOV-2018-06-22-83-§8-4, LOV-2018-06-22-83-§8-5, LOV-2018-06-22-83-§8-6, LOV-2018-06-22-83-§8-7, LOV-2018-06-22-83-§8-8, LOV-2018-06-22-83-§8-9, LOV-2018-06-22-83-§8-10
Kunngjort	10.03.2020 kl. 15.15
Korttittel	Forskrift for godtgjørelse til kommunale folkevalgte, Sortland

Hjemmel: Fastsatt av Sortland kommunestyre 13. februar 2020 med hjemmel i lov 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) kapittel 8.

§ 1. *Virkeområde*

Forskriften har som formål å sikre kommunens folkevalgte kompensasjon for sin arbeidsinnsats som ombudsmenn, erstatte tap i arbeidsinntekt, samt dekke utgifter forbundet med tillitsverv.

Forskriften er fastsatt i henhold til forvaltningsloven § 37 og utarbeidet i medhold av kommunelovens kap. 8, hvor det heter at følgende skal vedtas i forskrifts form:

- skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse (§ 8-3)
- dekning av utgifter (§ 8-3)
- tapt arbeidsinntekt (§ 8-3)
- godtgjøring for politisk arbeid (§ 8-4)
- ettergodtgjøring for folkevalgte som har vervet som hovedbeskjeftigelse (§ 8-6)
- permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse (§ 8-10).

Med folkevalgte menes medlemmer av kommunestyret og personer som et folkevalgt organ har valgt inn i et folkevalgt organ, eller et annet kommunalt organ jf. kommuneloven § 5-1 og § 5-2.

Utbetalinger til folkevalgte er godtgjøringer, ikke lønn. Godtgjørelsen er innberetningspliktig og skattepliktig.

§ 2. *Møtegodtgjørelse*

§ 2-1. *Generelt*

Dersom medlemmet samme dag deltar i flere møter i ulike utvalg, har vedkommende rett til like mange møtegodtgjørelser som møter.

Klagenemnd, valgstyre og trafikksikkerhetsutvalg som har møte direkte knyttet til møte i formannskapet eller driftsutvalget med inntil en times varighet, har ikke rett til særskilt møtegodtgjøring. Tilsvarende gjelder for andre kommunale organ.

Det gis ikke møtegodtgjørelse for gruppemøter, fraksjonsmøter eller andre møter i partiene.

Stemmestyrene gis kun fast godtgjøring jf. § 3-6.

§ 2-2. *Satser*

§ 2-2-1.

For medlemmer av kommunestyret, formannskapet, og faste utvalg settes møtegodtgjørelsen tilsvarende 0,09 % av ordførerens godtgjørelse.

§ 2-2-2.

For ledere av andre kommunale styrer, råd, nemnder og komiteer, settes møtegodtgjørelsen tilsvarende 0,07 % av ordførerens godtgjørelse.

§ 2-2-3.

For medlemmer av andre kommunale styrer, råd, nemnder og komiteer, settes møtegodtgjørelsen tilsvarende 0,05 % av ordførerens godtgjørelse.

Nestleder eller annen valgte medlemmer som fungerer som møteleder i leders fravær, tilstås møtegodtgjørelse som leder, jf. § 2-2-2.

§ 2-2-4.

For folkevalgte medlemmer som blir politisk oppnevnt til å sitte i plangrupper, arbeidsgrupper og lignende, skal disse motta møtegodtgjørelse tilsvarende 0,02 % av ordførers godtgjørelse.

§ 2-2-5.

Møter i kommunale styringsorganer som varer inntil 4 timer godtgjøres med 50 % av de satser som er nevnt ovenfor.

§ 2-3. *Deltagelse på kurs/konferanser og lignende*

Dersom medlemmer av folkevalgte utvalg blir oppnevnt til eller får aksept av ordfører til å delta på kurs eller konferanser, tilstås tapt arbeidsfortjeneste og reiseutgifter dersom det organ som har invitert ikke dekker godtgjørelse etter egen ordning.

