Utkast samarbeidsavtale – v 03

Overordnet samarbeidsavtale
- planleggingsfase Gaia containermuseum

– landemerke i det grønne skiftet

***

1. Partene

Denne overordnede samarbeidsavtale for planleggingsfasen til etableringen av Gaia containermuseum er inngått mellom:

- **Stiftelsen Museum Nord, org.nr. 985 888 299**
- **Sortland kommune, org.nr. 847 737 492**

Heretter benevnt «partene» i fellesskap og «part» eller ved navns nevnelse hver for seg.

Partene er aktører i pågående planfase for realisering av Gaia containermuseum. Det inngås derfor en overordnet avtale om samarbeid mellom partene («Avtalen») som skal gjelde frem til beslutning om gjennomføringsfase for oppføring av museum foreligger.

Sortland kommune	Eier og utvikler av museumsbygg, planmyndighet og tilskuddsgiver
Museum Nord	Eier og utvikler av konseptuelt innhold, fremtidig leietaker og driver av museet. Morselskap til kommersielt driftsselskap Lofotr Næringsdrift AS.

2. GaiaVesterålen og containermuseet

GaiaVesterålen er en bred forsknings- og innovasjonssatsning som har som mål å skape mer bærekraftige og miljøvennlige lokalsamfunn. Formidling og markedsføring av Vesterålens historie, natur, folk og kultur står sentralt i satsningen. Satsningen skjer gjennom ulike prosjekter, og gjennom ulike samarbeid mellom næringsliv, internasjonale, nasjonale og lokale myndigheter, forskningsmiljøer, frivillig sektor og privatpersoner.

Gaia containermuseum skal være en arena der GaiaVesterålen sine ulike prosjekter møtes og tilgjengeliggjøres for publikum. Museumsbygget skal videre lokalisere et Gaia-senter, som skal ivareta FoU-perspektivet til GaiaVesterålen.

Prosjektet som skal stå for oppføringen av museet og øvrige pågående prosjekter i regi av GaiaVesterålen vil derfor ha nære avhengigheter under plan- og utviklingsfasene, og må utvikles i et tett samspill.

3. Bakgrunn og forutsetninger

Partene har som felles mål å bygge et containermuseum i Sortland havn som skal stå ferdig i løpet av innen høsten 2025, med høyeste gjenvinningsgrad realisert i store byggeprosesser. Dette skal bidra til økt kompetanse både for kommunen, byggherre og leverandører i omstillingen og utviklingen av sirkulære bygg. Bygget skal gi en positiv effekt på bymiljøet i Sortland sentrum.

Partenes har et felles ønske om at containermuseet skal være en attraksjon gjennom design, prosess og som symbol for det grønne skiftet i nord. Museet skal tilby et helhetlig konseptuelt og museumsfaglig innhold som kommer til uttrykk gjennom inventar, brukerutstyr, etablering av utstillinger og utendørs formidling.

Følgende forutsetninger skal ligge til grunn:

- Det skal føres opp et signalbygg laget av utrangerte containere fra fiskerinæringen
- Bygget skal lages av resirkulerte materialer i en sirkulær byggeprosess
- Det skal lokaliseres ved havna i Sortland sentrum, på en parsell av eiendom gbnr. 15/1455.
- Byggeprosess og driftsfase skal være klimanøytral
- Byggeprosess skal basere seg på EUs program Horizon Europe og dets forskingsprosjekt for sirkulære byggeprosesser Circular Boost, videreutviklet av GaiaVesterålen.
- Bygget skal utvikles som et symbolbygg tilpasset museet med tilhørende virksomhetsområders behov for areal og funksjonalitet. Dette omfatter bl.a. lokaler til et Gaia-senter, som skal ivareta FoU-perspektivet til GaiaVesterålen.

Partene er på denne bakgrunn enige om å etablere et prosjekt som skal detaljplanlegge og gjennomføre oppgavene for en planfase knyttet til realiseringen av et slikt museum.

Partene er videre enige om at det etter avsluttet planleggingsfase skal inngås ny avtale for gjennomføringsfasen for oppførelsen av containermuseet.

