Oversikt over oppgaver knyttet til barnehager i Sortland kommune, og hvilken type oppgave det regnes som

Oppgave	Barnehageeier	Barnehagemyndighet	Barnehagedrift
Veiledning			
Tilsyn			
Godkjenning av leke- og oppholdsareal			
Godkjenning for tilskudd			
Tilskuddsberegning			
Utbetalingsbrev tilskudd			
Tildeling av barnehageplass			
Utsendelse av brev om tildelt plass og oppfølging av dette			
Overse og påpasse lovligheten ved hovedopptaket/supplerende opptak			
Koordinere hovedopptaket/supplerende opptak			
Veilede og assistere i fagsystem			
Behandle søknader om moderasjoner			
Behandling av dispensasjonssøknader: pedagog- og bemanningsnorm samt utdanningskravet			
Kvalitetsutvikling			
Avgjørelse om fakturaer for barnehageplass			
Assistanse og utførelse av selve faktureringen i systemet			
Oversendelse av kontantstøtterapport til NAV			
Informasjon om barnetall og moderasjoner til tilskuddsberegningen			
Fylle ut skademeldingsskjema			
Oversende skademeldingsskjema til forsikring			

Kontrollere og fylle ut årsmelding			
Kvalitetsvurdering			
Kontroll årsregnskap private barnehager			

- For vedtak om spesialpedagogisk hjelp. Se eget dokument om dette i saken.