§ 2-4. *Representasjon i eksterne møter/arrangementer*

Medlem som av ordfører er bedt om å representere kommunen i eksterne møter/arrangementer, tilstås reiseutgifter og tapt arbeidsfortjeneste dersom det organ som har invitert ikke dekker godtgjørelse etter egen ordning. Det tilstås ikke møtegodtgjørelse.

§ 2-5. *Samarbeidsutvalg*

Kommunens folkevalgte representanter i samarbeidsutvalg i skoler og barnehager tilstås møtegodtgjørelse etter § 2-2-3 og dekning av skyssutgifter etter statens satser.

§ 3. *Fast godtgjørelse*

Verv med stor arbeidsbelastning får en fast årlig godtgjørelse i tillegg til møtegodtgjørelse for det enkelte møte.

§ 3-1. *Ordfører*

Sortland kommune har ordfører på heltid. Ordførerens årlige godtgjørelse settes til 93 % av en stortingsrepresentants grunngodtgjørelse. Godtgjøringen dekker kontortid, representasjon og oppdrag i egenskap av ordfører, møter i formannskap, kommunestyret, komiteoppdrag pålagt av kommunestyret og andre kommunale styrer, råd og utvalg.

Pensjonsordning

Ordføreren meldes inn i pensjonsordning på lik linje med ansatte.

Sykepenger, yrkesskade og permisjoner

Ordføreren har samme rett til sykepenger, rettigheter ved yrkesskade og permisjoner i samsvar med arbeidsmiljølovens § 12-1 til § 12-10, § 12-12 og § 12-15.

Feriepenger

Ordførerens godtgjørelse utbetales som lønn og gir rett til feriepenger etter regler definert i ferieloven.

Ettergodtgjøring

Ved fratredelse utbetales godtgjøring inntil tre måneder etter fratredelsen, med mindre ordfører trer inn i annet lønnet arbeid i perioden. Ved overgang til annen stilling gis 1,5 måneders godtgjøring.

§ 3-2. *Varaordfører*

Varaordfører får fast årlig godtgjørelse tilsvarende 50 % av ordførerens godtgjørelse. Godtgjøringen dekker kontortid, representasjon og øvrige oppgaver som ordførerens stedfortreder. Varaordfører tilstås ikke møtegodtgjørelse.

Dersom varaordfører fungerer sammenhengende ut over én uke som ordfører, mottar vedkommende en godtgjørelse tilsvarende ordførerens for hele perioden.

Pensjonsordning

Varaordføreren meldes inn i pensjonsordning på lik linje med ansatte.

Sykepenger, yrkesskade og permisjoner

Varaordføreren har samme rett til sykepenger, rettigheter ved yrkesskade og permisjoner i samsvar med arbeidsmiljølovens § 12-1 til § 12-10, § 12-12 og § 12-15.

Feriepenger

Varaordførerens godtgjørelse utbetales som lønn og gir rett til feriepenger etter regler definert i ferieloven.

Ettergodtgjøring

Ved fratredelse utbetales godtgjøring inntil tre måneder etter fratredelsen, med mindre varaordfører trer inn i annet lønnet arbeid i perioden. Ved overgang til annen stilling gis 1,5 måneders godtgjøring.

§ 3-3. *Formannskapet*

Formannskapets øvrige medlemmer får en fast årlig godtgjørelse tilsvarende 7 % av ordførerens godtgjørelse.

§ 3-4. *Leder av driftsutvalg og kontrollutvalget*

Utvalgsleder for driftsutvalget og kontrollutvalget tilstås en årlig godtgjørelse tilsvarende 7 % av ordførerens godtgjørelse.

§ 3-5. *Gruppeledere*

Gruppeledere i kommunestyret bevilges samlet et årlig beløp lik 10 % av ordførerens godtgjørelse. Beløpet fordeles på alle gruppelederne etter partienes styrkeforhold i kommunestyret. Det enkelte parti kan avtale godtgjøring av annet sentralt kommunestyremedlem med utgangspunkt i gruppeleders godtgjørelse.