4. Avtalens formål

Avtalens formål er å sikre at plan- og designfasen av GaiaVesterålens etablering av et containermuseum skjer rettidig, ivaretar involverte parters behov og holder høy faglig kvalitet. Dette for å sikre et best mulig grunnlag for etterfølgende byggefase og driftsfase. En tett samhandling mellom Sortland kommune og Museum Nord anses her som ett av suksesskriteriene for en vellykket gjennomføring. Avtalens formål er derfor også at Avtalen skal fastsette ansvars-, rolle- og oppgavedeling for Partene på overordnet nivå for prosjektets planleggingsfase.

Avtalen skal herunder sørge for:

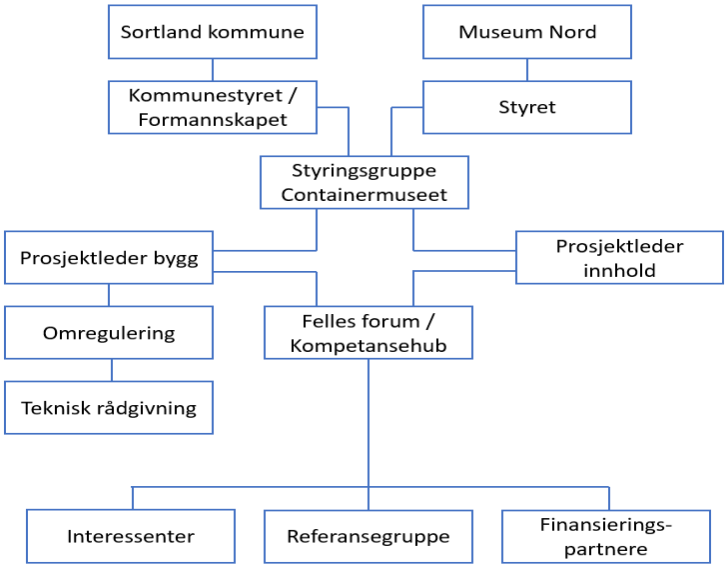
- et godt og løsningsfokusert samarbeid mellom partene
- å klargjøre partenes ulike roller, oppgaver og ansvar under prosjektets ulike faser
- at styringen av prosjektet skjer på en helhetlig, oversiktlig og kostnadseffektiv måte
- en god informasjonsflyt mellom partene
- en ensartet og avklart kommunikasjon utad om Gaia containermuseum

5. Ansvars- og oppgavedeling

5.1 Overordnede føringer

5.1.1 Prosjektorganisasjon

For å sikre en gjennomgående helhet mellom bygg og konseptuelt innhold skal Partene i fellesskap etablere et prosjekt for planleggingsfasen, med følgende prosjektorganisering:



5.1.2 Prosjekteier og styringsgruppe

Museum Nord er prosjekteier. Styringsgruppen settes sammen av tre medlemmer fra hver av Partene.

5.1.3 To delprosjekter – todelt ansvar

Prosjektet skal etableres med to delprosjekter, ett for bygg og ett for konsept/innhold. Hvert delprosjekt bærer egne kostnader og ansvar for eventuelle overskridelser.

Oppgaver inntatt i Avtalens punkt 5.2, skal foretas i fellesskap mellom de to delprosjektene. Hovedansvaret for gjennomføringen av disse oppgavene skal ligge hos Delprosjekt Bygg.

Bygg: Sortland kommune har eierskap og ansvar for delprosjekt bygg, som omfatter planleggingsaktiviteter knyttet til å føre opp et bygg i tråd med konseptet som ligger til grunn for GaiaVesterålen og Horizon.

Ansvar, risiko og rettigheter følger byggherreansvaret.

Konsept/Innhold: Museum Nord har eierskap og ansvar for konseptuelt innhold til museet, som omfatter planleggingsaktiviteter knyttet til å utvikle løsninger til produkter, utstillinger, markedsføring og innen- og utendørs formidling.

Ansvar, risiko og rettigheter følger byggherreansvaret.

5.1.4 Felles forum for samarbeid

Prosjektlederne for delprosjektene skal ha et felles forum for samarbeid mellom delprosjektene. Forumet har følgende rolle og ansvar:

- Ivareta helhet og samhandling
- Møtes jevnlig og ved fastsatte tidspunkt – prosjektleder Bygg kaller inn til møtene.
- Sikre at delprosjekt konsept har innflytelse på løsninger som angår drift, og valg som får store konsekvenser for FDV-kostnader.
- Utarbeide et styringsdokument til styringsgruppen, som løpende skal revideres, ajourføres og kvalitetssikres av styringsgruppen. Styringsdokumentet skal danner grunnlaget for prosjektplanene til delprosjektene.
- Forumet har mandat til å styre innenfor det til enhver tids gjeldende styringsdokument.
- Deltakerne i forumet kan varsle hverandre og be om drøftelser rundt avvik som bl.a. fristoverskridelser, manglende oppfyllelse og/eller omprioriteringer som har betydning for overordnede leveranser. Dersom avvik ikke lar seg rette, skal sak løftes til drøfting i styringsgruppen.

5.1.5 Faste punkter i styringsdokument

Følgende punkter skal som et minimum reguleres i et styringsdokument:

- Overordnede målsetninger
- Fremdriftsplan tilpasset de til enhver tids gjeldende behov
- Spesifisering av leveranser
- Hensiktsmessig prosjektorganisering
- Finansiering og budsjett
- Avvik
- Kommunikasjon – internt/eksternt

5.2 Fellesoppgaver

5.2.1 Behovs- og interessentkartlegging

- Gjennomføre behovs- og interessentkartlegging for å avklare krets av partnere på eiersiden og andre former for finansieringsbidrag, herunder midler fra
  - Forskningsfinansiering
  - privat kapital
  - trepartsmodell-ordningen mellom kommune, fylke og stat
- Delprosjekt Innhold/Konsept utarbeider søknader som skal rettes fra Museum Nord, og bistår med kontaktnettverk via øvrige prosjekter i regi av GaiaVesterålen.

5.2.2 Økonomi – kostnader og finansieringsmodell

- Utrede kostnadsbilde for bygg, utarbeide finansieringsplan og budsjett.
- Planlegge og igangsette systematisk arbeid for å skaffe til veie offentlig og privat finansiering av bygget. Det skal anlegges et bredt perspektiv, der det gjennomføres søknadsprosesser og dialog med interessenter. Delprosjekt Bygg har hovedansvar.
- Kartlegge aktuelle løsninger for innhenting av midler for risikoavlastning av utviklingskostnader gjennom valg av anskaffelsesmodell, f.eks innovative anskaffelser.

5.2.3 Intern samhandling og ekstern kommunikasjon

- Etablere ensartet struktur/retningslinjer for samhandling mellom delprosjektene frem til prosjekt er avsluttet.

- Etablere kommunikasjonsplan for ekstern kommunikasjon, profilering og markedsføring av Gaia containermuseum.

5.3 Særskilte ansvarsområder - delprosjekt Bygg

5.3.1 Prosjektdetaljering- og rigg

- Utarbeidelse av delprosjektplaner med leveranser, fremdriftsplan, detaljering finansiering og budsjett, ROS-analyse/avvikshåndtering og matrise over roller og ansvarsforhold.
- Identifisere kompetansebehov, herunder også miljøfaglig-, drifts-, produktutviklings- og markedsføringskompetanse.

5.3.2 Selskapsform

- Eierskap og struktur har betydning for finansiering. Hensiktsmessig selskapsform må derfor være tilpasset kapitalbehov og ulike finansieringsløsninger.
- Utrede og anbefale selskapsform for bygget som er tilstrekkelig fleksibel og attraktiv til at eksterne partnere kan inngå som partnere på eiersiden.
- Utrede og anbefale om selskapet i en fremtidig driftsfase skal ha eierskap til øvrige museumsbygg i kommunen, eksempelvis brygga på Jennestad.