§ 3-6. *Stemmestyre*

Fast godtgjøring ved kommunestyre- og fylkestingsvalg, samt Stortings- og sametingsvalg.

For kretser med åpne stemmelokaler 2 dager:
Stemmestyrets leder godtgjøres med kr 5 000. Stemmestyrets medlemmer godtgjøres med kr 4 000.

For kretser med åpne stemmelokaler 1 dag:

Stemmestyrets leder godtgjøres med kr 4 000. Stemmestyrets medlemmer godtgjøres med kr 3 000.

§ 4. *Tap av inntekt*

Hvis folkevalgtes deltakelse medfører tap av inntekt, gis det erstatning. Godtgjøring for tapt inntekt gjelder representanter i alle kommunale utvalg, styrer og råd. Godtgjøring utbetales i tillegg til folkevalgte som er i annet oppdrag for kommunen, (kurs, reiser og lignende).

Godtgjøring for tapt inntekt ytes bare til dem som har et faktisk tap i inntekten. Krav på godtgjørelse bør gjøres av den folkevalgtes arbeidsgiver for å hindre et tap i pensjon og feriepenger.

Som hovedregel skal det dekkes tapt inntekt for en hel dag for de store politiske møtene som varer hele dagen. For andre møter som varer under 4 timer kan de folkevalgte gjøre krav på tapt arbeidsinntekt time for time.

Verv med stor arbeidsbelastning kan få godkjent refusjon for tap av inntekt inntil 10 dager i året ut over de ordinære møtedagene. Dette gjelder varaordfører, formannskapet og leder av driftsutvalget. Kravet fremmes fortrinnsvis av arbeidsgiver med attestering av den folkevalgte.

§ 4-1. *Ulegitimert tapt inntekt*

Ulegitimert tapt inntekt defineres i denne sammenheng som tapt inntekt som ikke kan legitimeres fra arbeidsgiver/oppdragsgiver. Slike tap må i tilstrekkelig grad sannsynliggjøres.

Ulegitimert tapt inntekt erstattes med 0,1 % av ordføreres godtgjøring, basert på ordførers til enhver tid gjeldende sats. Intervall for fordeling settes til varighet i 3 kategorier;

inntil 1 time, inntil 4 timer, og over 4 timer tilsvarer en dagsats.

Møte inntil

1 time beregnes som 1/7,5 dels dagsats.

1–4 timer med ½ dagsats.

over 4 timer med 1/1 dagsats.

- basert på satsgrunnlag i § 4-1 andre avsnitt.

§ 4-2. *Legitimert tapt inntekt*

Legitimert tapt inntekt defineres i denne sammenhengen som den lønnen arbeidsgiver bekrefter at arbeidstakeren taper ved å inneha kommunale tillitsverv.

Legitimert tapt inntekt erstattes med inntil 0,5 % av ordføreres godtgjøring, basert på ordførers til enhver tid gjeldende sats. Intervall for fordeling settes til varighet i 3 kategorier;

inntil 1 time, inntil 4 timer, og over 4 timer tilsvarer en dagsats.

Møte inntil;

1 time beregnes som 1/7,5 dels dagsats.

1–4 timer med andel timesats 1–4/7,5 dels dagsats.

Over 4 timer godtgjøres med 1/1 dagsats.

- basert på satsgrunnlag i § 4-2 andre avsnitt.

Møte på 2 timer godtgjøres med 2/7,5 dels dagsats.

For selvstendig næringsdrivende gjelder følgende:
Det må fremlegges ny dokumentasjon/sannsynlig gjøring hvert år på bakgrunn av siste års regnskaps-/produksjonstall og når grunnlaget for å kreve tapt arbeidsinntekt vesentlig endres i løpet av året.