5.3.3 Planarbeid, prosjektering, anbud og byggeprosess

- Gjennomføre reguleringsprosess for eiendommen
- Detaljprosjektere bygg og utendørsområder
- Utrede og anbefale hensiktsmessig entrepriseform – avklare anskaffelsesprosess sett opp mot pågående aktiviteter finansiert gjennom prosjektet Circular Boost.
- Utarbeide anbudsdokumenter og gjennomføre anskaffelsesprosess
- Utarbeide og sende inn byggesøknad

5.4 Særskilte ansvarsområder - delprosjekt Innhold/Konsept

5.4.1 Prosjektdetaljering- og rigg

- Utarbeidelse av delprosjektplaner med leveranser, fremdriftsplan, detaljering finansiering og budsjett, ROS-analyse/avvikshåndtering og matrise over roller og ansvarsforhold.
- Identifisere kompetansebehov, herunder også miljøfaglig-, drifts-, produktutviklings- og markedsføringskompetanse.

5.4.2 Formidlingskonsept og utstillinger

- Utvikle formidlings- og utstillingskonsept basert på gjenbruk og resirkulering til innendørs og utendørs utstillingsareal, inkludert undervannsopplevelser.
- Konseptet beskriver formidlingen og utstillingene til det fremtidige museet.
- Konseptet skal basere seg på sirkulære prinsipper, og er et sammensatt og tverrfaglig i samarbeid med kompetanse innenfor utstillingsdesign og interaksjonsdesign.
- Det skal leveres fire hoved-soner for utstillingen.
- «Vesterås-modellen» skal være blant de sentrale utstillingselementene
- Konseptet leveres delvis via prototyper som utvikles løpende i forskningsprosjektene Gaia IPN, Gaia Resist og GaiaTalent. Siste prototype vil være ferdigstilt i 2025.
- Arbeidet skal avgrenses mot andre deler av GaiaVesterålens formidlingsvirksomhet, blant annet mini-museer, digitale løsninger, samt aktiviteter i det planlagte Gaia-senteret som skal lokaliseres i museet.

5.4.3 Markedsføring og kommersiell drift

- Utarbeide markedsføringsstrategi
- Utrede driftsmodell- og budsjett, herunder også kommersielle aktiviteter som butikk, kafé og eventvirksomhet

5.4.4 Investeringskostnader og finansiering

- Pågående utstillings- og konseptarbeid er allerede prosjektfinansiert
- Utarbeide spesifiserte kalkyler for restkostnader til utstilling. Dette omfatter fysiske installasjoner, teknisk utstyr, produksjon mv. Kostnadene er hittil estimert til 15 millioner kroner.

6 Avbrudd

Partene har rett til å bryte samarbeidet ved saklig grunn. Manglende finansiering i et omfang som medfører at museet ikke kan realiseres i samsvar med forutsetninger etter Avtalens punkt 3, eller manglende enighet om finansieringsmodell vil utgjøre saklig grunn. Partene dekker egne omkostninger ved et avbrudd.

Eiendomsrett til materiell innenfor Konsept/Innhold tilhører Museum Nord og skal ved et avbrudd tilfalle dem.

Eiendomsrett til prosjektmateriell utviklet i delprosjekt Bygg tilhører Sortland kommune, og skal ved et avbrudd tilfalle dem. Materiell som er egnet til gjenbruk og/eller har overføringsverdi for en etterfølgende restrukturering av prosjektet hos Museum Nord, skal tilgjengeliggjøres med Museum Nord vederlagsfritt.

7 Varighet og opphør

Avtalen trer i kraft ved undertegningen og løper i sin helhet frem til planleggingsfasen for Gaia containermuseum er avsluttet.

8 Fullmakter og signering

Fullmakt til å vedta og gjøre endringer i Avtalen ligger for Sortland kommune til kommunestyret/ordfører og for Museum Nord til styret.

Fullmaktene kan delegeres til administrativt nivå.

***

Denne avtale signeres ved digital signatur.

.....	.....
Sortland kommune	**Stiftelsen Museum Nord**