§ 4-3. *Innsending av krav om tapt inntekt*

Krav om tapt inntekt må sendes inn senest 3 måneder etter at den tapte inntekten oppsto. For å unngå tap av pensjon og feriepenger, bør kravet sendes inn av arbeidsgiver.

§ 5. *Refusjon av utgifter til stedfortreder og omsorgsarbeid*

Ved deltagelse i kommunale møter dekkes legitimerte ekstrautgifter til barnepass, stedfortreder og hjelp til omsorg- og pleietrengende i nærmeste familie med inntil 0,1 % av ordførerens godtgjørelse pr møtedag. Dette gjelder også ledsager til funksjonshemmet folkevalgt i den grad dette ansees nødvendig for at denne skal kunne fungere i vervet.

§ 6. *Kommunale foretak*

Fast årlig godtgjørelse for styreleder settes til 7 % av ordførerens godtgjøring. Styremedlemmene får 2 % i fast årlig godtgjøring.

Møtegodtgjørelse for styremedlemmene er 0,09 % av ordførerens godtgjøring.

Nestleder eller annen valgt representant som fungerer som møteleder i leders fravær, tilstås dobbel møtegodtgjørelse. For øvrig gjelder godtgjørelsene i reglementet.

§ 7. *Reduksjon i fast godtgjørelse ved fravær*

§ 7-1.

Dersom et medlem som tilkommer fast godtgjørelse deltar i mindre enn 2/3 av det antall møter utvalget har i løpet av årsperioden, reduseres den faste godtgjørelsen med 25 %.

§ 7-2.

Ved deltagelse i mindre enn 1/3 av utvalgets møter, reduseres godtgjørelsen med 50 %, og ved forfall til samtlige møter bortfaller hele fastgodtgjørelsen.

§ 7-3.

Varamedlem som deltar i minst 1/3 av utvalgets møter, har rett til 50 % av den faste godtgjørelsen. Ved deltagelse i minst 2/3 av møtene, har varamedlem rett til 100 % fast godtgjørelse.

§ 7-4.

Ved fritak og skifte av medlemmer, beregnes godtgjøringen forholdsmessig.

§ 8. *Telefongodtgjørelse*

Ordfører får dekket 100 % av utgifter til mobiltelefon. Varaordfører får dekket 50 % av utgifter til mobiltelefon.

Andre kommunale folkevalgte kan i særskilte tilfeller etter dokumentert søknad til ordføreren innvilges godtgjørelse for bruk av telefon.

§ 9. *Reiseregulativ*

Møter og befaringer

Godtgjørelse for reise, diett og overnatting i forbindelse med kommunale møter og befaringer dekkes etter satser i kommunens reiseregulativ, hvilket tilsvarer statens reiseregulativ.

Midlertidig opphold utenfor kommunen

Folkevalgte med midlertidig bosted utenfor kommunen gis dekning av reiser for deltagelse i ordinære møter i henhold til møteplan. Gjeldende reiseregulativ legges til grunn.

Rimeligste reisemåte skal benyttes.

Reiseregning fremmes innen 3 måneder etter utført oppdrag.

Refusjon av utgifter samt reisegodtgjørelse fremmes på digitalt skjema knyttet til kommunens lønningssystem.

§ 10. *Utbetaling*

Møtegodtgjørelse og fast godtgjørelse utbetales i august og februar.

Tapt inntekt, skyss- og kostgodtgjørelse utbetales første lønningsdag etter mottatt krav.

Varamedlemmer som har krav på fast godtgjøring jf. § 7-3 får utbetaling i februar – 1 gang pr. år. for å unngå forskuddsbetaling.

§ 11. *Fortolkning*

Formannskapet bemyndiges til å gi fortolkninger og å treffe vedtak i enkelttilfeller der det oppstår tvil.

§ 12. *Tidspunkt for iverksettelse*

Forskrift for godtgjørelse til folkevalgte gjøres gjeldende fra 1. januar 2020.